

**2021** 级

教 学 大 纲

商务英语

外国语学院

目 录

[**综合英语 I 课程教学大纲 3**](#OLE_LINK1)

[**综合英语 II 课程教学大纲 13**](#OLE_LINK42)

[**综合英语III课程教学大纲 24**](#OLE_LINK3)

[**英语听说I课程教学大纲**](#OLE_LINK36) **.......................................................................................................31**

[**英语听说II课程教学大纲**](#OLE_LINK40)**.......................................................................................................35**

[**国际商务导论课程教学大纲 4**](#OLE_LINK41)**1**

[**基础英语写作课程教学大纲 47**](#OLE_LINK5)

[**商务英语视听说课程教学大纲 59**](#OLE_LINK6)

[**翻译理论与实践课程教学大纲 65**](#OLE_LINK7)

[**西方文化概论教学大纲 70**](#OLE_LINK8)

[**语言学概论课程教学大纲 75**](#OLE_LINK9)

**[英语专业八级测试 86](#OLE_LINK10)**

[**商务英语阅读 I 课程教学大纲 90**](#OLE_LINK11)

[**商务英语阅读 II 课程教学大纲 98**](#OLE_LINK12)

[**综合商务英语I课程教学大纲 107**](#OLE_LINK33)

[**综合商务英语II课程教学大纲 115**](#OLE_LINK13)

[**高级商务英语 I 课程教学大纲 123**](#OLE_LINK14)

[**高级商务英语II课程教学大纲 120**](#OLE_LINK15)

[**商务英语写作课程教学大纲 129**](#OLE_LINK16)

[**实用电子商务课程教学大纲 142**](#OLE_LINK17)

[**管理学导论教学大纲 151**](#OLE_LINK18)

[**商务翻译课程教学大纲 162**](#OLE_LINK19)

[**商务英语 口译教学大纲 167**](#OLE_LINK20)

[**国际营销概论课程教学大纲 179**](#OLE_LINK21)

[**国际商务谈判教学大纲 189**](#OLE_LINK22)

[**《经济学导论》课程教学大纲 195**](#OLE_LINK23)

[**国际贸易实务教学大纲 203**](#OLE_LINK24)

[**跨文化商务交际课程教学大纲 209**](#OLE_LINK25)

[**中国文化概论课程教学大纲 215**](#OLE_LINK26)

[**“一带一路”沿线国家社会与文化课程教学大纲 225**](#OLE_LINK27)

[**国际商法导论课程教学大纲 231**](#OLE_LINK28)

[**商务礼仪课程教学大纲 234**](#OLE_LINK29)

[**英美文学选读课程教学大纲 240**](#OLE_LINK30)

[**国际结算课程教学大纲 257**](#OLE_LINK31)

[**大学生就业指导课程教学大纲 269**](#OLE_LINK32)

[**大学生劳动教育课程教学大纲 275**](#OLE_LINK33)

[**国际商务合同阅读与翻译**](#OLE_LINK35)**…………………………………………………………………… 284**

[**专业模拟训练课程教学大纲 289**](#OLE_LINK34)

[**专业导学**](#OLE_LINK43)**课程教学大纲.........................................................................................................297**

[**学术写作与研究方法课程教学大纲**](#OLE_LINK45)**......................................................................................312**

**综合英语I课程教学大纲**

**（Integrated English I）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601001

**学 分：** 5

**学 时：** 84

**先修课程:** 无

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《综合教程1》，何兆熊主编，上海外语教育出版社，2018年版

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的专业基础必修课程。本课程紧扣立德树人根本宗旨，帮助学生坚定爱国主义思想和信念，培育和践行社会主义核心价值观；本课程以学生为中心，能够帮助学生逐步提高语篇阅读理解能力，了解英语各种文体的表达方式和特点，扩大词汇量和熟悉英语常用句型，具备中级口头与笔头表达能力。学生通过学习，能够树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待教材中西方文学作品和作品中体现的价值观；学生通过积极参与课堂学习以及和其他教学空间相结合的各种语言交际活动而获得基本的交际技能，并且达到《高等学校英语专业英语教学大纲》所规定的基础阶段听、说、读、写、译等技能的要求，为后续的综合英语及其它专业课程的学习奠定基础。

**二、课程目标**

目标1. 听：能听懂教师课堂用语及语速较慢的日常生活会话。

目标2. 说：能就课文内容熟练问答，并进行简单的讨论。

目标3. 读：能阅读一般英语材料，理解中心大意，把握要点。

目标4. 写：能在30分钟内写出100-120字左右的短文，内容切题，条理清楚，语言正确。

目标5. 译：能独立完成课程中的各种翻译练习，要求理解准确，语言较通顺。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求5-1、毕业要求5-2，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 |  |  |  |
| 毕业要求5-1 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求5-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |

**三、课程内容及要求**

**（一）Unit 1**

1.教学内容

TEXT I Never Say Goodbye

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述故事

（2）掌握课文中的语言点

（3）体会课文中一些动词的使用效果

（4）巩固感官动词的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（2）能熟练使用由as和though引导的让步状语从句

4.课程思政知识点

1. 引导学生就中西文化关于家庭教育的不同理念开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

（2）引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折，培养学生乐观向上的心态与精神和克服困难的信心与勇气。

**（二）Unit 2**

1.教学内容

TEXT I The Fun They Had

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述故事

（2）掌握课文中的语言点

（3）流利阐述与课文相关的话题

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）能熟练使用定冠词与不定冠词

4.课程思政知识点

（1）引导学生就科学技术对教学改革的影响进行思辨性思考，培养学生肩负中国教育改革的使命意识。

（2）通过对未来教学模式的想象和展望，培养学生的创新意识和未来意识。

**（三）Unit 3**

1.教学内容

TEXT I Whatever Happened to Manners

2.基本要求

（1）了解议论文的基本结构

（2）掌握课文中的语言点

（3）体会修辞问句的修辞功能

（3）能熟练使用形容词的比较级和最高级

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）能根据语境、修饰词和动词等准确使用形容词的比较级结构和最高级结构

4.课程思政知识点

（1）引导学生比较中西方礼仪文化，特别是要秉承中国传统的礼仪文化，注重文明礼貌，促进文明和谐社会的发展。

（2）引导学生摒弃以自我为中心的不良思想，培养学生对父母、师长、朋友等人的感恩之情。

**（四）Unit 4**

1.教学内容

TEXT I Dealing with AIDS

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述课文

（2）掌握课文中的语言点

（3）了解相关的背景知识

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）学习可数名词与不可数名词的相关语法知识

（4）学习介词的用法

4.课程思政知识点

（1）引导学生正确看待HIV/AIDS,了解HIV/AIDS的传播途径和治疗现状，消除对HIV/AIDS常见的误解，关爱HIV病毒携带者和艾滋病患者，营造和谐友爱的社会环境。

（2）培养学生的忧患意识和担当精神，塑造好学上进、朝气蓬勃、开放自信的精神风貌。

**（五）Unit 5**

1.教学内容

TEXT I How to Be True to Yourself

2.基本要求

（1）了解作者信息和写作背景

（2）可以背诵文章的关键段落

（3）掌握课文中的语言点

（4）熟练准确使用祈使句和反疑问句

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）辨析another,other(s)和the other(s)的用法

4.课程思政知识点

（1）引导学生就诚实守信的重要性开展思辨性思考，培养学生诚信意识。

（2）强调诚信是一种社会道德原则和规范，是中华民族的传统美德，积极开展社会主义核心价值观教育实践，使社会主义核心价值观在学生中广泛传播。

**（六）Unit 6**

1.教学内容

TEXT I Is an Only Child a Lonely Child?

2.基本要求

（1）了解作者信息和写作背景

（2）掌握课文中的语言点

（3）熟练准确使用各类介词和连词

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）熟练准确使用各类复合介词

4.课程思政知识点

（1）引导学生关注世界人口形势，了解中国人口政策发展沿革，对人口对经济社会各方面的影响进行辩证唯物主义的思考，增强理论的深度。

（2）培养学生对家庭和社会成员的关爱意识，树立大局观念和责任意识，传递社会正能量。

**（七）Unit 8**

1.教学内容

TEXT I My Forever Valentine

2.基本要求

（1）了解西方情人节的相关知识

（2）可以利用课文中的关键词、短语复述故事

（3）掌握课文中的语言点

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）熟练准确使用虚拟条件从句

4.课程思政知识点

（1）通过跨文化对比剖析中西情人节的文化内涵，培养学生的思辨能力，增强文化自信。

（2）通过对课文主题的挖掘，渗透中华民族传统美德教育，激发学生对父母的感恩之情。

**（八）Unit 9**

1.教学内容

TEXT I Hollywood

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词概括课文内容

（2）掌握课文中的语言点

（3）了解相关的文化背景知识

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）熟悉时态的相关语法知识

4.课程思政知识点

（1）通过学习国外电影业发展的兴衰，培养学生的思辨能力。

（2）引导学生了解中国电影近年来的崛起以及世界影响力，增强学生的民族自豪感与文化自信。

**（九）Unit 10**

1.教学内容

TEXT I A Debt to Dickens

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述故事

（2）掌握课文中的语言点

（3）了解相关的文学背景知识

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）掌握被动语态的相关语法知识

4.课程思政知识点

（1）通过学习作者在中国的生活经历，了解当时中国的历史风貌，丰富知识，加强爱国主义教育。

（2）加强对当代大学生的感恩教育，发挥中华民族的优良传统，提升大学生道德品质，改进社会风尚，构建和谐社会。

**（十）Unit 14**

1.教学内容

TEXT I Five Traits of the Educated Man

2.基本要求

（1）了解教养的相关知识

（2）掌握课文中的语言点

（3）辨析非谓语动词的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（3）辨析非谓语的用法

4.课程思政知识点

（1）引导学生从中国文化的角度讨论有教养人士的品质，激发学生传承中华民族优秀品质。

（2）跨文化对比中西教育，扬长避短，渗透不断改革完善教育的理念。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | Unit 1 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 2 | Unit 2 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 3 | Unit 3 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 4 | Unit 4 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 5 | Unit 5 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 6 | Unit 6 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 7 | Unit 8 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 8 | Unit 9 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 7 | 0 |
| 9 | Unit 10 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 14 | 0 |
| 10 | Unit 14 | 目标1-5 | 5-1;5-2 | 14 | 0 |
| 合计 | | | | 84 | 0 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

教学方法：本课程采用“线上”平台资源和“线下”翻转课堂，推行“混合式”教学模式，构建情景、交互、体验、反思融为一体的深度学习场域，激发学生学习兴趣、增强学生自主学习意识、锻炼学生独立思考能力。教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性和趣味性，要就课文进行精讲多练。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而达到全面训练提高英语基本功的目的。

教学手段：借助互联网，采用多媒体辅助教学的手段，利用慕课堂、在线开放课程、QQ和微信等网络空间拓展教学内容，学生在自学过程遇到的问题讨论采用翻转课堂教学方法开展深入研讨。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本理论与技能点。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等），注重培养学生运用所学技能进行口译实务的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写、语音规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）“线上”测试评价：1.学生需要完成每个单元的测试，每个单元测试每人有两次机会，取最高一次成绩计入总分，占总成绩的30%；2.学生需要在课堂讨论区有效回复老师发起的讨论话题，占总成绩的30%；3.学生需要完成期末测试（40个客观题），占总成绩的40%。。

（二）“线下”翻转课堂讨论评价：考勤和课堂表现30% + 练习30% + 单元测验40%

（三）期末考试评价(采用闭卷方式)

根据校级金课的要求，课程总评成绩：“线上”测试评价30% + “线下”翻转课堂讨论评价30% + 期末考试评价(采用闭卷方式)40%。

具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 1 | “线上”  测试评价 | 30 % | 1.学生需要完成每个单元的测试，每个单元测试每人有两次机会，取最高一次成绩计入总分，占总成绩的30%；2.学生需要在课堂讨论区有效回复老师发起的讨论话题，占总成绩的30%；3.学生需要完成期末测试（40个客观题），占总成绩的40%。。 | 5-1  5-2 |
| 2 | “线下”翻转课堂讨论评价 | 30 % | 考勤和课堂表现30% + 练习30% + 单元测验40% | 5-1  5-2 |
| 3 | 期末考试评价(采用闭卷方式) | 40 % | 试卷题型包括：词汇（20%）；语法（20%）；英汉互译（20%）；阅读理解（20%）；作文（20%）。 | 5-1  5-2 |

备注：

1.课堂表现包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等；练习包括单词拼写、口语练习、语法练习、课文背诵、写作练习等单项练习。

2.期末闭卷考试试卷题型包括：词汇（20%）；语法（20%）；英汉互译（20%）；阅读理解（20%）；作文（20%）。

3.各项考核占比可视教学情况做适当调整。

**六、有关说明**

**（一）单元选择**

本教学大纲共选择第一册教材中的十个单元，其中的部分单元将以课堂教学为主，部分单元以学生借助在线开放资源自学为主。

**（二）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（三）参考书目及学习资料**

1. 朗文当代高级英语词典 英国培生教育出版亚洲有限公司主编，外语教学与研究出版社，2014年。
2. 《新编英语语法教程》章振邦主编 上海外语教育出版社，2017年。
3. 《写作教程1》邹申主编 上海外语教育出版社，2013年。
4. 《新东方专四词汇 词根+联想记忆法》俞敏洪编著 浙江教育出版社，2015年。
5. 《英语专四词汇突破8000》伍乐其主编 世界图书出版公司，2018年。
6. 《快速阅读与词汇扩展》蒋静仪主编 上海外语教育出版社，2014年。

执笔人： 吕丽贤

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

# 综合英语 II 课程教学大纲

(**Integrated** **English** **II**)

一、课程概况

课程代码 ：**0601002**

学 分 ： 5

学 时 ： 80 (其中：讲授学时 80)

先修课程**:** 综合英语 I

适用专业 ：英语专业

教 材 ：《综合教程 2》何兆熊主编， 上海外语教育出版社，2022 年版

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是英语专业的专业基础必修课程，亦可作为其 他专业学生开拓视野、增强跨文化交际能力的选修课程。 本课程紧扣立德树人根 本宗旨， 帮助学生坚定爱国主义思想和集体主义精神， 培育和践行社会主义核心 价值观； 本课程以学生为中心， 能够帮助学生逐步提高语篇阅读理解能力， 了解 英语各种文体的表达方式和特点， 扩大词汇量和熟悉英语常用句型， 具备中级口 头与笔头表达能力。学生通过学习，能够树立科学的世界观、人生观与价值观， 具有强烈的社会责任感与良好的道德品质， 培养深厚的家国情怀与宽广的国际视 野， 提高跨文化交际能力， 并能够采取批判的态度， 客观、理性和辩证地看待教 材中西方文学作品和作品中体现的价值观； 学生通过积极参与课堂学习以及其它 各种语言交际活动而获得基本的交际技能， 并且达到《高等学校英语专业英语教 学大纲》所规定的基础阶段听、说、读、写、译等技能的要求， 为后续的综合英 语及其它专业课程的学习奠定基础。

二、课程目标

目标 1. 听： 能听懂中速的日常生活会话及其他音视频内容。

目标 2. 说： 能基本描述事物，能表达观点，并有条理的进行论证。

目标 3. 读： 能阅读一定难度的文章，理解中心大意，把握要点。

目标 4. 写： 能在 30 分钟内写出 120-200 字左右的短文，内容切题，条理清楚，语言地道，语体适切。

目标 5. 译： 能独立完成课程中的各种翻译练习，要求理解准确，语言通顺得体。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求 5- 1、毕业要求 5-2，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 |  |  |  |
| 毕业要求 5- 1 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 5-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

三、课程内容及要求

(一) **Unit** **2**

1.教学内容

TEXT I Fourteen Steps

2.基本要求

(1) 了解描写文的语言特点

(2) 掌握课文中的语言点，尤其是同义形容词、名词的使用

(3) 运用课文中的关键词、短语复述故事

(4) 辨析表示“大约”的用法： about, more or less, or so，etc.

3.重点难点

(1)理解和翻译课文中的长、难句

(2)体会句子的隐含意义与言外之意

(3)模仿课文的词语和风格，掌握描写文写作

4.课程思政知识

(1)引导学生向身残志坚的主人公学习，学会自立自强。坚持操守，不受外界影响。不依赖别人，不安于现状，勤奋进取，拼搏向上。

(2)鼓励学生乐于助人。乐于助人是中华民族的传统美德，鼓励学生发扬“勿以善小而不为”的精神，乐于帮助别人，不求回报，将爱心传递给他人。

(二) **Unit** **3**

1.教学内容

TEXT I The Virtues of Growing Older

2.基本要求

(1) 把握课文的主旨大意、掌握议论文的论证结构

(2) 掌握课文中的语言点

(3) 体会课文中对比论证的方法

(4) 掌握派生词的结构特点及规律3.重点难点

(1) 理解和翻译文中的长句难句

(2) 掌握词汇练习中的词义

(3) 练习使用对比论证的语言形式

(4) 隐喻的使用

4.课程思政知识点

(1)引导学生正确面对衰老，树立乐观的人生态度。珍惜青春，奋力拼搏。

(2) 尊老、敬老、爱老是中华民族的传统美德，大力弘扬和继承中华民族尊老敬老的优良传统，更是全社会的共同责任。同时，“百善孝为先”，要尊敬、尊重父母，知礼仪、懂孝道，遇事和父母合理、有效沟通。

(三) **Unit** 4

1.教学内容

TEXT I Letter to a *B* Student

2.基本要求

(1) 了解国外大学学习评价

(2) 背诵文章的关键段落

(3) 掌握课文中的语言点

(4) 辨析 whatever, however, wherever, whenever, whichever

3.重点难点

(1)理解和翻译课文中的长句难句

(2)掌握词汇练习中的词义辨析题

(3)掌握写作技巧“分类”

(4)讨论“学分”的价值和意义

4.课程思政知识点

(1)引导学生正确看待成绩。要保持平和的心态，直面成绩。踏踏实实地投身于学习中，摆脱成功或失败对自己的负面影响，努力发挥最大潜能。

(2)鼓励学生注重自身的全面发展，要加强自身的品格培养与能力提升，努力成为有理想、有道德、有文化的高素质人才。

(四) **Unit** 5

1.教学内容

TEXT I Focus on Global Warming2.基本要求

(1) 了解相关的背景知识

(2)背诵文章的关键段落

(3) 掌握课文中的语言点

(4) 辨析相近的连接词

3. 重点难点

(1)理解和翻译课文中的长句难句

(2)掌握词汇练习中的词义辨析题

(3)熟悉不同时态的用法

(4)讨论环境保护类话题

4.课程思政知识点

(1) 引导学生充分认识到环境污染的最直接后果是使人类环境质量下降， 从 而扰乱和破坏生态系统和人类的正常生产和生活条件，影响人类的生活质 量、身体健康和生产活动。每一个公民都有责任和义务从身边的小事做起， 保护环境。

(2) 绿水青山就是金山银山， 是习近平同志提出的重要发展理念。引导学生 深入理解和把握这一理念提出的历史背景与深刻道理， 对于自觉保护好生态 环境、实现绿色发展具有重要意义。

(五) **Unit** 7

1.教学内容

TEXT I The Jeaning of America

2.基本要求

(1) 了解牛仔裤的发明和传播历史

(2) 利用课文中的关键词、短语复述牛仔裤成为美国标记文化过程

(3) 掌握课文中的语言点

(4) 熟练使用表示衔接的语言手段:until,then, after, later, etc.

3.重点难点

(1) 理解和翻译课文中的长句难句

(2) 掌握词汇练习中的词义辨析题

(3) 模仿课文模写其他事物诸如可乐的发展史

4.课程思政知识点

(1)引导学生树立跨文化意识，增强跨文化交际能力。拓展视野，感受中西方文化差异，激发对文化的探究热情。

(2)由课文引发出学生探讨中国文化象征的。认同和尊崇中国传统文化，展现中华民族与人民的精神志气，增强文化自信心。

(六) **Unit** 8

1.教学内容

TEXT I Cultural Encounters

2.基本要求

(1) 了解议论文的基本结构

(2) 掌握课文中的语言点

(3) 体会支撑论点的例子的使用技巧

(3) 通过具体词例掌握前缀派生构词法的规律及语义

3.重点难点

(1)理解和翻译课文中的长句难句

(2)掌握词汇练习中的词义辨析题

(3)掌握跨文化冲突原因，培养跨文化意识

4.课程思政知识点

(1) 引导学生充分认识语言和文化之间的相互关系，中西文化碰撞中， 特别重视加强社会主义核心价值观和中华民族文化自信心的培养。

(2)培养学生跨文化同理心和批判性文化意识，有效和恰当地进行跨文化沟通，提高综合文化素养。

(七) Unit 9

1.教学内容

TEXT I Open the Door to Forgiveness

1. 基本要求

（1）了解议论文的论证结构，注意支撑性论据的使用

(2) 掌握课文中的语言点

(3) 学习成语等习惯表达对论证的重要性

3.重点难点

(1)理解和翻译课文中的长句难句

(2)掌握词汇练习中的词义辨析题

(3) 掌握使用隐喻来论证原谅的重要性，特别关注 heal, pain,malignancy,fester, infest, surgery 等词的用法

4.课程思政知识点

(1)引导学生树立宽容体谅他人的意识。宽容大度是一种修养与美德，多用理解、同情、仁爱去影响别人，建立良性的人际关系。

(2)鼓励学生注重自身品质的培养与提升。要加强自我认识、不断学习、开拓视野，提升自身能力与综合素养。

(八) **Unit** **12**

1.教学内容

TEXT I The Importance of Moral Intelligence in Children

2.基本要求

(1)了解相关的背景知识

(2)掌握课文中的语言点

(3) 熟悉主谓一致的语法知识

(4) 掌握比较级与最高级的语法知识

3.重点难点

(1)理解和翻译课文中的长句难句

(2)体会句子的隐含意义与言外之意

(3)讨论与主题有关的话题

4.课程思政知识点

(1)引导学生认识思想道德素养的重要性，要轻物质追求，重精神追求，将自身的品德提升放在第一位。

(2) 鼓励学生注重自身道德素质的培养。要传承时代精神， 牢记自身使命， 努力提高自身素质，积极传递社会政能力，为国家发展贡献自己的力量。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | Unit 2 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 10 | 0 |
| 2 | Unit 3 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 10 | 0 |
| 3 | Unit 4 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 10 | 0 |
| 4 | Unit 5 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 8 | 0 |
| 5 | Unit 7 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 12 | 0 |
| 6 | Unit 8 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 10 | 0 |
| 7 | Unit 9 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 12 | 0 |
| 8 | Unit 12 | 目标 1-5 | 5- 1;5-2 | 8 | 0 |
| 合计 | | | | 80 | 0 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

教学方法： 本课程采用“线上”平台资源和“线下”翻转课堂， 推行“混合式”教学模式，构建情景、交互、体验、反思融为一体的深度学习场域，激发学生学习兴趣、增强学生自主学习意识、锻炼学生独立思考能力。 教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性和趣味性，对课文进行精讲多练。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。 讲解要有所侧重， 使学生有足够时间参与讨论，自由发表意见，从而达到全面训练提高英语基本功的目的。

教学手段： 借助互联网，采用多媒体辅助教学的手段，利用慕课堂、在线开放课程、 QQ和微信等网络空间拓展教学内容， 学生在自学过程遇到的问题讨论 采用翻转课堂教学方法开展深入研讨。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。 (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3)根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解基本 语言点、语法知识、语言学习策略。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、 小组讨论、跟读模仿、续说续写续译等)，注重培养学生运用所学语言技能进行口译实务的能力。  (3)能够采用现代信息技术进行教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交、不抄袭。  (2)书写规范、语音清晰。  (3)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  (4)作业内容应注意实记巩固与创新开放相结合。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。 有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) “线上”测试评价： 1.学生需要完成每个单元的测试， 每个单元测试每人有两次机会， 取最高一次成绩计入总分， 占总成绩的 30%；2.学生需要在课堂讨论区有效回复老师发起的讨论话题， 占总成绩的30%；3.学生需要完成期末测试(40 个客观题)，占总成绩的 40% 。

(二) “线下”翻转课堂讨论评价： 考勤和课堂表现 30% + 练习 30% + 单 元测验 40%

(三)期末考试评价(采用闭卷方式)

根据校级金课的要求， 课程总评成绩：“线上”测试评价 30% + “线下” 翻转课堂讨论评价 30% + 期末考试评价(采用闭卷方式)40%。

具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 1 | “线上”  测试评价 | 30 % | 1. 学生需要完成每个单元的测试，每个单元 测试每人有两次机会，取最高一次成绩计入 总分，占总成绩的30%； 2. 学生需要在课堂讨论区有效回复老师发起的讨论话题，占总成绩的30%；   3.学生需要完成期末测试( 40个客观题)，占总成绩的 40% 。 | 5- 1  5-2 |
| 2 | “线下”翻转课堂讨论评价 | 30 % | 考勤和课堂表现 30% + 练习 30% +单元测验40% | 5- 1  5-2 |
| 3 | 期末考试评价  (闭卷方式） | 40 % | 试卷题型包括：词汇(20%)； 语法(20%)；  英汉互译(20%)； 阅读理解(20%)； 作文20%。 | 5- 1  5-2 |

备注：

1.课堂表现包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等； 练习包括单词拼写、口语练习、语法练习、课文背诵、写作练习等单项练习。

2.期末闭卷考试试卷题型包括：词汇(20%)；语法(20%)；英汉互译(20%)； 阅读理解(20%)；作文(20%)。

六 、有关说明

(一)持续改进

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的 反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确 保相应毕业要求指标点达成。

1. 参考书目及学习资料
2. 《朗文当代高级英语词典》英国培生教育出版亚洲有限公司主编， 外语教 学与研究出版社， 2014年。

2. 《新编英语语法教程》章振邦主编，上海外语教育出版社， 2017年。

3. 《写作教程1》邹申主编 上海外语教育出版社， 2013年。

4. 《新东方专四词汇 词根+联想记忆法》俞敏洪编著，浙江教育出版社， 2015年。

5. 《英语专四词汇突破8000》伍乐其主编，世界图书出版公司， 2018年。

6. 《快速阅读与词汇扩展》蒋静仪主编，上海外语教育出版社， 2014年。

7. 《华研外语专四阅读180篇》上海外国语大学集体编著， 世界图书出版公

司， 2019年。

执笔人： 张美伦

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 综合英语III课程教学大纲

（Integrated English Course III）

一、课程概况

**课程代码：**0601003

**学 分：** 5

**学 时：** 80（其中：讲授学时80， 实验学时0）

**先修课程：**综合英语I、综合英语II等

**适用专业：**商务英语

**建议教材：**《综合教程III》第三版，何兆熊，上海外语教育出版社，2020

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业基础课。

本课程的教学任务和目的，是培养和提高学生综合运用英语的能力；通过语言综合训练与篇章讲解分析, 使学生进一步提高语篇阅读理解能力, 熟练掌握英语各种文体的表达方式和特点, 扩大词汇量，具备中级口头与笔头表达能力。学生通过积极参与课堂的各种语言交际活动而获得较好的交际技能, 并且达到《高等学校商务英语专业英语教学大纲》所规定的基础阶段听、说、读、写、译等技能的要求。

二、课程目标

目标1. 能够掌握正确的发音，语调自然，语流顺畅；较好地掌握语法知识。

目标2. 认知词汇能够达到5000左右，能正确而熟练运用其中的3000及其基本搭配。

目标3. 能听懂VOA中慢速新闻广播；能就日常话题进行交谈，做到正确表达思想，语音、语调自然，语言得体。

目标4. 能用英文复述课文中的难句，能用英文简要复述课文内容，学会概括课文中心思想，能阅读中等难度的英文材料，在理解的基础上抓住要点。

目标5. 能在30分钟内写出160字左右的短文，内容切题，结构严谨，条理清楚，语法正确，语言较通顺。

目标6. 能独立完成课程中的各种翻译练习，要求译文忠实于原文，表达流畅。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求5-1（占该指标点达成度的30%）、毕业要求5-2（占该指标点达成度的40%）、毕业要求5-3（占该指标点达成度的30%；），对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 | 目标6 |
| 毕业要求5-1 | √ | √ | √ | √ | √ |  |
| 毕业要求5-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |
| 毕业要求5-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |

三、课程内容及要求

**（一）Unit 1**

1.教学内容

TEXT I Fresh Start

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述故事

（2）掌握课文中的语言点

（3）巩固名词性从句的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

（2）能熟练使用让步状语从句。

4.课程思政知识点

引导学生就校园文化与个性培养展开思辨性思考，培养学生独立、自强、正确规划大学生活的意识。

**（二）Unit 2**

1.教学内容

TEXT I The Company Man

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述课文

（2）掌握课文中的语言点

（3）巩固现在完成时和现在完成进行时的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

4. 课程思政知识点

引导学生就工作与生活的平衡进行思考，正确认识工作与生活之前的关系，培养学生正确的责任意识和价值观。

**（三）Unit 3**

1.教学内容

TEXT I How to Write a Rotten Poem with Almost No Effort

2.基本要求

（1）了解作者信息和写作背景

（2）掌握课文中的语言点

（3）巩固情态动词和无动词从句的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

4. 课程思政知识点

引导学生思考、讨论诗歌的力量及其在人们生活中起到的作用。赏析优秀诗歌，培养学生对文学和美学的欣赏能力，增强民族自豪感。

**（四）Unit 6**

1.教学内容

TEXT I The Real True about Lies

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述课文

（2）掌握课文中的语言点

（3）巩固情态动词和无动词从句的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

4. 课程思政知识点

引导学生就诚信问题进行思考，认识到诚信对个人发展与社会关系的作用与价值，培养学生正确的诚信观念，促进文明和谐社会的发展。

**（五）Unit 11**

1.教学内容

TEXT I Knowledge and Wisdom

2.基本要求

（1）可以利用课文中的关键词、短语复述课文

（2）掌握课文中的语言点

（3）巩固It、There be、Conjunctions的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

4. 课程思政知识点

引导学生就知识与智慧的关系问题进行思考，培养学生的思辨能力，增强文化自信。

**（六）Unit 12**

1.教学内容

TEXT I Chinese Food

2.基本要求

（1）了解有关中国菜系的相关知识

（2）掌握课文中的语言点

（3）巩固同位语、比较级的用法

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）掌握词汇练习中的词义辨析题

4. 课程思政知识点

通过跨文化对比中西饮食文化的差异，传承优秀的中国文化，增强文化自信。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | Fresh Start | 目标5 | 5-1、5-2、5-3 | 12 |  |
| 2 | The Company Man | 目标5 | 5-1、5-2、5-3 | 12 |  |
| 3 | The Real True about Lies | 目标5 | 5-1、5-2、5-3 | 14 |  |
| 4 | How to Write a Rotten Poem with Almost No Effort | 目标5 | 5-1、5-2、5-3 | 14 |  |
| 5 | Knowledge and Wisdom | 目标5 | 5-1、5-2、5-3 | 14 |  |
| 6 | Chinese Food | 目标5 | 5-1、5-2、5-3 | 14 |  |
| 合计 | | | | 80 |  |

四、课程实施

**（一）教学方法与教学手段**

1. 教学方法：课堂教学以学生为主体，注重互动与启发。教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性和趣味性，要就课文进行精讲多练。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而达到全面训练提高英语基本功的目的。

2. 教学手段：采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解语言点和商务知识。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学、任务教学法等），注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

六、课程考核

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核，期末考试采用闭卷笔试。

（二）课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；听写与测验等 | 30 % | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等）；练习（包括单词拼写、口语练习、语法练习、课文背诵、写作练习等单项练习）；以及单元测验等。 | 5-1  5-2  5-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 70 % | 试卷题型包括选词填空（15%）；语法与词汇选择题（20%）；完形填空（10%）；阅读理解（24%）；英汉互译（15%）；作文（16%） | 5-1  5-2  5-3 |

七、有关说明

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1. 《朗文当代高级英语词典》英国培生教育出版亚洲有限公司主编，外语教学与研究出版社，2014年。
2. 《新编英语语法教程》章振邦主编 上海外语教育出版社，2017年。
3. 《写作教程1》邹申主编 上海外语教育出版社，2013年。
4. 《新东方专四词汇 词根+联想记忆法》俞敏洪编著 浙江教育出版社，2015年。
5. 《英语专四词汇突破8000》伍乐其主编 世界图书出版公司，2018年。
6. 《快速阅读与词汇扩展》蒋静仪主编 上海外语教育出版社，2014年。

执笔人： 穆雨婷

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601005 |

英语听说 I 课程教学大纲

(**English** **Listening** **&** **Speaking**)

一、课程概况

课程代码 ：0601005

学分 ：2

学时 ： 32 (其中：讲授学时 32，实践学时 0)

先修课程 ：高中英语

适用专业 ：商务英语专业

建议教材：《全新版大学英语听说教程 1》,虞苏美主编，上海外语教育出 版社， 2014 年版。

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的一门专业基础必修课程，结 合英语听力和英语口语两方面基础知识的学习和基本技能的训练。通过多种形式 的听力和口头表达训练， 帮助学生初步克服听力障碍和开口表达的困难； 通过本 课程的学习， 学生能听懂英语国家人士在一般社会场合的交谈， 并就能日常生活 话题进行较流畅的会话。 本课程紧扣立德树人根本宗旨， 帮助学生坚定爱国主义 思想和信念， 培育和践行社会主义核心价值观， 培育理性平和、信仰坚定、道德 高尚、专业扎实的德才兼备的新时代社会主义接班人和建设者。通过本课程学习， 激发学生英语口头表达的动机， 熟悉口语学习方法， 了解西方文化， 采取批判的 态度，客观、理性和辩证地看待教材中体现的价值观，提高人文社会科学素养， 使学生具有国际视野和跨文化交流的意识， 为学生在今后专业课程学习和工作中 使用英语交流奠定基础。

二、课程目标

目标 1. 能基本适应不同国籍英语人士的发音习惯， 对所听材料能基本理解大意、

抓住主要问题或情节。

目标 2. 能听懂 VOA 慢速新闻广播和文化节目，抓住主要内容。

目标 3. 能在 15 分钟内听写根据已学知识编写而成或选用的录音材料(词数为

150 个左右， 念四遍， 语速为每分钟 100 个单词) ，错误率不超过 15%。 根据所听材料进行分析、领会说话人的态度、感情和真实意图，并能用 英语做简单的笔记。

目标 4. 能熟练地就课文内容进行问答，并进行简单的讨论。

目标 5. 能简单而连贯地复述听过或读过的语段。

目标 6. 能就日常生活的话题进行初步的交际。

本课程支撑专业人才培养方案中毕业要求第 6- 1、6-2 及 6-3 的要求，对应关

系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 |  |  |
| 毕业要求第 6- 1 点 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |
| 毕业要求第 6-2 点 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |
| 毕业要求第 6-3 点 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |

三、课程内容及要求

1.教学内容：

(1) Studying English

(2) Fun with Language

(3) School Life

(4) Going to a Party

(5) Telephoning

(6) Shopping

(7) A Job Interview

(8) Employment

(9) Going on Vocation

(10) Places of Interest

(11) Animals

(12) Money Matters

(13) The Media

(14) Advertising

2. 基本要求：

(1)能够听懂各种题材的会话，获取自己所需信息。

(2)能够掌握各种场合中进行沟通交流的常用句式， 能就相关的话题进行初步 的交际。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

3.课程思政知识点

(1)通过介绍优秀翻译人才，增强学生的专业认可。

(2)通过口语练习，培养学生的创新思维和创新意识。 (3)引导学生思辨性地看待中西方文化中的“礼貌”内涵，增强文化自信。 (4)引导学生尊重文化多样性，秉承中国传统的礼仪文化，注重文明礼貌，促 进文明和谐社会的发展。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实践  学时 |
| 1 | Studying English | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 2 | Fun with Language | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6、 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 3 | School Life | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 4 | Going to a Party | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 5. | Telephoning | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 6. | Shopping | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 7. | AJob Interview | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 8. | Employment | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 9 | Going on Vocation | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 10 | Places of Interest | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 11 | Animals | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | Money Mattes | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 13 | The Media | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 14 | Advertising | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 15 | Test 1 | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 16 | Test 2 | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 合计 | | | | 32 | 0 |

四、课程实施

(一) 课程特点

1、听与说有机结合：学生通过课堂的听、说实践，不仅可获得大量的可吸 收性输入， 获得足够的积累， 而且有助于培养选择性、创造性地使用和积累知识 的能力，从而达到听与说的高效结合与互动提高。

2.实践性： 本课程要求学生熟悉掌握各种话题和交际技巧，实践性较强。

(二) 教学组织形式、方法与手段。

1. 采用精听训练和泛听训练两种模式，以适应不同的实际需求。

2. 强化词汇在听力理解中的重要性。

3. 以课本为主体，鼓励学生利用网站、视频、 自创情境等方式进行自主学习。

4. 每一单元， 学生将就所学环节进行各种练习： presentation 、 role-play、debate 等巩固学习效果。

(三)主要教学环节质量要求如表所示。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)教师根据教学目标及要求选取教材中重点内容用于课堂教学，剩余 部分作为学生课后练习。  (2)明确布置给学生学习任务，让学生清楚了解课程学习的要求  (3)精心设计课堂活动 |
| 2 | 讲授 | (1)按照教学计划，完成课堂各项活动。  (2)讲解清晰，组织学生参与课堂活动，体现学生为主的教学理念。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 课堂检测布置的作业。 |
| 4 | 课外答疑 | 通过社交软件或面谈解答学生学习中的难题 |
| 5 | 成绩考核 | 课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩× 60 %。 |
| 6 | 第二课堂活动 | 引导学生通过一些英语学习的 APP 进行课外拓展学习 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验(实践) 考核等， 期

末考试采用听力和口语测试方式。

(二)课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩× 60 %。具体内容和

比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 出勤、课堂表 现 | 20% | 每位学生的出勤情况及课堂的表现情况。 | 6- 1、6-2、6-3 |
| 实验(实 践)成绩 | 实际效果 | 20 % | 教师根据语音、语调、姿态、交际效果等多方 面评定成绩。 | 6- 1、6-2、6-3 |
| 期末考试 成绩 | 听力测试  口语测试 | 60 % | 听力测试采用闭卷书面测试的形式。  口语测试： 根据所给的场景， 学生进行会话。 听力测试及口语测试各占期末成绩的 50%。 | 6- 1、6-2、6-3 |

六、有关说明

(一)持续改进

加强学生的听、说训练，确保学生听说能力的提高。

(二)参考书目及学习资料

1. 施心远《听力教程》上海：上海外语教育出版社

2．吴祯福《英语初级口语》北京：外语教学与研究出版社

3．姚保慧《英语口语教程》北京：高等教育出版社

4．王守仁何宁《新编英语口语教程》上海：上海外语教育出版社

5. 何其莘《英语初级听力》 北京：外语教学与研究出版社

执笔人：冯雪红

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

英语听说 II 课程教学大纲

(**English** **Listening** **&** **Speaking**)

一、课程概况

课程代码 ：0649007

学分 ：2

学时 ： 32 (其中：讲授学时 32，实践学时 0)

先修课程 ：英语听说 I

适用专业 ：商务英语专业

建议教材：《全新版大学英语听说教程 2》,虞苏美主编，上海外语教育出 版社， 2014 年版。

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的一门专业基础必修课程，结 合英语听力和英语口语两方面基础知识的学习和基本技能的训练。通过多种形式 的语言听力和口语训练， 帮助学生提高英语听力理解能力和口语表达能力；通过 本课程的学习， 学生能听懂英语国家人士在一般社会场合的交谈， 并就能日常生 活话题进行较流畅的会话。 本课程紧扣立德树人根本宗旨， 帮助学生坚定爱国主 义思想和信念， 培育和践行社会主义核心价值观， 培育理性平和、信仰坚定、道 德高尚、专业扎实的德才兼备的新时代社会主义接班人和建设者。通过本课程学 习， 激发学生英语口头表达的动机， 熟悉口语学习方法， 了解西方文化， 采取批 判的态度， 客观、理性和辩证地看待教材中体现的价值观， 提高人文社会科学素 养，使学生具有国际视野和跨文化交流的意识， 为学生在今后专业课程学习和工 作中使用英语交流奠定基础。

二、课程目标

目标 1. 能基本适应不同国籍英语人士的发音习惯， 对所听材料能基本理解大意、

抓住主要问题或情节。

目标 2. 能听懂 VOA 慢速新闻广播和文化节目，抓住主要内容。

目标 3. 能在 15 分钟内听写根据已学知识编写而成或选用的录音材料(词数为

180 个左右， 念四遍， 语速为每分钟 120 个单词) ，错误率不超过 15%。 根据所听材料进行分析、领会说话人的态度、感情和真实意图，并能用 英语做简单的笔记。

目标 4. 能熟练地就课文内容进行问答，并进行相关内容的讨论。

目标 5. 能简单而连贯地复述听过或读过的语段。

目标 6. 能就日常生活的话题进行交流。

本课程支撑专业人才培养方案中毕业要求第 6- 1、6-2 及 6-3 的要求，对应关

系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 |  |  |
| 毕业要求第 6- 1 点 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |
| 毕业要求第 6-2 点 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |
| 毕业要求第 6-3 点 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |

三、课程内容及要求

1.教学内容：

(1) Sports

(2) Food and Drink

(3) Weather

(4) Music

(5) Health

(6) Business

(7) Fashion

(8) Society

(9) Dreams and Ambitions

(10) Disasters

(11) Famous People

(12) The Internet

(13) Human Virtues

(14) Cultures

2. 基本要求：

(1)能够听懂各种题材的会话、讲座，抓住中心大意、要点，领会作者观点和 态度。

(2)能够进行日常会话，就教材内容展开讨论，能就熟悉的话题展开交流，表 达思想基本清楚。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

3.课程思政知识点

(1)通过介绍优秀翻译人才，增强学生的专业认可。

(2)通过口语练习，培养学生的创新思维和创新意识。 (3)引导学生思辨性地看待中西方文化中的“礼貌”内涵，增强文化自信。 (4)引导学生尊重文化多样性，秉承中国传统的礼仪文化，注重文明礼貌，促 进文明和谐社会的发展。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实践  学时 |
| 1 | Sports | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 2 | Food and Drink | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6、 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 3 | Weather | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 4 | Music | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 5. | Health | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 6. | Business | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 7. | Fashion | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 8. | Society | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 9 | Dreams  Ambitions | and | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 10 | Disasters | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 11 | Famous People | | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12 | The Internet | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 13 | Human Virtues | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 14 | Cultures | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 15 | Test 1 | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 16 | Test 2 | 目标 1 、2 、3 、4 、5 、6 | 6- 1 、6-2 、6-3 | 2 | 0 |
| 合计 | | | | 32 | 0 |

四、课程实施

(一) 课程特点

1、听与说有机结合：学生通过课堂的听、说实践，不仅可获得大量的可吸 收性输入， 获得足够的积累， 而且有助于培养选择性、 创造性地使用和积累知识 的能力，从而达到听与说的高效结合与互动提高。

2.实践性： 本课程要求学生熟悉掌握各种话题和交际技巧，实践性较强。

(二) 教学组织形式、方法与手段。

5. 采用精听训练和泛听训练两种模式，以适应不同的实际需求。

6. 强化词汇在听力理解中的重要性。

7. 以课本为主体，鼓励学生利用网站、视频、 自创情境等方式进行自主学习。

8. 每一单元， 学生将就所学环节进行各种练习： presentation 、 role-play、debate 等巩固学习效果。

(三)主要教学环节质量要求如表所示。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)教师根据教学目标及要求选取教材中重点内容用于课堂教学，剩余 部分作为学生课后练习。  (2)明确布置给学生学习任务，让学生清楚了解课程学习的要求  (3)精心设计课堂活动 |
| 2 | 讲授 | (1)按照教学计划，完成课堂各项活动。  (2)讲解清晰，组织学生参与课堂活动，体现学生为主的教学理念。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 课堂检测布置的作业。 |
| 4 | 课外答疑 | 通过社交软件或面谈解答学生学习中的难题 |
| 5 | 成绩考核 | 课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩× 60 %。 |
| 6 | 第二课堂活动 | 引导学生通过一些英语学习的APP 进行课外拓展学习 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验(实践) 考核等， 期

末考试采用听力和口语测试方式。

(二)课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩× 60 %。具体内容和

比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 出勤、课堂表 现 | 20 % | 每位学生的出勤情况及课堂的表现情况。 | 6- 1、6-2、6-3 |
| 实验(实 践)成绩 | 实际效果 | 20% | 教师根据语音、语调、姿态、交际效果等多方 面评定成绩。 | 6- 1、6-2、6-3 |
| 期末考试 成绩 | 听力测试  口语测试 | 60 % | 听力测试采用闭卷书面测试的形式。  口语测试： 根据所给的场景， 学生进行会话。 听力测试及口语测试各占期末成绩的 50%。 | 6- 1、6-2、6-3 |

六、有关说明

(一)持续改进

加强学生的听、说训练，确保学生听说能力的提高。

(二)参考书目及学习资料

1. 施心远《听力教程》上海：上海外语教育出版社

2．吴祯福《英语中级口语》北京：外语教学与研究出版社

3．姚保慧《英语口语教程 2》北京：高等教育出版社

4．王守仁何宁《新编英语口语教程》上海：上海外语教育出版社

5. 何其莘《英语中级听力》 北京：外语教学与研究出版社

执笔人：冯雪红

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601012 |

# 国际商务导论课程教学大纲

(**Introduction** **to** **International** **Business**)

一、课程概况

课程代码 ：0601012

学 分 ： 1

学 时 ： 16 (其中：讲授学时 16 ， 实验学时 [0](#_bookmark45) )

先修课程 ：无

适用专业 ：商务英语专业

建议教材： 《国际商务概论》，刘振铎，煤炭工业出版社，2013.11 课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业基础必修课， 也可作为 经管类专业的必修课或选修课。通过本课程的学习， 使学生了解国际商务的基础 知识， 包括国际商务的定义、国际贸易、国际金融、国际投资、国际市场营销和 国际商法等， 学生能够初步掌握国际商务领域所涉及的主要内容， 从而为后续商 务英语课程的学习奠定基础。 通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素， 培 养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系，同时树立正确的世界观、 人生观与价值观， 增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，并能够 采取批判的态度， 客观、 理性和辩证地看待中西方商务领域的异同， 提高为中华 民族经济强大而奋斗的决心和为之而生成的自豪感和荣誉感。

二、课程目标

目标 1. 能够理解并初步掌握国际贸易、国际金融、国际投资、国际市场营 销等国际商务领域的基础知识，为后续商务英语课程的学习奠定基础。

目标 2. 能理解商务实践活动中所涉及的商务知识。

目标 3. 熟悉部分商务英语术语， 为后续学习商务英语课程打下基础。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求 3- 1 (占该指标点达成度的 20%)和毕

业要求 8- 1 (占该指标点达成度的 20% )，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 |
| 毕业要求 3- 1 | √ |  | √ |
| 毕业要求 8- 1 |  | √ |  |

三、课程内容及要求

(一) 国际商务导论

1.教学内容

(1) 国际商务概述。

(2) 国际商务环境。 2.基本要求

(1) 了解国际商务的概念和基本特征。

(2) 了解国际商务的主要内容。

(3)熟悉国际商务环境，以及宏观环境和微观环境的区别。 3.课程思政知识点

引导学生在学习国际商务知识的同时学会辩证客观的思考， 增强对中国经济 强大的自信心和荣誉感，培养学生独立、自强的意识和学以致用的能力。

(二) 国际贸易

1.教学内容

(1) 国际贸易概述。

(2) 有形贸易。

(3) 无形贸易。 2.基本要求

(1) 了解国际贸易的概念，以及国际贸易与对外贸易的区别。

(2)熟悉有形贸易的贸易术语和有形贸易的交易磋商程序。

(3)了解无形贸易的概念和分类。

3.课程思政知识点

引导学生在学习国际贸易知识的同时培养学生为国家贸易发展努力学习的

使命意识，通过对未来经济模式的想象和展望， 培养学生的创新意识和未来意识。

(三) 国际金融

1.教学内容

(1) 国际收支。

(2) 外汇与汇率。

(3) 外汇交易。 2.基本要求

(1) 了解国际收支及国际收支失衡的定义，以及如何调节国际收支。

(2)了解外汇和汇率的概念，以及汇率变动对经济的影响。

(3)了解外汇交易的概念，以及即期外汇交易和远期外汇交易的区别。 3.课程思政知识点

引导学生在学习国际金融知识的同时树立正确的世界观、人生观与价值观， 加强自我修养， 提升大学生运用马克思主义的立场、观点和方法认识问题、 分析 问题和解决问题的能力，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信 和文化自信。

(四) 国际投资

1.教学内容

(1) 国际投资概述。

(2) 国际直接投资和国际间接投资。

(3) 国际直接投资理论。 2.基本要求

(1) 了解国际投资的定义和种类。

(2)熟悉国际直接投资和国际间接投资的区别。

(3)了解国际直接投资的基本理论。 3.课程思政知识点

引导学生在学习国际投资知识的同时了解国家取得的成就、面临的机遇和挑

战， 引导学生准确理解党在经济领域的的基本理论、基本路线和基本方略。

(五) 国际市场营销

1.教学内容

(1) 国际市场营销基础。

(2) 国际市场营销组合策略。 2.基本要求

(1) 了解国际市场营销的定义和性质。

(2)熟悉国际市场营销组合策略。 3.课程思政知识点

引导学生在学习国际市场营销知识的同时学会运用辩证唯物主义的方法口 察、分析和解决商口和口口口域口口， 口立口克思主口的世界口、人生口和价口 口。

(六) 国际商法

1.教学内容

(1) 国际商法概述。

(2) 国际商事组织法。

(3) 国际货物买卖法。 2.基本要求

(1) 了解国际商法的概念和法律渊源。

(2)了解国际商事组织及国际商事组织法。

(3)了解国际货物买卖法。 3.课程思政知识点

引导学生在学习国际商法知识的同时认识建设社会主义法治体系的基本内 涵和重要意义， 坚定科学的理想信念， 培养良好的思想道德素质和法律素质， 加 强自我修养， 从而成为德智体美劳全面发展的社会主义事业的合格建设者和可靠 接班人。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 国际商务导论 | 目标 1 、2 、3 | 3- 1 、8- 1 | 2 | 0 |
| 2 | 国际贸易 | 目标 1 、2 、3 | 3- 1 、8- 1 | 4 | 0 |
| 3 | 国际金融 | 目标 1 、2 、3 | 3- 1 、8- 1 | 2 | 0 |
| 4 | 国际投资 | 目标 1 、2 、3 | 3- 1 、8- 1 | 4 | 0 |
| 5 | 国际市场营销 | 目标 1 、2 、3 | 3- 1 、8- 1 | 2 | 0 |
| 6 | 国际商法 | 目标 1 、2 、3 | 3- 1 、8- 1 | 2 | 0 |

|  |
| --- |
| 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| 合计 | 16 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1.课堂教学以教师讲授为主， 学生讨论为辅， 内容以概述为主， 帮助商务英 语专业新生初步了解国际商务各领域的基础内容。教学方法注重引导与启发， 目 的是激发学生对商务知识的兴趣，为日后学习商务英语各门课程打下基础。

2.采用多媒体教学手段， 结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程 度和课堂的气氛。

3.采用多种教学方法，如启发式教学、案例分析教学等，以激发学生的积极

性， 培养学生积极思考、乐于钻研的良好学习习惯。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解各章 节知识点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学等)， 注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  (3) 能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2) 书写规范、清晰。  (3) 正确运用课堂所学知识点完成作业。 教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成 部分。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排 一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一 者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核， 期末考试采用开卷笔

试。

(二) 课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表

所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表 现 及 课 堂 练 习；课后作业 | 40% | 考勤；课堂表现(包括听课情况、小组讨论、 课堂活动等)；课堂练习(包括回答问题、课 堂练习展示等)；课后作业 (需要完成 3 次课 后作业)。 | 3- 1 、8- 1 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括名词解释 ( 15% )； 单项选择 (20%)；多项选择(20%)； 判断对错 (20%)； 简答题 (15%)； 分析题 (10%)。 | 3- 1 、8- 1 |

六 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督 导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完 善，确保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1．翁凤翔

2．肖光恩

3 ．王艳艳

年

《国际商务概论》(第 1 版) 《国际商务概论》 (第 1 版) 《国际商务导论》(第 1 版)

重庆大学出版社 2016 年

武汉大学出版社 2011 年

外语教学与研究出版社 2013

执笔人： 戴丽琼

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程编码： 0601007 |

# 基础英语写作课程教学大纲

(English Writing)

**一、课程概况**

**课程代码：** 0601007

**学 分：** 2

**学 时：** 32 (其中：讲授学时 32)

**先修课程:**  无

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《英语写作手册》，丁往道等编，外语教学与研究出版社，2009 年。

**课程归口：** 外国语学院

**课程的性质与任务：**

本课程通过为学生提供比较系统地英语写作知识讲解，帮助学生透过纷繁的语言现象掌握英语语言变化规律，做到举一反三，灵活运用，提高语言运用能力。本课程主要系统性地对英语写作知识进行全面总结。对难点和考点进行重点讲解，内容丰富，实用性强。让学生通过经典实例加强认知，学会如何运用，使学生形成完整的英语写作体系。

《基础英语写作》课程积极往“新文科”建设靠拢，努力将知识与能力素质有机融合：结合专业的特点，积极贯彻“课程思政”的宗旨，坚持“立徳树人”教育理念：在提升学生专业能力的同时，注重培养学生的批判性思辨能力。学生通过学习，能够树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待英语写作中体现的价值观；学生能够通过对英语写作脉络的学习，积极对照思考中国文法的发展进程，争取在今后参与的商务活动中，为中国文学走出去、讲好中国故事而奉献自己的力量。

**二、课程目标**

目标 1. 通过系统性地学习英语写作知识，使学生了解完整的英语写作体系。

目标 2. 通过了解写作知识、熟悉写作规则，提高运用英语遣词造句的能力。

目标 3. 通过大量阅读与讨论加强学生对写作的认识，提高学生的综合人文素养。

目标 4. 通过大量教学活动培养学生独立学习的习惯和批判性思维，激发创造潜能。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求5-1，毕业要求5-2，毕业要求5-3，毕业要求8-1，毕业要求8-2，对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **培养目标**  **毕业要求指标点** | **课程目标** | | | | |
| **目标1** | **目标2** | **目标3** | **目标4** | **目标5** |
| 毕业要求5-1 | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| 毕业要求5-2 | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| 毕业要求5-3 | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| 毕业要求8-1 | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |
| 毕业要求8-2 | **√** | **√** | **√** | **√** | **√** |

**三、课程内容及要求**

**(一)文稿格式**

**1.教学内容**

(1) 明确什么是好的文稿格式；

(2) 标题的写法、纸边留空、段落开端的缩进、大写、词的移行等方面应遵照的规则；

(3) 多种标点符号基本规则；

(4) 常见的两种手写字体；

**2. 基本要求**

(1) 理解并掌握好的文稿格式；

(2) 理解并掌握标题的写法、纸边留空、段落开端的缩进、大写、词的移行等方面应遵照的规则；

(3) 理解并掌握多种标点符号基本规则；

(4)理解并掌握常见的两种手写字体。

**3.重点难点**

(1) 文稿格式；

(2) 标题的写法、纸边留空、段落开端的缩进、大写、词的移行等方面应遵照的规则。

**4. 课程思政知识点**

(1) 引导学生就写作和文化、历史、社会的关系开展思辨性思考，培养学生的思维习惯和一定的跨文化交际能力；

(2) 引导学生联想到中华文明中的文学瑰宝，树立民族自豪感。

**(二) 措词（I-III）**

**1.教学内容**

(1) 正式的、一般的、非正式词语的选择与使用；

(2) 俚语语体风格；

(3) 词义的原义和涵义；

(4) 泛指词和特指词。

**2.基本要求**

(1)理解并掌握正式的、一般的、非正式词语的选择与使用；

(2) 理解并掌握俚语语体风格；

(3) 理解并掌握词义的原义和涵义；

(4)理解并掌握泛指词和特指词。

**3. 重点难点**

(1) 正式的、一般的、非正式词语的选择与使用；

(2) 词义的原义和涵义。

**4. 课程思政知识点**

(1) 引导学生比较中西方语体风格。

(2) 引导学生注重文明礼貌，促进文明和谐社会的发展。

**(三) 措词（IV-VI）**

**1.教学内容**

(1) 习语和动词词义相同的短语；

(2) 词的比喻用法；隐喻和明喻、换喻和提喻、夸大和缩小、

(3) 移位修饰和矛盾修饰、头韵；词典的用处。

**2.基本要求**

(1) 掌握习语和动词词义相同的短语；

(2) 探究词的比喻用法；隐喻和明喻、换喻和提喻、夸大和缩小、移位修饰和矛盾修饰、头韵。

**3.重点难点**

(1) 习语和动词词义相同的短语；

(2) 词的比喻用法；隐喻和明喻、换喻和提喻、夸大和缩小、移位修饰和矛盾修饰、头韵。

**4. 课程思政知识点**

(1) 引导学生就习语开展思辨性思考，使学生认识到当时劳动人民痛苦的生活并欣赏其斗争精神。

(2) 通过词的比喻用法，引导学生树立唯物史观，认识到新事物发展呈波浪式的前进和螺旋式的上升。

**(四) 造句（I-II）**

**1. 教学内容**

(1) 完整句和不完整句；

(2) 就用法来分，句子有陈述句、疑问句、祈使句和感叹句四种；

(3) 按结构划分，句子有简单句、并列句、复合句和并列复合句四种；

（4）从修辞的角度看，句子有松散句、圆周句和对偶句之分。

**2.基本要求**

(1)理解并掌握完整句和不完整句；

(2)理解并掌握陈述句、疑问句、祈使句和感叹句；

(3)理解并掌握简单句、并列句、复合句和并列复合句；

（4）理解并掌握松散句、圆周句和对偶句。

**3.重点难点**

(1) 完整句和不完整句；

(2) 简单句、并列句、复合句和并列复合句；

(3) 松散句、圆周句和对偶句。

**4.课程思政知识点**

(1) 引导学生在欣赏小说的过程中培养乐观向上、热爱生活的积极心态。

(2) 引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折，不轻易向困难低头。

**(五) 造句（III）**

**1.教学内容**

(1) 有效的句子；

(2) 连贯性、“悬垂”修饰语、简洁性、强调性、句内强调。

**2.基本要求**

(1) 理解并掌握有效的句子；

(2) 理解并掌握连贯性、“悬垂”修饰语、简洁性、强调性、句内强调。

**3.重点难点**

(1) 有效的句子对写作的重要性。

(2) 连贯性、“悬垂”修饰语、简洁性、强调性、句内强调。

**4.课程思政知识点**

(1)引导学生欣赏有效的句子，从而认识到句子的多样性。

(2) 引导学生挖掘有效写作对自然与人类关系的描写，从而认识到命运共同体的重要性。

**(六) 段落（I-II）**

**1.教学内容**

(1) 自成一体、相对独立的整体段落；

(2) 好段落的标准；条理清晰、层次分明、衔接自然流畅的段落；

(3) 段落写作的步骤。

**2.基本要求**

(1) 理解并掌握自成一体、相对独立的整体段落；

(2) 理解并掌握好段落的标准；

(3) 理解并掌握段落写作的步骤。

**3.重点难点**

(1) 自成一体、相对独立的整体段落

(2) 好段落的标准；

(3) 段落写作的步骤。

**4.课程思政知识点**

(1)引导学生就好段落开展批判性思考，培养学生透过现象看本质的能力。

(2) 通过对段落写作步骤的了解， 使学生产生共情， 关爱身边的弱势群体， 树立正确的人生观和世界观。

**(七) 段落（III）**

**1.教学内容**

(1) 按时间顺序，或按过程、空间顺序来叙述的段落；

(2) 通过举例、对比、因果、分类等方式来展开段落。

**2. 基本要求**

(1) 理解并掌握按时间顺序，或按过程、空间顺序来叙述的段落；

(2) 理解并掌握通过举例、对比、因果、分类等方式来展开段落。

**3. 重点难点**

(1) 按时间顺序，或按过程、空间顺序来叙述的段落；

(2) 通过举例、对比、因果、分类等方式来展开段落。

**4.课程思政知识点**

(1) 通过对比时间顺序和空间顺序得段落，培养学生的思辨能力。

(2) 通过对比举例、对比、因果、分类等方式，渗透中华民族传统美德教育。

**(八)完整的作文（I-III）**

**1.教学内容**

(1) 好作文的标准；

(2) 撰写作文的步骤。

**2. 基本要求**

(1) 理解并掌握好作文的标准；

(2) 理解并掌握撰写作文的步骤。

**3.重点难点**

(1) 好作文的标准；

(2) 撰写作文的步骤。

**4.课程思政知识点**

(1) 引导学生就好作文开展思辨性思考，认识到资本主义高度发展后对人类精神产生的异化。

(2) 以撰写作文的步骤的角度解读经典，认识到殖民帝国高度发达的文明是建立在对殖民地的压榨之上。

**(九) 完整的作文（IV）**

**1.教学内容**

(1) 撰写类比与对比说明文时应牢记的原则；

(2) 用于类比说明文的转换词和用于对比说明文的转换词；

(3) 修改初稿标准。

**2.基本要求**

(1)理解并掌握撰写类比与对比说明文时应牢记的原则；

(2)理解并掌握用于类比说明文的转换词和用于对比说明文的转换词；

(3) 理解并掌握修改初稿标准。

**3.重点难点**

(1) 撰写类比与对比说明文时应牢记的原则；

(2) 用于类比说明文的转换词和用于对比说明文的转换词；

(3) 修改初稿标准。

**4.课程思政知识点**

(1) 通过学习类比与对比说明文培养学生的审美和思辨能力。

(2) 引导学生深刻理解修改初稿标准对有效写作的作用，从而增强抗压能力。

**(十) 摘要和读书报告(I)**

**1.教学内容**

(1) 摘要的用途；

(2) 摘要的写作程序；

(3) 摘要的修改：标点、拼写、语法、习语 等，保证文字准确、简单明了。

**2.基本要求**

(1) 理解并掌握摘要的用途；

(2) 理解并掌握摘要的写作程序；

(3) 理解并掌握摘要的修改。

**3. 重点难点**

(1) 摘要的用途；

(2) 摘要的写作程序；

(3) 摘要的修改：标点、拼写、语法、习语 等，保证文字准确、简单明了。

**4. 课程思政知识点**

(1) 引导学生从摘要的用途和写作程序中，学习独立自强的精神。

(2) 引导学生从摘要的修改中，培养有序思考的能力。

**(十一) 摘要和读书报告(II)**

**1.教学内容**

1. 读书报告的三个主要部分；

(2) 了解作者生平、时代简介和故事梗概。

**2. 基本要求**

(1) 理解并掌握读书报告的三个主要部分；

(2)理解并掌握作者生平、时代简介和故事梗概。

**3.重点难点**

1. 读书报告的三个主要部分；

(2) 了解作者生平、时代简介和故事梗概。

4.课程思政知识点

(1) 引导学生针对读书报告的三个主要部分开展思辨性思考，培养学生透过复杂的表象看本质的能力。

(2) 引导学生在对作者的了解中思考对社会主义的认识。

**(十二) 正式和非正式文体（I）**

**1.教学内容**

(1) 文体的涵义；

(2) 正式和非正式文体的差别；

(3) 各种各样的文体或风格。

**2.基本要求**

(1)理解并掌握文体的涵义。

(2) 理解并掌握正式和非正式文体的差别；

(3)理解并掌握各种各样的文体或风格。

**3.重点难点**

(1) 文体的涵义；

(2) 正式和非正式文体的差别；

(3) 各种各样的文体或风格。

**4.课程思政知识点**

(1) 引导学生就文体的涵义开展思辨性思考，鼓励学生从多角度看问题，不轻易言败。

(2) 引导学生了解各种各样的文体或风格，拓展对多样性的思考。

**(十三)** **正式和非正式文体（II）**

**1.教学内容**

(1) 正式和非正式文体词汇方面的差别；

(2) 正式文体：独立主格结构、插入语；

(3) 正式文体的句型。

**2.基本要求**

(1) 理解并掌握正式和非正式文体词汇方面的差别；

(2) 理解并掌握正式文体：独立主格结构、插入语。

(3)理解并掌握正式文体的句型。

**3.重点难点**

(1) 正式和非正式文体词汇方面的差别；

(2) 正式文体：独立主格结构、插入语；

(3) 正式文体的句型。

**4.课程思政知识点**

(1)引导学生探索正式和非正式文体词汇方面的差别，培养学生的家国情怀。

(2) 引导学生了解正式文体的句型，学习严谨精神。

**(十四) 论文**

**1.教学内容**

(1) 准备和写作论文的过程；

(2) 论文写作的过程；

(3) 直接引语的抄录。

**2. 基本要求**

(1) 理解并掌握准备和写作论文的过程；

(2) 理解并掌握论文写作的过程；

(3) 理解并掌握直接引语的抄录。

**3.重点难点**

(1) 准备和写作论文的过程；

(2) 论文写作的过程；

(3) 直接引语的抄录。

**4.课程思政知识点**

(1)通过论文写作的过程，加强爱国主义教育。

(2)加强对当代大学直接引语的抄录规则学习，构建诚信社会。

(3)引导学生思考论题，并用结合当下中国语境进行思考。

**(十五) 应用文**

**1.教学内容**

(1) 中、英文布告的相同与不同之处。；

(2) 致意，问候，祝愿，祝贺，吊唁传达的不同信息。

(3) 英文信件的六个部分组成。

**2.基本要求**

(1) 理解并掌握中、英文布告的相同与不同之处；

(2) 理解并掌握致意，问候，祝愿，祝贺，吊唁传达的不同信息；

(3) 理解并掌握英文信件的六个部分组成。

**3.重点难点**

(1) 中、英文布告的相同与不同之处；

(2) 致意，问候，祝愿，祝贺，吊唁传达的不同信息。

(3) 英文信件的六个部分组成。

**4.课程思政知识点**

(1) 引导学生从中国文化的角度讨论中、英文布告的相同与不同之处，激发学生传承中华民族优秀品质。

(2) 跨文化对比中西致意，问候，祝愿，祝贺，吊唁传达的不同信息，扬长避短，渗透不断改革完善教育的理念。

**(十六)** **标点符号**

**1. 教学内容**

(1) 正确使用各种标点符号；

(2) 在手写稿和打印稿中，下划线和印刷品中的斜体字功用。

**2. 基本要求**

(1)了解并正确使用各种标点符号；

(2)熟悉手写稿和打印稿中下划线和印刷品中的斜体字功用。

**3.重点难点**

(1) 正确使用各种标点符号；

(2) 在手写稿和打印稿中，下划线和印刷品中的斜体字功用。

**4.课程思政知识点**

(1) 引导学生从人类命运共同体的角度理解标点符号与观点陈述的关系。

(2) 引导学生理解标点符号的矛盾性、复杂性与多变性，引导其继续努力学习。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 文稿格式 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 2 | 0 |
| 2 | 措词 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 2 | 0 |
| 3 | 造句 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 4 | 段落 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 5 | 完整的作文 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 6 | 摘要和读书报告 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 7 | 论文 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 8 | 应用文 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 9 | 标点符号 | 目标 1-5 | 5-1、5-2、8-1 | 4 | 0 |
| 合计 | | | | 32 | 0 |

**四、课程实施**

(一) 教学方法与教学手段

1. 教学方法：教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性和趣味性，培养学生阅读文学作品的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而培养深度思考的能力与兴趣。。

2. 教学手段： 采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1) 掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等)， 注重培养学生运用所学技能进行口译实务的能力。 (3)能够采用现代信息技术进行教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握  知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2)书写、语音规范、清晰。  (3)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。 有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验 (实践) 考核等，期末考试采用闭卷方式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩× 30 % +期末考试成绩×70 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表 现；练习；小 论文等 | 30 % | 考勤； 课堂表现(包括听课情况、回答问题、 小组讨论、课堂活动等)；小论文。 | 5-1、5-2、8-1 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 70 % | 试卷题型包括选择(15%)；简答题 (20%)；阅读理解(20%)；回答问题(10%)；作文(35%)。 | 5-1、5-2、8-1 |

卓越工程师教育培养计划试点专业、参加各类专业认证(评估) 的专业必须制定课程目标达成度计算办法，建议其他专业也要制定相应的计算办法。

**六 、有关说明**

1. **持续改进**

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**(二) 参考书目及学习资料**

1) Langan, John. 美国大学英语写作(第九版). 北京：外语教学与研究出版社, 2014.

2) Taylor, Shirley. 商务英语写作实例精解(第七版). 北京：外语教学与研究出版社, 2014.

3) Strunk, William. 英语写作手册:风格的要素. 北京：外语教学与研究出版社, 2016.

4) 萨默斯. 朗文英语写作活用词典. 北京：商务印书馆, 2012.

5) 约翰·兰甘. 美国大学英语写作:世界图书出版公司, 2017.

6) 周磊. 英语写作与修辞. 北京：中国石化出版社有限公司, 2022.

4、考核方式

该课程本学期为考试课， 期末采用笔试闭卷方式或学期论文形式考核。学期考核 总评成绩计算方法如下：平时成绩(包括出勤、课堂表现等)占30%, 期末考试成绩占70%。

执笔人： 钟 瑛

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601104 |

# 商务英语视听说课程教学大纲

(**Visual-Audio-Oral** **Business** **English**)

一、课程概况

课程代码 ：0601104

学 分 ： **2**

学 时 ：**32**

先修课程 ：综合英语、商务英语阅读、英语听说

适用专业 ：商务英语

建议教材： 《商务英语视听说教程 2》

姜荷梅，上海外语教育出版社，2017 年 6 月

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业必修课， 也可作为国际 贸易类专业的必修课或选修课。通过本课程的学习， 培养学生语言应用及国际商 务实践能力，为后续综合商务英语、国际商务谈判、商务英语口译等课程及专业 实习环节奠定基础。

二、思政目标

通过本课程的学习， 培养学生了解中华民族的传统美德和社会主义核心价值 体系的基本内容， 掌握以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代 精神实质， 认识建设中国特色社会主义思想的基本内涵和重要意义， 坚定共产主 义的理想信念，树立正确的人生观和价值观。

三、课程目标

目标 1. 能听懂各种商务场合中的英语会话， 并能通过做简单笔记的方式对所听 材料进行分析、获取自己所需要的信息。

目标 2 能听懂具有中等难度(如 BECII 的短文)的商务英语听力材料，理解

大意，掌握分析推理能力，能辨别说话人的态度、感情和真实意图，并做出判

断。

目标 3. 能在简短准备后就所给话题或视听材料进行 l-2 分钟左右不间断的口头 表述或讨论，且做到基本正确表达思想，语音、语调自然，语言基本得体。

目标 4. 熟悉掌握公司企业日常商务活动中所涉及的各种话题和交际技巧。

本课程支撑专业人才培养方案中毕业要求第 3- 1 、3-3 、5- 1 及 10-3 的要求， 对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 |  |  |  |  |
| 毕业要求第 3- 1 点 | √ | √ | √ | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求第 3-3 点 | √ | √ | √ | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求第 5- 1 点 | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求第 10-3 点 | √ | √ |  | √ |  |  |  |  |

四、课程内容及要求

1.教学内容：

(1) Making Business Appointments

(2) Meeting Clients

(3 ) Entertaining Clients

(4) Visiting a Factory

(5) Taking about a Product/Service

(6) Business Travel

(7) Dressing for Office

(8) Having Business Meetings

(9)Giving a Presentation

(10)Teamwork

(11) Talking about Jobs

(12) Having Job Interviews

2. 基本要求：

(1)能够听懂各种商务场合的会话，获取自己所需信息。

(2)能够辨别音、视频中说话人的态度、感情和真实意图。

(3)能够掌握各种商务场合中进行沟通交流的常用句式，并能恰当应用。如运 用英语协商、安排和进行商务会谈；熟练使用英文得体地进行商务宴请； 能够通过商品展示有效地达到推销的目的；能够运用所学商务及语言知识 解决旅行中的各种问题等。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | Making Business Appointents | 目标 1 、2 、4 | 3- 1 、3-3 、5- 1 | 3 |  |
| 2 | Meeting Clients | 目标 1 、2 、4 | 5- 1 、10-3 | 3 |  |
| 3 | Entertaining Clients | 目标 1 、2 、4 | 3- 1 、10-3 | 3 |  |
| 4 | Visiting a Factory | 目标 2 、3 、4 | 3-3 、5- 1 、10-3 | 2 |  |
| 5. | Taking about a Product/Service | 目标 1 、2 、4 | 3-3 、5- 1 、10-3 | 3 |  |
| 6. | Business Travel | 目标 1 、3 、4 | 5- 1 、10-3 | 3 |  |
| 7. | Dressing for Office | 目标 1 、2 、4 | 3- 1 、3-3 、5- 1 | 2 |  |
| 8. | Having Business Meetings | 目标 1 、2 、4 | 5- 1 、10-3 | 3 |  |
| 9 | Giving a Presentation | 目标 2 、3 、4 | 3- 1 、3-3 、5- 1 | 3 |  |
| 10 | Teamwork | 目标 1 、2 、4 | 3- 1 、3-3 、5- 1 | 2 |  |
| 11 | Talking about Jobs | 目标 1 、2 、4 | 3-3 、5- 1 、10-3 | 2 |  |
| 12 | Having Job Interviews | 目标 1 、3 、4 | 3- 1 、3-3 、5- 1 | 3 |  |
| 合计 | | | | 32 |  |
|  | | | |  |  |

五 、课内实验(实践)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 实验内容及要求 | 学时 | 对毕业要 求的支撑 | 类型 | 备注 |
| 1 | 商务约会技巧 | 运用所学的商务沟通表达， 模拟商务 约会情景。 | 2 | 3-3 | 设计性 | 必做 |
| 2 | 商务宴请技巧 | 运用所掌握的语言及文化知识模拟 商务宴请情景。 | 2 | 10-3 | 设计性 | 必做 |
| 3 | 商务推销技巧 | 运用所学商务知识， 进行商品介绍和 推销。 | 2 | 5- 1 | 设计性 | 必做 |
| 4 | 商务旅行技巧 | 模拟与航空空司、宾馆等的沟通， 解 决旅行中的问题。 | 2 | 10-3 | 设计性 | 选做 |

六、课程实施

(一)课程特点

1、专业性：学习内容具有较强的专业性，主要内容涉及商务场合各个环节 的语言听说及运用。

2.实践性： 本课程要求学生熟悉掌握公司企业日常商务活动中所涉及的各种 话题和交际技巧，实践性较强。

(二)教学组织形式、方法与手段。

9. 采用精听训练和泛听训练两种模式，以适应不同的实际需求。 10.强化专业词汇在听力理解中的重要性。

11.以课本为依托， 通过辅助教材、网站、视频、自创情境等方式增加教学的真

实性，鼓励学生进行自主学习。

12.每一单元，学生将就所学环节进行 presentation 及 Role-play 的练习，教师可 以较好地了解学生的学习效果。

(三)主要教学环节质量要求如表所示。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)教师根据教学目标及要求选取教材中重点内容用于课堂教学，剩余 部分作为学生课后练习进行布置。  (2) 明确布置给学生的课前预习任务及学生课程学习的要求  (3) 设计课堂活动 |
| 2 | 讲授 | (1)按照教学计划，顺利推进课堂各项活动。 (2)讲解清晰，组织学生参与课堂活动，对学生给予引导和组织，顺利 完成教学活动，实现教学目标。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 对学生口语交际的视频作业进行观看并给予反馈 |
| 4 | 课外答疑 | 通过社交软件或面谈解答学生学习中的难题 |
| 5 | 成绩考核 | 课程总评成绩=平时成绩× 30 % +期末考试成绩× 70 %。 |
| 6 | 第二课堂活动 | 引导学生通过一些英语学习的 APP 进行课外拓展学习 |

七、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验 (实践) 考核等，期

末考试采用听力和口语测试方式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩× 30 % +实验 (实践) 成绩× 0%+期末考试 成绩× 70 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 平时成绩 | 课堂表现、展 示、视频作业 | 30 % | 每位学生完成要求次数的课堂展示及视频作 业。教师根据语音、语调、姿态、交际效果等 多方面评定成绩。 | 3- 1 、3-3、  5- 1、 |
| 实验 (实 践) 成绩 |  | % |  |  |
| 期末考试 成绩 | 听力测试  口语测试 | 70 % | 听力测试采用闭卷书面测试的形式。  口语测试：根据所给的场景，学生进行商务 会话。  听力测试及口语测试各占期末成绩的 50%。 | 3- 1 、3-3、  5- 1、 |

八 、有关说明

(一)持续改进

加强学生商务交际环节的模拟和考查，确保学生商务实践能力的提高。

(二) 参考书目及学习资料

**1** ．李毅 《商务英语视听说》 北京：外语教学与研究出版社 2009.12

**2** ．马瑞香，刘轩竹 《大学核心商务英语剧场——视听说教程 2》

北京：对外经济贸易大学出版社 2011.7

**3** ．马瑞香 《大学核心商务英语剧场——视听说教程 3》 北京：对外经济贸易大学出版社 2011.8

4．姜炼，王金阳 《大学核心商务英语剧场——视听说教程 4》 北京：对外经济贸易大学出版社 2016.12

执笔人： 周建军

审定人：毛艳文

审批人： 朱 江

# 翻译理论与实践课程教学大纲

**（Theory and Practice of Translation）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601009

**学 分：** 2

**学 时：** 32（其中：讲授学时16， 课内实践学时16）

**先修课程：**综合英语；英语阅读；英语语法；英语词汇学等

**适用专业：**商务英语

**教 材：**《英汉互译简明教程》；主编：张震久 孙建民；外语教学与研究出版社，2020年。

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质、任务：**本课程是商务英语专业的一门专业必修课，讲授英汉互译知识。通过本课程的学习，让学生学会并熟练运用翻译技巧处理各种类型专业文本的翻译工作，为其今后走上社会承接翻译项目打下良好的基础，成为合格的、适应时代需求的应用型翻译人才；同时本课程也培养运用翻译技能讲好中国故事，发出中国声音，实现跨文化沟通，成为具有全球视野的优秀国际性人才。

**二、课程目标**

**1. 知识目标。**学生能够了解翻译的基础知识、基本理论；理解翻译的过程；掌握英汉互译的规律和各种文体的翻译原则、策略。具体为：了解英汉语言与文化异同，为其翻译实践行为提供条件和保障；掌握翻译理论常识、英汉互译技巧与不同文本的翻译策略，从而形成自己的翻译观以指导其翻译实践行为。

**2. 能力目标。**灵活运用翻译理念、技巧和策略，准确、通顺地对语料进行英汉互译，培养其利用相关资源和工具查询、获取信息的能力、发现问题和分析问题的能力、对译文进行评价、反思和总结的翻译批评能力以规范其翻译实践行为。培养学生解决复杂问题的综合能力和创新思辨能力，学会熟练运用翻译技巧综合处理政治、经济、文化、科技、应用文等专业文本的翻译工作，译出符合目的语语言表达习惯的地道译文。

**3. 素质目标。**紧扣立德树人根本宗旨，坚定学生爱国主义思想和信念，培育和践行社会主义核心价值观，树立正确的世界观、人生观与价值观来指导其翻译实践，切实将翻译知识、翻译理论灵活运用于翻译实践。客观对比中西文化，增强中国文化的归属感、认同感与荣誉感，提高跨文化交际能力，提升团队合作精神。

**三、课程内容及要求**

**（一）基础知识**

**1. 教学内容**

翻译的定义、分类、原则和过程

**2. 基本要求**

了解翻译的基础知识、基本理论，理解翻译的过程。

**3. 课程思政育人目标**

引导学生认识到译者政治立场的重要性，在翻译实践中树立正确的人生观、世界观和价值观。

**（二）英汉语言文化对比**

**1. 教学内容**

英汉两种语言在词汇、句法、修辞和文化层面对比。

**2. 基本要求**

掌握英汉两种语言的修辞和文化差异。

**3. 课程思政育人目标**

引导学生认识到跨文化意识，在翻译实践中实现跨文化沟通，培养全球视野。

**（三）****英汉翻译的基本技巧**

**1. 教学内容**

词类转化法、增词法、省略法、正反、反正表达法、分译合译法。

**2. 基本要求**

掌握各种翻译技巧的灵活运用。

**3. 课程思政育人目标**

培养学生的文化自信和文化自觉，引导学生运用翻译技巧做好文化交流的使者，运用正确的“三观”在翻译实践中。

**（四）汉英翻译的基本技巧**

**1. 教学内容**

词类转化法、增词法、省略法、正反、反正表达法、分译合译法。

**2. 基本要求**

掌握各种翻译技巧的灵活运用。

**3. 课程思政育人目标**

引导学生树立正确的“三观”，运用翻译技巧在翻译实践中，讲好中国故事，发出中国声音，把中国文化传播到世界。

**（五）独特结构形式的翻译**

**1. 教学内容**

否定结构、比较结构、被动结构、定语从句结构和长句的翻译。

**2. 基本要求**

掌握各种长句结构的翻译方法。

**3. 课程思政育人目标**

培养学生解决复杂问题的综合能力和创新思辨能力，培养勇于挑战权威、挑战自我、不断超越自我，能够适应时代需求的应用型翻译人才。

**（六）文化的移植**

**1. 教学内容**

跨文化语言交际与文化移植的难点、专有名词和习语的翻译、文化信息的解读与翻译。

**2. 基本要求**

掌握文化信息的翻译方法。

**3. 课程思政育人目标**

培养学生解决复杂问题的综合能力和创新思辨能力，提升民族自豪感，正确做好异质文化之间真正的交流的使者，培养与时代、行业接轨的创新性翻译人才。

**教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求指标点 | 讲授学时 | 实践学时 |
| 1 | 基础知识 | 1 | 5-1 | 2 |  |
| 2 | 英汉语言文化对比 | 1，3 | 5-2 | 2 |  |
| 3 | 英汉翻译基本技巧 | 2 | 5-3 | 4 | 6 |
| 4 | 汉英翻译基本技巧 | 2 | 5-3 | 2 | 4 |
| 5 | 独特结构形式的翻译 | 2 | 5-2 | 4 | 4 |
| 6 | 文化的移植 | 2，3 | 6-1 | 2 | 2 |
| 合 计 | |  |  | 16 | 16 |

**四、课内实践**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 内容和要求 | 学时数 |
| 1 | 英汉翻译基本技巧 | 词类转化法、增词法、省略法、重复法；要求灵活运用各种翻译技巧 | 4 |
| 2 | 英汉翻译基本技巧 | 正反、反正表达法、分译合译法；要求灵活运用各种翻译技巧 | 2 |
| 3 | 汉英翻译基本技巧 | 词类转化法、增词法、省略法、重复法；正反、反正表达法、分译合译法； | 4 |
| 4 | 独特结构翻译 | 否定结构、比较结构、被动结构；要求正确运用翻译方法 | 2 |
| 5 | 独特结构翻译 | 定语从句结构和长句的翻译；要求正确运用翻译方法 | 2 |
| 6 | 文化的移植 | 专有名词、习语的翻译 | 2 |
| 合 计 | | | 16 |

**五、课程实施**

**（一）教学组织形式**

本课程采用线上爱课程平台独立SPOC布置教学内容、线下翻转课堂授课的混合式教学形式。

**（二）课程方法与手段**

课上尽量选用真实、广泛、新颖的材料，为学生创造真实交际情景，充分调动学生积极性与主观能动性，鼓励学生多听多说。注重课程思政，在传授语言学理论的同时，组织学生加强社会主义核心价值观等的讨论与学习。课上讲授语言研究的方法，课下为学生提供大量练习材料，促进学生自主学习。

**六、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验（实践）考核等，期末考试采用闭卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩×50% +期末考试成绩×50%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 课堂表现及爱课程平台学习 | 30% | 根据考勤及课堂听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动、爱课程平台学习情况等综合评分 | 5-1 5-2 6-1 |
| 作业成绩 | 专项技能训练 | 20% | 根据课内专项训练实践的完成情况进行评分 | 5-1 5-2 5-3 |
| 期末考试 | 期末考试成绩 | 50% | 配对题、选择题、判断题、填空题、翻译题 | 5-1 5-2 5-3 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

（二）教学建议

1．学生必须在课外完成预习工作, 阅读任课指定的相关理论书籍；课堂上认真听讲，积极思维，踊跃参与课堂讨论; 课后完成相关笔头作业。

2．学生必须在业余时间参加翻译实践，锻炼独立从事翻译的能力，以便增强对翻译的感悟。

（三）考核办法

本课程为考试课，总评成绩由两部分组成：平时占50%，期末考试占50%。期末考试采用闭卷进行。课内实践项目成绩计入平时成绩。

（四）教学参考书

1．戎林海 新编实用翻译教程 上海：上海外语教育出版社

2．毛荣贵 英译汉技巧新编 北京：外文出版社

3．张培基 英汉翻译教程 上海：上海外语教育出版社

4．陈新 英汉文体翻译教程 北京：北京大学出版社

5．古今明 英汉翻译教程 上海：上海外语教育出版社

6．贾文波 应用翻译功能论 北京：中国对外翻译出版公司

7．冯庆华 实用翻译教程 上海：上海外语教育出版社

8. 张威 汉英翻译教程 北京：外语教学与研究出版社

9. 任文 李长栓 高级汉英笔译教程 北京：外语教学与研究出版社

执笔人：杨 焱

审定人：毛艳文

批准人：朱 江

# 西方文化概论教学大纲

**（**An Introduction to Western Culture**）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601010

**学 分：**2

**学 时：**16周

**先修课程：**综合英语、英语听说、英语文学选读等

**适用专业：**商务英语

**建议教材：**«西方文化导论»（英文版）（第二版），叶胜年著，上海外语教育出版社出版，2013年10月出版，（第二版）,任课教师可以根据实际情况甄选。

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程为专业基础必修课。在全球经济一体化，中西方文化交流频繁的当代，只有学习，了解，掌握西方文化，才能更好地放眼世界，开阔视野，提高学生的文化素养。因此，本课程旨在通过教学切实让大学生坚定中国特色社会主义道路自信、制度自信和文化自信，努力为我国培养具有全球视野的国际商务人才。该课程的任务是通过非常重要的历史时期和相关事件、人物，向学生介绍西方文化的全貌，使其初步了解西方人文思想传统的发展情况，从而能够获取一些西方文化的基础知识，学生通过学习，能够树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化交际能力,为其今后在工作中的跨文化交流提供助力，以便更好地融入全球化的进程中。

**二、课程目标**

目标1. 了解古爱琴文明的基本内容，古希腊城邦文化的分期和主要特点。

目标2. 了解古罗马帝国的兴衰历史。

目标3. 了解犹太教的历史文化。

目标4 了解中世纪基督教文化的基本情况。

目标5. 了解中世纪的社会状况和日耳曼文化。

目标6. 了解文艺复兴的相关情况。

目标7. 了解启蒙运动的历史背景和相关情况。

本课程涉及支撑专业人才培养方案中毕业要求1-2、毕业要求3-1、毕业要求3-3、毕业要求2-1、毕业要求6-1、毕业要求8-1、毕业要求8-3、毕业要求10-3，对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | |  |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 | 目标6 | 目标7 | 目标8 |
| 毕业要求1-2 | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求3-1 |  | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求3-3 |  |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求2-1 |  |  |  | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求6-1 |  |  |  |  | √ |  |  |  |
| 毕业要求8-1 |  |  |  |  |  | √ |  |  |
| 毕业要求8-3 |  |  |  |  |  |  | √ |  |
| 毕业要求10-3 |  |  |  |  |  |  |  | √ |

**三、课程内容与要求**

**（一）主要内容**

（1）古希腊罗马文化

了解古爱琴文明的基本内容，古希腊城邦文化的分期和主要特点，以及古罗马帝国的兴衰历史。

（2）犹太文化

了解犹太文化的历史，发展，以及犹太教的起源，发展。

（3）基督教文化

了解基督教的起源，产生背景，发展，以及对西方文化的深远影响。

（4）中世纪日耳曼文化

了解日耳曼文化的起源，发展。

（5）文艺复兴运动

了解文艺复兴运动发生的历史背景，重要事件，人物，以及对整个西方文化发展的重要作用。

**（二）基本要求**

基于该门课程的特殊性，教学应秉承如下指导思想：（1）教师知识介绍与学生课外阅读并重；（2）更多地倾向于开发、培养、引导、与启发。(3) 引导学生就中西文化关于家庭教育的不同理念开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

该课程以西方文化发展历史上重要的事件，人物为主要的研究对象，以讲授与自学结合，讨论与讲评并重为主要的研究方法，旨在使学生初步了解和掌握西方文化的主要思想和精髓，从而具备从事跨文化交际的基本理论知识和文化储备，并能理论联系实际，更好地参与相关商务交流活动。

**（三）课程思政知识点要求**

学生通过学习西方文化脉络、对比中西文化异同，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，树立正确的世界观、人生观与价值观，切实提高跨文化交际能力。

**（四）教学内容与课程目标的对应关系及学时分配**

本课程教学课时为2/周，共16周，安排在第4学期。教学内容与课程目标的对应关系及建议时间分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的  课程目标 | 支撑的毕业要求指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 | 小计 |
| 1 | 古希腊古罗马文化 | 目标1、2、5、6、7 | 1-2、3-1、6-1、8-1、8-3 | 8 |  | 8 |
| 2 | 犹太文化基督教文化 | 目标3、4 | 2-1、3-3 | 8 |  | 8 |
| 3 | 日耳曼文化 | 目标3、4 | 2-1、3-3 | 4 |  | 4 |
| 4 | 文艺复兴启蒙运动 | 目标7、8 | 8-3、10-3 | 12 |  | 12 |
| 合 计 | | | | 32 |  | 32 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

本课程简要介绍了从古希腊时期至文艺复兴时期的西方文化发展，时间跨度长，细节较多，在实施教学过程中，应当采用提纲挈领的方式，在课堂教学中讲授主要的西方文化发展脉络，并通过小组任务的方式让学生自己学校补充细节：

1、为使学生更清楚地了解西方文化两千多年的发展，可通过影音资料，让学生直观地感受西方文化氛围，从文化的各个方面，比如文学、宗教、艺术、建筑、科学等，使学生从亲眼所见中有最直接的体会。

2、由于课时限制，课堂上只能向学生讲授西方文化的概要，为了让学生更好地掌握这门课，教学中，可通过课堂讨论，小组任务、PPT展示等方式让学生主动投入学习中，有意识地去思考，分析，总结，从而更深入透彻地理解其发展动因、脉络和成果。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出，能够理论联系实际。  （2）采用多种教学方式（如课堂讨论、PPT展示、情景模拟、角色扮演、多媒体示范等），培养学生发现、分析和解决问题的能力。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。  （3）无故缺考者。 |

**六、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、课堂考核、作业考核等方面，期末考试采用开卷形式，主要考查学生对书本知识的掌握和灵活应用能力。题型主要有单选题、填空题、判断题、简答题和论述题等形式，占总评成绩的70%。

（二）课程总评成绩=平时成绩×30 %+期末考试成绩×70 %。最终成绩以百分制计。

具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 课堂考核 | 值日报告、课堂出勤、课堂提问等 | 10 % | 值日报告满分30分，依据报告质量给每生打分；课堂出勤满分20分，旷课一次扣5分，事假、迟到，均扣1分/次；课堂提问/操作满分20分。 | 1-2、2-1、2-3、3-1、 |
| 作业考核 | 平时作业 | 20 % | 作业成绩之和/作业次数\*20% | 2-1、2-2、6-1、8-1、8-3、10-3 |
| 期末考试成绩 | | 试卷成绩 | 70 % | 试卷卷面成绩 | 3-1、3-2、4-1、4-2、5-2 |

**七、有关说明**

**（一）持续改进**

考核评价争取全程化，注重从知识、能力、素质三个方面，结合考勤、课堂表现、笔头任务等形式，对学生的实际能力学习进行全面考核，以激发学生学习兴趣，培养应用能力，实现素质教育。及时对课程设计中的不足之处进行改进，并在下一轮教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点的达成。

1. **参考书目及学习资料**

1、«西方文化概论»（第二版），赵林，高等教育社出版，2008年3月第二版

2、«西方文化概论»，方汉文，中国人民大学出版社，2016年6月第三版

执笔人： 杨 波

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601011 |

# 语言学概论课程教学大纲

(**Introduction** **of** **Linguistics**)

一、课程概况

课程代码 ：0601011

学分 ：2

学时 ：32

先修课程 ：综合英语、英语听说、基础英语写作、 翻译理论与实践 适用专业 ：商务英语

教材 ：《新编简明英语语言学教程》，戴炜栋、何兆熊，上海外语教育出版 社，2018

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务：本课程是商务英语专业的一门专业基础课。 本课程紧扣 立德树人根本宗旨， 帮助学生坚定爱国主义思想和信念， 培育和践行社会主义核 心价值观； 了解语言学的性质、作用和类型， 了解语言学具有社会科学和自然科 学的双重属性。掌握语言学的学习方法。从具体实例出发， 让学生明白语言学大 致是什么。激发学生学习语言学的兴趣， 从语言学视野获取社会主义核心价值观 的相关素养。 本课程全面地向学生介绍语言学的基础知识。通过本课程的教学， 要求学生基本掌握语言学及其分支学科的基本观点、理论和方法。不仅使学生了 解语音学、音位学、形态学、句法学、语义学、语用学等核心分支的内容， 而且 还要熟悉社会语言学、心理语言学及语言与文化、计算机及外语教学的关系， 形 成对语言和语言学的系统认识。同时使学生了解人类语言研究的丰富成果， 提高 其对语言的社会、人文、经济、 科技以及个人修养等方面重要性的认识， 培养语 言意识， 发展理性思维, 纠正语言认识长期存在的错误认识， 使学生从语言理论 角度具有反思能力。

二、课程目标

目标 1. 教学中要讲清楚语言学的基本概念，使学生通过学习能比较系统地 掌握语言学的基础知识， 了解语言与社会的关系、语言的结构、语言的演变规律、 文字的性质以及它与语言的关系等方面的内容。

目标 2. 要求学生能够掌握基本的语言学理论知识，并且能够运用所学的理 论知识分析研究一些语言现象，从而提高学生的理论层次和科学的研究能力。

目标 3. 教材每一章节内容都是按照一定的逻辑顺序和由浅入深、循序渐进 的原则安排的， 教学过程中一定要由前向后逐步推进， 努力使学生通过学习全面 掌握语言学知识。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求 4- 1、毕业要求 4-2 和毕业要求 4-3，对

应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 | 目标 7 | 目标 8 |
| 毕业要求 4- 1 | **√** |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-2 |  | **√** |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-3 |  |  | **√** |  |  |  |  |  |

三、课程内容及要求

(一) 概论

1.教学内容

(1) 什么是语言学？

(2) 什么是语言？

2.基本要求

(1) 掌握语言学和语言的基本定义。

(2) 对语言的识别特征的深入理解和融会贯通。

3.重点难点

(1) 引入学习《语言学概论》的意义。

(2) 深入理解语言的功能及语言学分支。

4.课程思政知识点

(1)从具体实例出发，让学生明白语言学大致是什么。激发学生学习语言 学的兴趣，从语言学视野获取社会主义核心价值观的相关素养。

(2) 引导学生了解语言学在日常生活中，对于国家语言政策和法令的制定 和执行，对于语言的教学和语言的使用，有重要意义。

(3) 启发学生自觉在同类例子中发现规律，着重进行思维训练。学生要发挥

自己的主动性积极自觉。在学习过程中， 要用马克思主义的辩证法思想， 用全面 和动态地观察事物等观点来思考问题。

(二) 音位学

1.教学内容

(1) 语音学

(2) 音位学

2.基本要求

(1) 语音学和音位学的区分。

(2) 掌握语音学和音位学的基本概念和理论知识。 3.重点难点

(1) 言语产生、感知与言语器官；辅音、元音的分类；语音的分化、变迁 和标音法、掌握辅音、元音分类等对英语学习的意义。

(2) 音位分析和音位过程；区别性特征及音节和重音、掌握音位的区别性 特征以及相关概念如最小对立对、音位的分布性互补等。

4.课程思政知识点

(1) 对比电子技术合成人工语音和人的发音器官发出的声音差异。要求学 生重视科技， 但是更要重视人们日常说话的发音的价值。尊重人的价值， 这是社 会主义核心价值观的体现。

( 2 ) 树立严谨的研究态度，敬畏科学。

(三) 形态学

1.教学内容

(1) 形态学、词素、派生词素和曲折词素 。

(2) 构词法的词素音位规则、复合词 。

2.基本要求

(1) 掌握曲折形态学和词汇或派生形态学的分类。

(2) 掌握形态学的基本概念和理论知识。 3.重点难点

(1) 词的含义与分类；词的形成与变化。

(2) 词素、词根、词缀等概念以及词的形成与变化规律。

4.课程思政知识点

(1) 关心语言和社会的互动。特别是高频词的发展和社会发展是紧密相关 的。让学生在词汇知识的学习中主动关心社会发展，树立爱国的核心价值观。

(2) 引导学生把高频词的发展和社会联系起来， 例如疫情促使“口罩、咳嗽” 等一些高频词得到发展。把爱国的核心价值观有机融入到词汇教学中。

(3) 在学习构词法和造词法的内容中，要理解词的创造性。认识到词的产 生是和社会的发展以及人们的交际需求分不开的。激发学生从社会生活出发来思 考词的产生和使用，追究现象后面的道理。

( 四 ) 句法学

1.教学内容

(1) 词层面范畴、短语范畴和结构、 XP 规则、短语成分 。 (2) 句子(S 规则)、转换、深层结构和表层结构 。 2.基本要求

(1) 掌握词是如何被组合成句子的，以及支配句子构成的规则。 (2) 熟悉短语结构规则和句子结构规则，并能够熟练画出树形图。 3.重点难点

(1) XP 规则、短语成分 。

(2) 深层结构和表层结构。

4.课程思政知识点

(1)让学生具备对比意识。能够透过语法范畴来对比汉语和其他语言的不 同，从而加深对语法范畴的理解。

(2)明确汉语和其他语言在语法范畴上的不同，可以减少学生学习外语的 偏误现象。体现了学生自主学习的能力和自强的核心价值观。把自强的核心价值 观融入到语法范畴的教学中，提高学生外语学习的效率。

(五) 语义学

1.教学内容

(1) 命名论、概念论、语境论、行为主义论 。

(2) 词汇意义(意义和指称)、意义关系(同义、多义、反义)。

(3) 句子之间的意义关系、意义分析。

2.基本要求

(1) 了解语义学的发展过程，掌握基本概念。

(2) 熟悉同义词、多义词和反义词的概念，熟悉句子之间的逻辑关系。

3.重点难点

(1) “意义”的意义； 涵义关系、成分分析及句子意义； 不同学派对于语义 的观点。

(2) 涵义关系、成分分析及句子意义。

4.课程思政知识点

培养学生严谨学习的态度和缜密的逻辑思维能力。

(六) 语用学

1.教学内容

(1) 语境、句子意义与话语意义 。

(2) 言语行为理论、会话原则。

2.基本要求

(1) 了解语义学和语用学的区别。

(2) 掌握言语行为理论和会话原则，并能理论联系实际，解决身边发生的 语言现象。

3.重点难点

(1) 言语行为理论；会话含义理论，后格莱斯时期的理论发展。

(2) 言语行为理论、关联理论和合作原则。

4.课程思政知识点

(1)培养学生的逻辑思辨能力。引导学生装备语用推理知识，有效应对生活 中的交际现象。

(2) 使学生明白言语会话中的“礼貌原则”，教会学生如何运用语言学理论 去处理人际关系。

(七) 语言变化

1.教学内容

(1) 语音变化、形态和句法变化。

(2) 词汇变化、发展趋势 。

2.基本要求

(1) 了解语言是发展变化的，不是一成不变的。

(2) 掌握变化的一般规律。 3.重点难点

(1) 形态与句法变化、词汇与语义变化。

(2) 词汇与语义变化、语言变化的趋势。 4.课程思政知识点

使学生明白语言是动态的， 不是一成不变的； 方言是文化的活化石， 是人类 珍贵的无形遗产，传承和保护方言具有十分重要的意义。

(八) 语言和社会

1.教学内容

(1) 社会语言学的范围(语言和社会的相关性、语言社区和语言变体)。

(2) 语言变体(方言变体、语域、正式程度)、标准方言 。

(3) 洋泾浜英语和克里奥尔语、双语和双言 。 2.基本要求

(1) 概念之间的区别。

(2) 掌握社会语言学的基本理论和基本概念。 3.重点难点

(1) 社会语言学的范畴、语言的差异性。

(2) 语言与社会的关系、语域。 4.课程思政知识点

从社会角度对影响语言使用和发展的各种因素进行调查，引导学生热爱自己 的国家，深入学习社会主义核心价值观。

(九) 语言和文化

1.教学内容

(1) 文化的概念。

(2) 语言和文化的关系、 萨丕尔-沃尔夫假说。

(3) 洋泾浜英语和克里奥尔语、双语和双言 。 2.基本要求

(1) 概念之间的区别。

(2) 掌握社会语言学的基本理论和基本概念。 3.重点难点

(1) 社会语言学的范畴、语言的差异性。

(2) 语言与社会的关系、语域。 4.课程思政知识点

(1) 人类的社会集体由于历史文化的不同形成不同的民族，不同的民族一

般会形成不同的语言。 这就造成世界语言的多样性。

(2) 一个民族是有共同文化传统的集体。语言是文化的一个重要方面， 所以 语言是一个民族的重要标志.

(3) 树立文化自觉和文化自信，依托语言载体来传承历史文化。认识语言 记载文化的功能，研究文化需要研究和利用这个民族的语言。

(十) 语言习得

1.教学内容

(1) 儿童语言习得理论。

(2) 儿童语言发展的认知发展。

(3)语言环境和关键期假设

(4)儿童语言发展的阶段 。 2.基本要求

(1) 掌握语言习得的行为主义观点、天生主义者观点和互动观点。

(2) 掌握儿童语言发展的语音、词汇、 语法和语用发展阶段。 3.重点难点

(1) 儿童语言习得理论、儿童语言发展的认知发展、语言环境与关键期假

设等。

(2) 儿童语言习得理论、儿童语言发展的阶段。 4.课程思政知识点

( 1 ) 掌握母语学习的过程。了解母语的学习过程是有规律的， 尊重个体的 成长发展。

( 2 ) 把语言理论知识和语言的交际功能有机结合， 体会实践和认识的辩证 关系。尊重科学的实践观和辩证法。

(3)树立文化自信。通过语言的文化功能学习自觉传承历史文化

(十一) 第二语言习得

1.教学内容

(1) 第一语言习得和第二语言习得的关联、比较分析、错误分析。

(2) 中介语、第二语言学习中母语的作用以及第二语言学习模型和输入假 设。

(3)个体差异以及第二语言习得和它在教育中的实际运用。 2.基本要求

(1) 掌握概念含义。

(2) 理解二语习得理论在实际教学中的运用。 3.重点难点

(1) 第一语言习得与第二语言习得的关联、中介语、第二语言学习模型与 输入假设等。

(2) 第二语言学习模型与输入假设、个体差异等。

4.课程思政知识点

引导学生尊重自然规律， 了解世界多样性， 引导学生适应社会发啊站， 符 合社会要求的专业过硬的人才毕竟在时代潮流中有所作为，反之则被淘汰。

(十二) 语言与大脑

1.教学内容

(1) 神经语言学。

(2) 心理语言学。 2.基本要求

(1) 理解神经语言学的概念、人脑的结构和功能、大脑研究的方法以及脑 侧化的证据和语言障碍等。

(2) 理解心理语言学的概念、研究方法、语言学与语言加工以及心理语言

学模型。

3.重点难点

(1) 神经语言学的定义及其结构、功能等；心理语言学的定义、心理语言 学研究方法等。

(2) 人脑研究的方法以及脑侧化的证据、语言障碍、心理语言学模型等。 4.课程思政知识点

(1) 语言体现在言语中，语言是言语体现在人的大脑中的一种心理现象，

没有言语我们无法体会语言。 引导学生尊重科学，服从自然规律。

(2) 言语包含着语言，每个句子都是在一定的语言规范的指导下出现的。

(3)科学技术取得巨大进步，极大地促进了人脑和语言处理方面的研究， 包括人工智能和语音识别， 激励学生利用专业知识取得更大科技进步， 为国争光， 为人类进步做贡献。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的  课程目标 | 支撑的毕业  要求指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 《语言学概论》导入 | 目标 2 | 4-2 | 2 |  |
| 2 | 语音学 | 目标 2 | 4-2 | 4 |  |
| 3 | 音位学 | 目标 2 | 4-2 | 4 |  |
| 4 | 形态学 | 目标 2 | 4-2 | 4 |  |
| 5 | 句法学 | 目标 2 | 4-2 | 4 |  |
| 6 | 语义学 | 目标 2 | 4-2 | 4 |  |
| 7 | 语用学 | 目标 2 | 4- 1 、4-3 | 4 |  |
| 8 | 历史语言学、社会语言学 | 目标 1 、3 | 4- 1 、4-3 | 2 |  |
| 9 | 语言与文化、 语言习得 | 目标 1 、3 | 4- 1 、4-3 | 2 |  |
| 10 | 第二语言习得、语言与大脑 | 目标 1 、3 | 4- 1 、4-3 | 2 |  |
| 合计 | | | | 32 |  |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1.主要采取教师集中讲授的教学方法， 提倡学生课前预习， 课后复习。每次 讲授之前都要针对上次所授内容要求学生回答问题， 并将问题回答成绩作为平时 成绩记载。

2.结合多媒体教学手段， 尽量将复杂的概念和理论简单化和生活化， 注意营 造课堂活跃的教学气氛，保持学生学习该门课程的兴趣和热情。

3.将理论与实际相结合， 强调理论教学与实践教学并重， 突出语言理论学习 的应用价值。通过实践培养和提高学生的语言修养，提升学生的创新能力。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出， 能够理论联系实际， 熟练地解答和讲解例题。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学、 多媒体示范教学等)，注重培养学生发现、分析和解决问题的能力。  (3) 能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2) 书写规范、清晰。  (3) 解题方法和步骤正确。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成 部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排 一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。考试采取教考分离。有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。  (3) 课程目标小于 0.6。 |

五、考核方式

(一) 课程考核包括期末考试、 平时及作业情况，期末考试采用闭卷笔试。

(二) 课程成绩=平时成绩考试成绩×40%+ 期末考试成绩×60% 。

具体内容 和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 平时作业 | 20% | 课后完成 1-6 单元的习题各 1-3 项，主要考核 学生对每节课知识点的复习、理解和掌握程 度， 计算全部作业的平均成绩再按 20%计入总 成绩。 | 1-3 |
| 考勤及  课堂提问 | 20% | 以随机的形式，在每章内容进行中或结束后， 课堂提问 3-5 个问题，主要考核学生课堂的听 课效果和课后及时复习消化本章知识的能力， 结合平时考勤，最后按 20%计入课程总成绩。 | 6- 1 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括填空题、 改错题、填词题、 名词 解释、问答题等， 以卷面成绩的 60%计入课程 总成绩。其中考核语言学本体分支学科的题目 占 80%，包括概要部分占20%；语音学和音系 学部分占 20%；形态学部分占 10%，语义学部 分占 10%；句法学部分占 10%；语用学部分占 10%。考核语言学与其他学科交叉的部分占20。 | 1-3 、3- 1 、6- 1 |

六 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时考核情况和学生、教学督导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应 毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

(1)胡壮麟. 《语言学教程》，北京：北京大学出版社 2001 年

(2)张莱湘.《英语语言学笔记精华》，北京： 机械工业出版社，2005

(3)戴炜栋、何兆熊，《新编简明英语语言学教程》，上海： 上海外语教育出版社， 2018

(4)胡壮麟，李战子， 《语言学简明教程》，北京：北京大学出版社， 2005

执笔人：毛艳文

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 英语专业八级测试

**（**TEM-8**）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601013

**学 分： 1**

**学 时：**16 （其中：讲授学时16 ， 实验学时0 ，上机学时0 ）

**先修课程：**综合英语I，II，III；综合商务英语I，II；翻译理论与实践

**适用专业：**商务英语

**建议教材：**《星火英语--专八历年真题》

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**《英语专业八级测试》为商务英语专业实践课程，为商务英语专业本科四年级第一学期必修课程。本课程紧扣立德树人根本宗旨，帮助学生坚定理想和信念，培育和践行社会主义核心价值观。为了更好地指导商务英语专业本科四年级学生参加全国英语专业八级考试(Test for English Majors Grade 8，简称:TEM8），《英语专业八级测试》根据《高等学校英语专业高年级英语教学大纲》的规定，有针对性加强学生对英语专业八级考试的认识，以专业八级考试的题型设置为线索，以历年英语专业八级考试真题为参考，逐一剖析每一题型考查重难点及其历年常考点，做到有的放矢，使学生能胸有成竹地面对英语专业八级考试，实现考试成绩和英语学习水平共同提高。

**二、课程目标**

目标1. 学生能尽快地熟悉和了解全国英语专业八级考试的题型以及考试要求。

目标2. 在授课过程中鼓励学生以积极的心态应对考试和学习生活中的困难和问题，注重理论和练习相联系，以便学生能较顺利地通过全国英语专业八级考试，并对英语学习持正确的态度。

目标3. 学生应熟悉英语专业八级考试的各题型以及历年常考点并能运用不同技巧解答不同题型的考题，在全国英语专业八级考试中发挥应有的水平。

本课程支撑专业人才培养方案中毕业要求第1-1、5-1、5-2、5-3要求，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 |
| 毕业要求第1-1点 |  | √ |  |
| 毕业要求第5-1点 | √ | √ | √ |  |
| 毕业要求第5-2点 | √ | √ | √ |
| 毕业要求第5-3点 | √ | √ | √ |

**三、课程内容及要求**

（一）英语专业八级考试作文概述

1.教学内容

（1）作文的写作常见模板

（2）历年作文范文讲解及其赏析

2.教学要求

通过讲授及练习，使学生熟悉作文常见的格局安排及其评分标准，能在45分钟内按照要求写出一篇长度为300单词左右的文章；能够做到内容切题、充实，条理清楚，结构严谨，语法正确，语言通顺。

（二）英语专业八级考试改错概述

1.教学内容

（1）专八考试中改错题型介绍

（2）英语专业八级考试改错题的主要特点

（3）改错题型中常见的错误和易犯的错误

2.教学要求

通过教学，使学生语言基本功得到进一步提升，能够运用语法、词汇、修辞等语言知识识别短文中的语病并提出改正方法。

（三）英语专业八级翻译解析

1.教学内容

（1）针对历年专八真题进行练习并赏析参考译文

（2）翻译技巧习得与运用

2.教学要求

通过学习，让学生对专八真题翻译文本类型及文本的语言有较深的了解和掌握，并能够运用汉译英的理论和技巧翻译我国报刊杂志上的文章和一般文学作品。速度为每小时250至300个汉字。译文要求忠实原意，语言通顺流畅。

（四）英语专业八级阅读理解

1.教学内容

（1）阅读历年真题，分析阅读材料的题材和语篇特点

（2）熟悉各类阅读题型及阅读技巧

（3）在阅读中自觉调整阅读速度并根据题目要求采用相应的阅读技巧

2.教学要求

通过学习，使学生能够通过阅读获取和理解有关信息，既要准确，也要有一定的速度，阅读速度为每分钟150个单词。

（十）课程思政知识

1.遵循学习规律，正确分析和总结练习中发现的问题，积极面对和解决问题，循序渐进，力求进步。

2.培养学生持之以恒，努力奋斗，为实现自己目标而坚持不懈的精神。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | 英语专业八级考试作文概述 | 目标1，2，3 | 1-1、5-1、5-2、5-3 | 4 |  |
| 2 | 英语专业八级考试改错概述 | 目标1，2，3 | 1-1、5-1、5-2、5-3 | 4 |  |
| 3 | 英语专业八级翻译解析 | 目标1，2，3 | 1-1、5-1、5-2、5-3 | 4 |  |
| 4 | 英语专业八级阅读理解 | 目标1，2，3 | 1-1、5-1、5-2、5-3 | 4 |  |
| 合计 | | | | 16 |  |

**四、课程实施**

（一）教学组织形式、方法与手段。

1. 采用讲授和练习相结合的方式进行教学。

2. 强调精讲精练。

（二）主要教学环节质量要求如表所示。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）教师根据教学目标及要求认真备课。  （2）明确学生课程学习的要求。  （3）设计课堂活动。 |
| 2 | 讲授 | （1）按照教学计划，顺利推进各板块的讲解与练习。  （2）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本理论与技能点。 |
| 3 | 作业布置  与批改 | 完成学校规定次数的书面作业布置及批改，体现课程重点内容。 |
| 4 | 课外答疑 | 通过社交软件或面谈解答学生学习中的难题 |
| 5 | 成绩考核 | 课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩× 60 %。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核等，期末考试采用书面测试的形式。

（二）课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩× 60 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 课堂表现、作业 | 40 % | 根据学生出勤、上课听课情况及作业完成情况评定 | 1-1、5-1、5-2、5-3 |
| 期末考试成绩 | 书面测试 | 60 % | 试卷题型包括阅读理解（30%）；短文改错（20%）；翻译（20%）；写作（30%） | 1-1、5-1、5-2、5-3 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、平时课堂练习情况和学生的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1. 邹申，《全新英语专业八级考试指南（第二版)》，上海外语教育出版社，2011.

2. 刘绍龙，《专八真题考试指南备考》2022基础强化版，世界图书出版社，2021.

3. 刘宝权，侯艳萍，《英语专业八级考试新题型真题解析与模拟训练》，上海交通大学出版社，2017.

执笔人：李 娟

审定人： 毛艳文

审批人：朱 江

批准时间：

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601101 |

# 商务英语阅读 I 课程教学大纲

(**Business** **English** **Readings**)

一、课程概况

课程代码 ：0601101

学 分 ： 2

学 时 ： 32 (其中：讲授学时 32 ， 实验学时 [0](#_bookmark44) )

先修课程 ：综合英语、国际商务导论等

适用专业 ：商务英语

建议教材： 实用商务英语函电[M].何晴霞,南京:东南大学出版社,2014.8. 课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是英语专业的一门专业基础课， 旨在向学生介绍商务各个领 域宏观与微观方面有关知识， 包括国际商务、商业道德、环境保护、品牌管理、策略化管理 以及银行业等。 本课程将结合课程所教授的商业道德等内容， 将培育和践行社会 主义核心价值观(富强民主文明和谐，自由平等公正法治，爱国敬业诚信友善) 贯穿课程教学，从国家意识、法治意识、社会责任意识和个人诚信意识等层面， 加强学生的社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德教育，引导学生树立正确 的世界观、人生观、价值观。

本课程的教学旨在夯实学生的商务英语专业基础， 是商务英语专业的核心课 程， 为学生循序渐进学习商务英语阅读 II、商务英语函电、商务英语写作、商务 英语翻译等相关专业课程打好扎实的基础。学生通过学习能够掌握商务活动的相 关知识和常用商务术语， 能够读懂商务英语类相关读物， 能初步进行商务英语类 资料的英汉互译。同时， 学生必须增加课外阅读量， 阅读相关商务英语类报刊杂 志、书籍及资料以作为对本课程学习的必要补充。

二、课程目标

目标 1. 培养商务英语阅读技能

目标 2. 系统了解掌握商务知识

目标 3. 掌握商务英语相关术语

目标 4. 能够阅读商务案例类文章

目标 5. 能够针对案例作出判断与分析

目标 6. 能够针对阅读材料提出自己的观点

本课程支撑专业培养计划中毕业要求 3-3 (占该指标点达成度的 70%)、毕 业要求 5- 1 (占该指标点达成度的 40%)、 毕业要求 5-2 (占该指标点达成度的

30%；)和毕业要求 6-2 (占该指标点达成度的 40% )，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 |
| 毕业要求 3-3 |  | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 5- 1 |  | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 5-2 |  |  |  | √ | √ | √ |
| 毕业要求 6-2 | √ |  |  |  |  | √ |

三、课程内容及要求

(一)商业道德简介

1.教学内容

(1) 介绍商业道德的概念

(2)介绍公司运营过程中谨遵商业道德的必要性

(3)介绍环境污染等引发的商业道德问题 2.基本要求

(1) 了解商业道德的基本内容

(2) 掌握商业道德的基本原则

(3)了解商业道德中的环境保护问题 3.重点难点

(1) 掌握商业道德相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 对相关商业案例活学活用

4.课程思政知识点

(2) 引导学生就商业道德问题展开思考， 培育学生的社会主义核心价值观。

(3) 将公正法治贯穿课程教学， 从法治意识、社会责任、个人诚信加强学生 的社会公德、职业道德、个人品德教育。

(二)世贸组织及其协议简介

1.教学内容

(1) 国际商务的概念

(2)世贸组织的职能和原则

(3)争端解决的方法

(4)世贸组织的相关协议 2.基本要求

(1) 了解国际商务的基础

(2)了解世贸组织以及相关金融机构

(3)了解争端解决办法

(4)了解世贸组织的相关协议 3.重点难点

(1) 掌握世贸组织相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 了解世贸组织的相关条例 4.课程思政知识点

(1) 引导学生就国际商贸展开思考， 让学生理解世贸组织与我国外贸市场

的内在联系，增强道路自信和制度自信。

(2)通过世贸协议， 增强守法和诚信教育，树立正确的世界观、价值观和 人生观。

(三)银行货币简介

1.教学内容

(1) 银行职能简介

(2)货币发展史简介

(3)银行主要业务简介

2.基本要求

(1) 了解银行的日常运营

(2)了解银行票据、存款、贷款业务

(3)了解货币相关知识以及在银行业中的运用

3.重点难点

(1) 掌握银行业相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 理解银行业的贷款投资业务

4.课程思政知识点 (1)把习近平总书记在统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作部

署会议上提出的“稳健的货币政策要更加注重灵活适度”和国家为抗击疫情推出 的一系列服务抗疫、复工复产的相关金融政策融合到课程中。

(2) 通过将思政内容与货币理论紧密融合， 扩展学生认识问题的视野， 培 养家国人文情怀，塑造正确的价值观，并增强“四个自信”。

(四) 品牌管理简介

1.教学内容

(1) 品牌管理的概念

(2) 联合品牌的作用

(3)联合品牌的类型

2.基本要求

(1) 了解各行业的知名品牌

(2)了解品牌联合的意义

(3)能够识别不同类型的品牌联合

3.重点难点

(1) 掌握品牌学相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 理解市场营销与品牌的关系

4.课程思政知识点

(1) 通过研究消费者如何在有限约束下获得效用最大化，帮助学生有意识

地树立正确的价值观和消费观，要坚持理性消费，适度消费，勿要盲目攀比。

(2)教育学生保持与时俱进的心态，熟悉生活中新兴的消费观念与模式， 比如绿色消费、信息消费和共享消费等。

(五) 策略化管理简介

1.教学内容

(1) 策略化管理的概念

(2) 波特的五力原理

(3)策略化管理的案例 2.基本要求

(1) 了解商务策略的类型

(2)能够运用经济模型分析商务形势

(3)能运用策略化管理的相关知识识别不同类型的商务策略 3.重点难点

(1) 掌握策略化管理的相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 掌握各类商务策略

4.课程思政知识点

(1) 引导学生理解市场经济与社会主义制度有机结合形成的社会主义市场 经济体制， 能够彰显巨大优势， 有效弥补市场经济的缺陷， 体现道路自信和制度 自信。

(2) 通过案例剖析， 指导学生培育创新创业教育理念和养成遵纪守法的职 业道德，进一步增强守法和诚信教育，树立正确的世界观、价值观和人生观。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 商业道德简介 | 目标 1 、2 、5 | 6-2 | 6 | 0 |
| 2 | 世贸组织及其协议简介 | 目标 2 、3 、6 | 3-3 、5- 1 | 6 | 0 |
| 3 | 银行货币简介 | 目标 3 、4 、6 | 5- 1 、5-2 | 6 | 0 |
| 4 | 品牌管理简介 | 目标 3 、4 、6 | 5- 1 、5-2 | 6 | 0 |
| 5 | 策略化管理简介 | 目标 3 、4 、6 | 5- 1 、5-2 | 6 | 0 |
| 合计 | | | | 30 | 0 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1. 课堂教学以学习相关术语以及阅读为主，鼓励学生以个人或团队讨论方 式进行阅读，形成教学互动。

2. 以学生为主体进行相关的阅读练习，如媒体报道中涉及的商业新闻，针 对此类阅读材料进行阅读和讨论，有效提高学生的阅读理解能力。

3. 采用多媒体、团队讨论、案例教学、任务教学等手段，提高学生学习的 参与度，增强学生的阅读兴趣，提高学生的阅读理解水平。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程的教学大纲，严格按照教学大纲进行教学。  (2)熟悉教材各章节的内容，据教学大纲编写教学进度表、教案等，根 据具体的教学目的设计教法、课堂练习、平时测验、 课后作业。  (3) 采用多媒体、案例教学法、任务教学法进行相关教学。 |
| 2 | 讲授 | (1) 重点突出，要点详解，理论应用于实践，结合真实案例进行讲授。  (2) 采用多种教学方式(如讨论式教学、 案例教学法等)， 提高学生的 阅读兴趣和阅读能力。  (3) 讲授与练习紧密结合，及时进行相应评讲。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 保质保量按时完成作业  (2) 活学活用  (3) 运用所学知识和理论完成相关作业 教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 按时批改学生作业并进行讲评  (2) 批改、讲评时细致、认真  (3) 按百分制评定成绩并写明日期 |
| 4 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一 者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括平时成绩、 作业及期末考试的考核， 期末考试采用闭卷

笔试。

(二) 课程成绩=平时成绩×30%+期末考试成绩×70%。具体内容和比例如表

所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 平时作业 | 15% | 课后完成 5 次作业，主要考核学生对所学知识 点的复习、理解和掌握程度， 计算全部作业的 平均成绩再按 15%计入总成绩。 | 5-2 |
| 考勤、课堂问 答及课堂练习 | 15% | 在每单元内容进行中或结束后， 随堂提问或测 试， 主要考核学生课堂的听课效果和课后及时 复习消化本单元知识的能力，结合平时考勤， 最后按 15%计入课程总成绩。 | 3-3、5- 1、5-2、 6-2 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 70% | 试卷题型包括选择题、填空题和商务写作题， 以卷面成绩的 70%计入课程总成绩。其中考核 商务英语术语的题目占 20%；商务英语基本理 论常识的题目占 30%；阅读理解的题目占 20%； 案例分析的题目占 30%。 | 3-3 、5- 1 、6-2 |

六 、有关说明

(一)学习跟进

本课程根据学生的课堂表现、课堂练习、个人作业、小组作业等形式及时了 解学生的学习情况， 并通过讲解、训练等形式提高学生各方面的知识和能力， 全 面提高商务英语的阅读理解能力。

(二) 参考书目及学习资料

1. 商务英语阅读新视野[M].戎林海,南京:东南大学出版社,2007.8.

2. 商务英语报刊阅读[M].徐川亲,上海交通大学出版社,2015.3.

执笔人： 蒋 欣

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601102 |

# 商务英语阅读 II 课程教学大纲

(**Business** **English** **Readings**)

一、课程概况

课程代码 ：0601102

学 分 ： 2

学 时 ： 32 (其中：讲授学时 32 ， 实验学时 [0](#_bookmark44) )

先修课程 ：综合英语、国际商务导论等

适用专业 ：商务英语

建议教材： 实用商务英语函电[M].何晴霞,南京:东南大学出版社,2014.8. 课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是英语专业的一门专业基础课， 旨在向学生介绍 商务各个领域宏观与微观方面有关知识， 包括外汇市场、国际贸易、人力资源管 理、电子商务、电子支付、物流以及商务沟通等。本课程将结合所教授的商务内 容培养当代大学生的综合素质，通过融入社会主义核心价值观和导入中国当代商 务案例， 培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和国际素养，培养学生坚定 中国“道路自信、理论自信、制度自信、文化自信”，落实好习近平总书记讲好 中国故事的要求，坚定走中国特色社会主义市场经济发展道路。

本课程的教学旨在夯实学生的商务英语专业基础， 是商务英语专业的核心课 程， 为学生循序渐进学习商务英语函电、商务英语写作、商务英语翻译等相关专 业课程打好扎实的基础。学生通过学习能够掌握商务活动的相关知识和常用商务 术语，能够读懂商务英语类相关读物，能初步进行商务英语类资料的英汉互译。 同时， 学生必须增加课外阅读量， 阅读相关商务英语类报刊杂志、书籍及资料以 作为对本课程学习的必要补充。

二、课程目标

目标 1. 培养商务英语阅读技能

目标 2. 系统了解掌握商务知识

目标 3. 掌握商务英语相关术语

目标 4. 能够阅读商务案例类文章

目标 5. 能够针对案例作出判断与分析

目标 6. 能够针对阅读材料提出自己的观点

本课程支撑专业培养计划中毕业要求 3-3 (占该指标点达成度的 70%)、毕 业要求 5- 1 (占该指标点达成度的 40%)、 毕业要求 5-2 (占该指标点达成度的

30%；)和毕业要求 6-2 (占该指标点达成度的 40% )，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 |
| 毕业要求 3-3 |  | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 5- 1 |  | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 5-2 |  |  |  | √ | √ | √ |
| 毕业要求 6-2 | √ |  |  |  |  | √ |

三、课程内容及要求

(一)外汇市场简介

1.教学内容

(1) 外汇的概念

(2)外汇交易

(3)规避风险 2.基本要求

(1) 了解外汇交易的形式

(2) 了解外汇交易在国际贸易中的意义

(3)了解如何在外贸往来期间规避风险 3.重点难点

(1) 掌握外汇交易相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 理解外汇避险

4.课程思政知识点

(1) 把习近平总书记在统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作部 署会议上提出的“稳健的货币政策要更加注重灵活适度”和国家为抗击疫情推出 的一系列服务抗疫、复工复产的相关金融政策融合到课程中。

(2) 通过将思政内容与货币理论紧密融合，扩展学生认识问题的视野，培 养家国人文情怀，塑造正确的价值观，增强“四个自信”。

(二)国际贸易简介

1.教学内容

(1) 国际贸易的概念

(2)国际贸易的基础

(3)国际贸易的作用

2.基本要求

(1) 了解国际贸易背后的经济学原理

(2)了解国际贸易对国家经济带来的影响

(3)了解国际贸易对人民生活带来的影响

3.重点难点

(1) 掌握国际贸易相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 理解国际贸易背后的经济学原理

4.课程思政知识点

(1) 把马克思主义政治经济学研究方法融入课程内容，对学生进行理想信 念教育，我国疫情防控与复工复产同步推进，健全了常态化疫情防控体制机制， 确保疫情防控管得牢、社会运行有序、经济发展回升。

(2) 教育引导学生树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维 护”。

(三)人力资源管理简介

1.教学内容

(1) 人力资源管理的概念

(2)国际背景下的人力资源管理

(3)人力资源管理模型 2.基本要求

(1) 了解人力资源管理的概念

(2)了解国际人力资源所涉及的内容

(3)学习人力资源管理模型 3.重点难点

(1) 掌握人力资源管理相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 理解国际人力资源管理的复杂性 4.课程思政知识点

(1) 将培育和践行社会主义核心价值观(富强民主文明和谐，自由平等公

正法治， 爱国敬业诚信友善) 贯穿课程教学， 从国家意识、法治意识、社会责任 意识和个人诚信意识等层面， 加强学生的社会公德、职业道德、家庭美德、个人 品德教育。

(2) 把习近平总书记提倡的“幸福都是奋斗出来的”精神融入课堂教学， 进一步引导学生树立正确的世界观、人生观、价值观。

(四) 电子商务简介

1.教学内容

(1) 电子商务的概念

(2) 电子商务的分类

(3)电子商务的作用 2.基本要求

(1) 了解电子商务的表现形式

(2)了解电子商务的影响

(3)了解电子商务的类型和作用 3.重点难点

(1) 掌握电子商务相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 了解跨境电商

4.课程思政知识点

(1) 通过融入社会主义核心价值观和导入中国对外贸易发展案例，培养学 生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系， 培养学生坚定中国“道路自信、 理论自信、制度自信、文化自信”。

(2) 落实好习近平总书记讲好中国故事的要求， 坚定走中国特色社会主义 市场经济发展道路。

(五) 物流简介

1.教学内容

(1) 物流的起源

(2) 物流的概念

(3)物流的操作流程

2.基本要求

(1) 了解物流的起源

(2)能够运用物流概念进行相关判断

(3)了解物流中的优化过程

3.重点难点

(1) 掌握物流相关术语

(2) 理解和翻译课文中的长句难句

(3) 理解物流的实时监控技术

4.课程思政知识点

(1) 把马克思主义政治经济学研究方法融入课程内容， 对学生进行理想信念教育， 我 国疫情防控与复工复产同步推进，健全了常态化疫情防控体制机制，确保疫情防控管得牢、

社会运行有序、

经济发展回升。

(2) 教育引导学生树牢“四个意识”，坚定 “四个自信”，坚决做到 “两个维护”。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 外汇市场简介 | 目标 1 、2 、5 | 6-2 | 6 | 0 |
| 2 | 国际贸易简介 | 目标 2 、3 、6 | 3-3 、5- 1 | 6 | 0 |
| 3 | 人力资源管理简介 | 目标 3 、4 、6 | 5- 1 、5-2 | 6 | 0 |

|  |
| --- |
| 0 |
| 0 |
| 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 电子商务简介 | 目标 3 、4 、6 | 5- 1 、5-2 | 6 |
| 5 | 物流简介 | 目标 3 、4 、6 | 5- 1 、5-2 | 6 |
| 合计 | | | | 30 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1. 课堂教学以学习相关术语以及阅读为主，鼓励学生以个人或团队讨论方 式进行阅读，形成教学互动。

2. 以学生为主体进行相关的阅读练习，如媒体报道中涉及的商业新闻，针 对此类阅读材料进行阅读和讨论，有效提高学生的阅读理解能力。

3. 采用多媒体、团队讨论、案例教学、任务教学等手段，提高学生学习的 参与度，增强学生的阅读兴趣，提高学生的阅读理解水平。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程的教学大纲，严格按照教学大纲进行教学。  (2)熟悉教材各章节的内容，据教学大纲编写教学进度表、教案等，根 据具体的教学目的设计教法、课堂练习、平时测验、 课后作业。  (3) 采用多媒体、案例教学法、任务教学法进行相关教学。 |
| 2 | 讲授 | (1) 重点突出，要点详解，理论应用于实践，结合真实案例进行讲授。  (2) 采用多种教学方式(如讨论式教学、 案例教学法等)， 提高学生的 阅读兴趣和阅读能力。  (3) 讲授与练习紧密结合，及时进行相应评讲。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 保质保量按时完成作业  (2) 活学活用  (3) 运用所学知识和理论完成相关作业 教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 按时批改学生作业并进行讲评  (2) 批改、讲评时细致、认真  (3) 按百分制评定成绩并写明日期 |
| 4 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一 者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括平时成绩、 作业及期末考试的考核， 期末考试采用闭卷

笔试。

(二) 课程成绩=平时成绩×30%+期末考试成绩×70%。具体内容和比例如表

所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 平时作业 | 15% | 课后完成 5 次作业，主要考核学生对所学知识 点的复习、理解和掌握程度， 计算全部作业的 平均成绩再按 15%计入总成绩。 | 5-2 |
| 考勤、课堂问 答及课堂练习 | 15% | 在每单元内容进行中或结束后， 随堂提问或测 试， 主要考核学生课堂的听课效果和课后及时 复习消化本单元知识的能力，结合平时考勤， 最后按 15%计入课程总成绩。 | 3-3、5- 1、5-2、 6-2 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 70% | 试卷题型包括选择题、填空题和商务写作题， 以卷面成绩的 70%计入课程总成绩。其中考核 商务英语术语的题目占 20%；商务英语基本理 论常识的题目占 30%；阅读理解的题目占 20%； 案例分析的题目占 30%。 | 3-3 、5- 1 、6-2 |

六 、有关说明

(一)学习跟进

本课程根据学生的课堂表现、课堂练习、个人作业、小组作业等形式及时了 解学生的学习情况， 并通过讲解、训练等形式提高学生各方面的知识和能力， 全 面提高商务英语的阅读理解能力。

(二) 参考书目及学习资料

1. 商务英语阅读新视野[M].戎林海,南京:东南大学出版社,2007.8.

2. 商务英语报刊阅读[M].徐川亲,上海交通大学出版社,2015.3.

执笔人： 蒋 欣

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

# 综合商务英语I课程教学大纲

**（Advanced Business English I）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601105

**学 分：** 5

**学 时：** 80（其中：讲授学时75，课内实践学时5 ）

**先修课程:**《综合英语I》、《综合英语II》、《综合英语III》等

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《高级综合商务英语1》彭青龙主编，外语教学与研究出版社

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业必修课程，在二年级第二学期开设。本课程紧扣立德树人根本宗旨，帮助学生坚定爱国主义思想和信念，培育和践行社会主义核心价值观。学生通过本课程的学习，能够树立正确的世界观、人生观与价值观，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待中西方商务领域的异同，树立为中华民族在经济全球化进程中立于不败之地而奋斗的决心。其目的是通过引导学生阅读分析全球化、电影和房地产等领域的语篇材料，扩大学生的商务知识面，培养学生的语篇鉴赏能力、逻辑思辨能力和写作能力，同时指导学生将商务知识运用于实践，提高学生分析、解决问题的能力。

**二、课程目标**

目标1. 听：能基本听懂正常语速(每分钟120-140个单词)的一般商务活动中的对话、谈判、会议发言等，并能结合具体语言环境，理解所听内容的深层含义，把握说话者的态度和意图。

目标2. 说：能够用英语介绍商务术语，分析与评价商务现象，通过角色扮演完成一定的商务活动，做简单的商务报告等。语音、语调正确，语流连贯顺畅，表达基本得体。

目标3. 读：能读懂有一定难度的商务英语文章，理解相关商务知识，了解作者的观点和态度。阅读速度为每分钟120-150个单词，理解准确率在80%以上。  
目标4. 写：能够运用所学语言知识及商务知识，写出关于某一商务主题的论述文、调查分析报告等，不少于200字。要能够做到中心思想明确、结构合理、语言得体，有一定的思辨性。

目标5. 译：能够翻译一般性商务材料。英译汉，要求速度每小时200－230个单词；汉译英，要求速度每小时200－230个汉字。能够承担一般商务活动中的口译工作。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求5-3、毕业要求6-2、6-3，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 |  |  |  |
| 毕业要求5-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求6-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求6-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**三、课程内容及要求**

**（一）Unit 1 Globalization**

1.教学内容

Reading：The Empire Strikes Back

Highlights: Words and expressions; Pros and cons of globalization

Business Knowledge: the development of multinational companies; the reasons that attract multinationals to expand into emerging markets; challenges facing Western multinationa**ls**

2.基本要求

（1）理解全球化的定义，了解全球化的发展历程

（2）正确使用与全球化相关的术语及表达

（3）全面了解跨国企业开拓新兴市场的原因

（4）利用所学知识分析全球化的优势和挑战

3.重点难点

（1）全球化相关的词汇和表达

（2）全球化的优势及面临的挑战

4.课程思政知识点

引导学生客观、理性和辩证地看待经济全球化的优势和挑战，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信。

**（二）Unit 2 Film Industry**

1.教学内容

Reading：The Harry Potter Economy

Highlights: Words & expressions; the legendary success of Harry Potter series

Business knowledge: Elements contributing to a global mass-media franchise

2.基本要求

（1）了解哈利波特系列电影

（2）掌握哈利波特系列小说走向荧幕的历程

（3）正确使用与电影产业相关的术语及表达

（4）运用所学知识分析哈利波特系列电影大获成功的原因

3.重点难点

（1）与电影产业相关的术语及表达

（2）哈利波特经济形成的原因

4.课程思政知识点

引导学生客观、理性地分析好莱坞电影产业和中国电影产业发展的优势和挑战，增强对中国电影产业发展的信心，增强中国特色社会主义文化自信。

**（三）Unit 3 Property Boom**

1.教学内容

Reading：Between a Rock and a Living Space

Highlights: Words & expressions; reasons of property bubbles, lessons from property bubbles, countermeasures against property bubbles

Business knowledge: Basic knowledge of property bubbles

Business skill: Illustrating the importance of a stable and prosperous real-estate market; Offering suggestions on regulating the over-heated property market in China

2.基本要求

（1）了解中国房地产市场的现状

（2）理解房地产泡沫形成的原因及教训

（3）正确使用与房地产相关的术语及表达

（4）根据所学知识阐述稳定的房地产市场对经济发展的重要作用及抑制房产泡沫的对策

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）理解房地产泡沫形成的原因和抑制房产泡沫的对策

4.课程思政知识点

引导学生客观、理性地分析房地产市场对经济发展的重要作用、房地产泡沫形成的原因和抑制房产泡沫的对策，增强对中国房地产市场健康有序发展的使命感和责任感。

**（四）Unit 7 Mass Customization**

1.教学内容

Reading：BMW Drives Germany

Highlights: Definition, elements of mass customization

Business knowledge: Difference between mass production and mass customization, key elements of mass customization

Business skill: Operating a customization project in a certain business

2.基本要求

（1）了解大规模定制产生的历史背景

（2）掌握大规模定制和大规模生产的基本概念及其区别，实施大规模定制的关键要素

（3）掌握与大规模定制有关的术语及表达

（4）分析大规模定制的利弊

3.重点难点

（1）理解和正确使用与大规模定制有关的术语及表达

（2）运用所学知识分析、阐述大规模定制的利弊

4.课程思政知识点

引导学生客观、理性地分析大规模定制的利弊，增强对中国企业转型发展、提高核心竞争力的使命感和责任感。

**（五）Unit 8 Crisis Management**

1.教学内容

Reading：A Crisis Made in Japan

Highlights: What’s effective crisis management?

Business knowledge: Crisis and crisis management

Business skill: Offering suggestions on effective quality crisis management

2.基本要求

（1）搜集、了解知名企业危机管理做法

（2）了解日本企业文化及危机管理历史

（3）掌握与危机管理相关的术语及表达

（4）掌握有效的危机管理方法

3.重点难点

（1）流畅地介绍某种企业危机、分析其原因

（2）提出行之有效的危机管理方法

4.课程思政知识点

增强学生对企业文化和企业社会责任的认知，引导学生通过危机管理案例的学习增强对企业文化建设和构建和谐社会的使命感和责任感。

**（六）Unit 10 Career Planning**

1.教学内容

Reading：How to Change the World

Highlights: How to make an ideal career plan

Business knowledge：values in a job, personality analysis

Business skill: Making an ideal career decision based on analysis of values, personality, strengths and weaknesses

2.基本要求

（1）了解职业规划的基本要求

（2）掌握与职业规划相关的术语及表达

（3）基于全面分析制定出个人职业规划。

3.重点难点

（1）理解和翻译课文中的长句难句

（2）制定出理想的职业规划。

4.课程思政知识点

加强对学生的理想信念教育，激励学生自觉把职业理想融入到社会发展进步的大潮中去，将个人成长同国家民族利益紧密结合起来，为实现中华民族伟大复兴的中国梦而努力奋斗。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 课内实践 |
| 1 | Unit 1 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 14 | 0 |
| 2 | Unit 2 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 13 | 1 |
| 3 | Unit 3 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 4 | Unit 7 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 5 | Unit 8 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 6 | Unit 10 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 合计 | | | | 75 | 5 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1. 教学方法：教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而达到全面提高学生商务英语综合能力的目标。

2. 教学手段：采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本理论与技能点。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等），注重培养学生运用所学技能进行实际分析和表达的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写、语音规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需在平时通过多种方式为学生答疑。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验（实践）考核等，期末考试采用闭卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；练习与测验等 | 40 % | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等）；练习（包括词汇、阅读、翻译、写作等单项练习） | 5-3;6-2；6-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60 % | 试卷题型包括选词填空（15%）；完形填空（15%）；阅读理解（30%）；英汉互译（20%）；写作（20%） | 5-3;6-2；6-3 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1. 《新编剑桥商务英语学生用书》（中级）（第三版修订版）（英）[休斯](http://search.dangdang.com/?key2=%D0%DD%CB%B9&medium=01&category_path=01.00.00.00.00.00)编 经济科学出版社，2018年。
2. 《剑桥商务英语(BEC)中级词汇精选》新东方考试研究中心编 北京语言大学出版社，2019年。
3. 《商务英语实用大全》（第2版）创想外语研发团队编 中国纺织出版社，2018年。
4. 《牛津英汉双解商务英语词典》（新版）帕金森编 华夏出版社，2011年。

执笔人：李 娟

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

# 

# 综合商务英语II课程教学大纲

**（Advanced Business English II）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601106

**学 分：** 5

**学 时：** 80（其中：讲授学时75，课内实践学时5 ）

**先修课程:**《综合商务英语I》等

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《高级综合商务英语2》叶兴国、王光林 总主编，外语教学与研究出版社

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业必修课程，在三年级第一学期开设。本课程紧扣立德树人根本宗旨，注重加强对学生的世界观、人生观和价值观的教育，传承和创新中华优秀传统文化，积极引导当代大学生树立正确的国家观、民族观、历史观、文化观，从而为社会培养更多德智体美劳全面发展的人才，为中国特色社会主义事业培养合格的建设者和可靠的接班人。其目的是通过引导学生阅读分析经济、管理和金融等领域的语篇材料，在扩大学生的商务知识面的过程中，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化商务交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待教材中体现的价值观，引导学生深刻理解社会主义核心价值观，自觉弘扬中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化。培养学生的语篇鉴赏能力、逻辑思辨能力和写作能力，同时指导学生将商务知识运用于实践，提高学生分析、解决问题的能力。

**二、课程目标**

目标1. 听：能听懂正常语速(每分钟120-150个单词)的一般商务活动中的对话、谈判、会议发言等，并能结合具体语言环境，理解所听内容的深层含义，把握说话者的态度和意图。

目标2. 说：能够用英语介绍商务术语和公司状况，分析与评价商务现象，通过角色扮演完成一定的商务活动，做有一定难度的商务报告等。语音、语调正确，语流连贯顺畅，表达基本得体。

目标3. 读：能读懂具有较高难度的商务英语文章，理解相关商务知识，了解作者的观点和态度。阅读速度为每分钟130-160个单词，理解准确率在80%以上。  
目标4. 写：能够运用所学语言知识及商务知识，写出关于某一商务主题的论述文、调查分析报告等。不少于250字。要能够做到中心思想明确、结构合理、语言得体，有一定的思辨性。

目标5. 译：能够翻译一般性商务材料。英译汉，要求速度每小时210－240个单词；汉译英，要求速度每小时210－240个汉字。能够承担商务活动中的口译工作。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求5-3、毕业要求6-2、6-3，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 |  |  |  |
| 毕业要求5-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求6-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求6-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**三、课程内容及要求**

**（一）Unit 1 Business Ethics**

1.教学内容

Reading：Text A Only the Ethics survive

Highlights: Business Ethics; Terms & Expressions

Business Knowledge: Company’s Culture

2.基本要求

（1）理解企业道德的定义，企业文化的重要性

（2）正确使用与企业道德相关的术语及表达

（3）熟悉和了解企业文化

3.重点难点

（1）企业道德相关的术语及表达

（2）企业文化与企业成功的关系

**4.课程思政知识点**

（1）通过学习培养学生的社会主义核心价值观，因为社会主义核心价值观必将成为人们共同遵循和维护的行为准则，并强调核心价值观必须建立于民族优秀文化传统之上，指引企业文化的构建。

（2）结合企业道德与文化价值的主题，引导学生认识到核心价值观反映社会和人类的长远利益和未来发展方向，具有激励人心和鼓舞人们不断前进的作用，而且这种价值观包含着非常高尚和值得人们前赴后继为之献身的内在合理性。

**（二）Unit 2 Business Management**

1.教学内容

Reading:Text A What Makes an Effective Executive

Highlights: Business Management；Terms & Expressions

Business Skills: Business Management

2.基本要求

（1）了解企业管理以及如何成为高效的企业管理者

（2）正确使用与企业管理相关的术语及表达

（3）运用所学知识分析高效企业管理者应具有的特性

3.重点难点

（1）企业管理相关的术语及表达

（2）高效企业管理者应具有技巧和特性

**4.课程思政知识点**

（1）着重教育引导学生深刻理解社会主义核心价值观，将中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化融入企业管理。

（2）以立德树人为根本宗旨，坚定爱国主义思想和信念，培育和践行社会主义核心价值观，企业管理中要以德为先，注意全体成员在平时陶冶情操，提高员工的品德，增强他们的民族自信。

**（三）Unit 3 Economy Watch**

1.教学内容

Reading:Text A The China Miracle Demystified

Highlights: China’s economic growth in the past three decades; Terms & Expressions

Business Knowledge: Transition Economics

2.基本要求

（1）了解中国近30年的经济发展

（2）正确使用与经济转型相关的术语及表达

（**3**）掌握中国30年来经济高速增长的因素

3.重点难点

（1）经济转型相关的术语及表达

（2）中国30年来经济高速增长的因素

**4.课程思政知识点**

（1）通过回顾跨世纪的改革开放，推动了计划经济体制向社会主义市场经济制度的历史性转变，完成了古老东方农耕大国的现代工业革命，实现了低收入发展中国家向中等收入国家和全球第二大经济体的跨越性发展，更加坚定民族自信心和自豪感。

（2）在新时代，我国正处于实现中华民族伟大复兴的关键时期，我国经济正处在转变发展方式、优化经济结构、转换增长动力的攻关期，新形势需要新担当、呼唤新作为。在经济建设中，要提高贯彻落实新发展理念的能力和水平，形成全面深化改革、全面扩大开放的新格局。

**（四）Unit 7 Clean Energy**

1.教学内容

Reading: Text A How to Jump-start the Clean-tech Economy

Highlights: The key to develop clean energy；Terms & Expressions

Business Knowledge: the Clean-tech Economy

2.基本要求

（1）了解什么是清洁能源以及发展清洁能源的关键

（2）正确使用与清洁能源相关的术语及表达

（**3**）分析各国政府对清洁能源投资的具体举措

3.重点难点

（1）清洁能源相关的术语及表达

（2）基础设施转化的具体措施

**4.课程思政知识点**

（1）通过学习，让学生了解多年来中国在经济发展、环境与气候等多个领域展现了重要领导力，是多边进程中的重要合作伙伴，坚定民族自信心，提升民族自豪感和文化的归属感。

（2）引导学生认识到，中国的经验传递出积极的信号：如果采取适当的方法和政策，世界各国都能在清洁能源、电力普及以及改善人民生活上取得成就。我国已经在降低煤炭等一次能源的消耗和推进可再生能源的发展上取得了重要的进步，也必将在能源技术的其他领域做出更多的中国贡献。

**（五）Unit 9 Human resources**

1.教学内容

Reading: A Fresh Perspective: Employee Benefits as a Strategic Business Investment

Highlights: Employee Benefits；Terms & Expressions

Business Knowledge: Human resources

2.基本要求

（1）熟悉和了解企业员工福利的分类

（2）正确使用与员工福利相关的术语及表达

（3）了解企业如何把员工福利转化为企业策略

3.重点难点

（1）员工福利相关的术语及表达

（2）有效的员工福利制度

**4.课程思政知识点**

（1）引导学生就中西方关于权利与义务的不同理念开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

（2）通过对课文主题的挖掘，渗透中华民族传统美德教育，提升大学生道德品质，改进社会风尚，构建和谐社会。

**（六）Unit 10 Division of Labor**

1.教学内容

Reading: Of the Division of Labor

Highlights: Effects of the division of labor；Terms & Expressions

Business Knowledge: the Division of Labor

2.基本要求

（1）了解劳动力分工的重要性和意义

（2）正确使用与劳动力分工相关的术语及表达

（3）深入了解促使生产力提高的因素

3.重点难点

（1）劳动力分工相关的术语及表达

（2）促使生产力提高的因素

**4.课程思政知识点**

（1）通过对课文主题的挖掘，引导学生了解中国的“劳动社会化”这一马克思主义概念，劳动分工的结果必然使世界各国的相互联系日益紧密、相互依存日益加深，国家间互相联系、福祸相依，成为“命运共同体”，中国经济的大规模发展为其他国家创造了无穷的发展机遇，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感。

（2）培养学生跨文化交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待教材中的价值观。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 课内实践 |
| 1 | Unit 1 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 0 |
| 2 | Unit 2 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 3 | Unit 3 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 13 | 1 |
| 4 | Unit 7 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 13 | 1 |
| 5 | Unit 9 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 13 | 1 |
| 6 | Unit 10 | 目标5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 合计 | | | | 75 | 5 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1. 教学方法：教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而达到全面提高学生商务英语综合能力的目标。
2. 教学手段：采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本理论与技能点。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等），注重培养学生运用所学技能进行实际分析和表达的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需在平时通过多种方式为学生答疑。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验（实践）考核等，期末考试采用闭卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩× 40%% +期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；练习与测验等 | 40% | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等）；练习（包括听力、口语、写作等单项练习） | 5-3;6-2；6-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括选词填空（15%）；完形填空（15%）；阅读理解（30%）；英汉互译（20%）；写作（20%） | 5-3;6-2；6-3 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1. 《商务英语综合教程2》,王立非,上海外语教育出版社,2016.

2. 《跨文化商务沟通案例教程》,庄恩平，上海教育出版社,2014.

3. Nick B. Comfort J. Developing Business Contacts. Beijing: Foreign Language Teaching and Research Press.(《中级商务英语》) ,2013.

4. Nick B. Comfort J. Advanced Business Contacts. Beijing: Foreign Language Teaching and Research Press.(《高级商务英语》) ,2013.

5. 《剑桥商务英语证书（中级）模拟试题册》,剑桥大学考试委员会编, 人民邮电出版社, 2014.

**6.** 《剑桥商务英语证书（高级）模拟试题册》,剑桥大学考试委员会编, 人民邮电出版社, 2014.

执笔人： 李 娟

审定人：毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601120 |

# 高级商务英语 I 课程教学大纲

(**Advanced** **Business** **English** **I**)

一、课程概况

课程代码 ：0601120

学 分 ： 5

学 时 ： 80 (其中：讲授学时 75，课内实践学时 5 )

先修课程**:** 《综合英语 I》、《综合英语 II》、《综合英语 III》、《综合商 务英语 I》、《综合商务英语 II》等

适用专业 ：商务英语专业

教 材： 《高级综合商务英语 1》彭青龙主编， 外语教学与研究出版社

课程归 口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的一门专业必修课程， 在三年 级第二学期开设。本课程紧扣立德树人根本宗旨， 帮助学生坚定爱国主义思想和 信念， 培育和践行社会主义核心价值观。学生通过本课程的学习， 能够树立正确 的世界观、人生观与价值观， 并能够采取批判的态度， 客观、理性和辩证地看待 中西方商务领域的异同， 树立为中华民族在经济全球化进程中立于不败之地而奋 斗的决心。其目的是通过引导学生阅读分析全球化、电影和房地产等领域的语篇 材料， 扩大学生的商务知识面， 培养学生的语篇鉴赏能力、逻辑思辨能力和写作 能力，同时指导学生将商务知识运用于实践，提高学生分析、解决问题的能力。

二、课程目标

目标 1. 听： 能基本听懂正常语速(每分钟 120- 140 个单词)的一般商务活动中 的对话、谈判、会议发言等， 并能结合具体语言环境， 理解所听内容的深层 含义，把握说话者的态度和意图。

目标 2. 说： 能够用英语介绍商务术语，分析与评价商务现象，通过角色扮 演完成一定的商务活动， 做简单的商务报告等。语音、语调正确， 语流连贯 顺畅，表达基本得体。

目标 3. 读：能读懂有一定难度的商务英语文章，理解相关商务知识，了解

作者的观点和态度。阅读速度为每分钟 120- 150 个单词， 理解准确率在 80% 以上。

目标 4. 写： 能够运用所学语言知识及商务知识，写出关于某一商务主题的 论述文、 调查分析报告等， 不少于 200 字。要能够做到中心思想明确、结构 合理、语言得体，有一定的思辨性。

目标 5. 译：能够翻译一般性商务材料。英译汉，要求速度每小时 200－230 个单词；汉译英，要求速度每小时 200－230 个汉字。能够承担一般商务活 动中的口译工作。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求 5-3、毕业要求 6-2、6-3，对应关系如表 所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 |  |  |  |
| 毕业要求 5-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 6-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 6-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

三、课程内容及要求

(一) **Unit** **1** **Globalization**

1.教学内容

Reading：The Empire Strikes Back

Highlights: Words and expressions; Pros and cons of globalization

Business Knowledge: the development of multinational companies; the reasons that attract multinationals to expand into emerging markets; challenges facing Western multinationa**ls**

2.基本要求

(1) 理解全球化的定义，了解全球化的发展历程

(2) 正确使用与全球化相关的术语及表达

(3) 全面了解跨国企业开拓新兴市场的原因

(4) 利用所学知识分析全球化的优势和挑战 3.重点难点

(1) 全球化相关的词汇和表达

(2) 全球化的优势及面临的挑战 4.课程思政知识点

引导学生客观、理性和辩证地看待经济全球化的优势和挑战， 坚定中国特 色社会主义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信。

(二) **Unit** **2** **Film** **Industry**

1.教学内容

Reading：The Harry Potter Economy

Highlights: Words & expressions; the legendary success of Harry Potter series

Business knowledge: Elements contributing to a global mass-media franchise 2.基本要求

(1) 了解哈利波特系列电影

(2) 掌握哈利波特系列小说走向荧幕的历程

(3) 正确使用与电影产业相关的术语及表达

(4) 运用所学知识分析哈利波特系列电影大获成功的原因 3.重点难点

(1) 与电影产业相关的术语及表达

(2) 哈利波特经济形成的原因 4.课程思政知识点

引导学生客观、理性地分析好莱坞电影产业和中国电影产业发展的优势和 挑战，增强对中国电影产业发展的信心， 增强中国特色社会主义文化自信。

(三) **Unit** **3** **Property** **Boom**

1.教学内容

Reading：Between a Rock and a Living Space

Highlights: Words & expressions; reasons of property bubbles, lessons from property bubbles, countermeasures against property bubbles

Business knowledge: Basic knowledge of property bubbles

Business skill: Illustrating the importance of a stable and prosperous real-estate market; Offering suggestions on regulating the over-heated property market in China

2.基本要求

(1) 了解中国房地产市场的现状

(2) 理解房地产泡沫形成的原因及教训

(3) 正确使用与房地产相关的术语及表达

(4) 根据所学知识阐述稳定的房地产市场对经济发展的重要作用及抑制房 产泡沫的对策

3.重点难点

(1) 理解和翻译课文中的长句难句

(2) 理解房地产泡沫形成的原因和抑制房产泡沫的对策 4.课程思政知识点

引导学生客观、理性地分析房地产市场对经济发展的重要作用、 房地产泡 沫形成的原因和抑制房产泡沫的对策， 增强对中国房地产市场健康有序发展的使 命感和责任感。

(四) **Unit** **7** **Mass** **Customization**

1.教学内容

Reading：BMW Drives Germany

Highlights: Definition, elements of mass customization

Business knowledge: Difference between mass production and mass customization, key elements of mass customization

Business skill: Operating a customization project in a certain business

2.基本要求

(1)了解大规模定制产生的历史背景

(2) 掌握大规模定制和大规模生产的基本概念及其区别，实施大规模定制 的关键要素

(3) 掌握与大规模定制有关的术语及表达

(4) 分析大规模定制的利弊

3.重点难点

(1) 理解和正确使用与大规模定制有关的术语及表达

(2) 运用所学知识分析、阐述大规模定制的利弊

4.课程思政知识点

引导学生客观、理性地分析大规模定制的利弊，增强对中国企业转型发展、 提高核心竞争力的使命感和责任感。

(五) **Unit** **8** **Crisis** **Management**

1.教学内容

Reading：A Crisis Made in Japan

Highlights: What’s effective crisis management?

Business knowledge: Crisis and crisis management

Business skill: Offering suggestions on effective quality crisis management 2.基本要求

(1) 搜集、了解知名企业危机管理做法

(2) 了解日本企业文化及危机管理历史

(3) 掌握与危机管理相关的术语及表达

(4) 掌握有效的危机管理方法

3.重点难点

(1) 流畅地介绍某种企业危机、分析其原因

(2) 提出行之有效的危机管理方法

4.课程思政知识点

增强学生对企业文化和企业社会责任的认知，引导学生通过危机管理案例

的学习增强对企业文化建设和构建和谐社会的使命感和责任感。

(六) **Unit** **10** **Career** **Planning**

1.教学内容

Reading：How to Change the World

Highlights: How to make an ideal career plan

Business knowledge ：values in a job, personality analysis

Business skill: Making an ideal career decision based on analysis of values, personality, strengths and weaknesses

2.基本要求

(1) 了解职业规划的基本要求

(2) 掌握与职业规划相关的术语及表达

(3) 基于全面分析制定出个人职业规划。

3.重点难点

(1)理解和翻译课文中的长句难句

(2) 制定出理想的职业规划。

4.课程思政知识点

加强对学生的理想信念教育，激励学生自觉把职业理想融入到社会发展进 步的大潮中去， 将个人成长同国家民族利益紧密结合起来， 为实现中华民族伟大 复兴的中国梦而努力奋斗。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 课内  实践 |
| 1 | Unit 1 | 目标 5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 14 | 0 |
| 2 | Unit 2 | 目标 5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 13 | 1 |
| 3 | Unit 3 | 目标 5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 4 | Unit 7 | 目标 5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 5 | Unit 8 | 目标 5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 6 | Unit 10 | 目标 5-6 | 5-3;6-2；6-3 | 12 | 1 |
| 合计 | | | | 75 | 5 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

3. 教学方法： 教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注 重实践性。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。 讲解要有所侧重， 要使学生有足够的时间参与讨论， 自由发表意见， 从而达到全面提高学生商 务英语综合能力的目标。

2. 教学手段：采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注 意学生的掌握程度和课堂的气氛。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。 (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、讨论式教学、 任务教学法等)， 注重培养学生运用所学技能进行实际分析和表达的能力。 (3)能够采用现代信息技术进行教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握  知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2)书写、语音规范、清晰。  (3)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。 (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成  部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需在平时通  过多种方式为学生答疑。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。 有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验 (实践) 考核等，期

末考试采用闭卷方式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比 例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表 现；练习与测 验等 | 40 % | 考勤； 课堂表现(包括听课情况、回答问题、 小组讨论、课堂活动等)；练习(包括词汇、 阅读、翻译、写作等单项练习) | 5-3;6-2 ；6-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60 % | 试卷题型包括选词填空(15%)； 完形填空 (15%)；阅读理解(30%)；英汉互译(20%)； 写作(20%) | 5-3;6-2 ；6-3 |

六 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的 反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确 保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

20. 《新编剑桥商务英语学生用书》(中级)(第三版修订版)(英) 休斯编 经 济科学出版社， 2018年。

21. 《剑桥商务英语(BEC)中级词汇精选》新东方考试研究中心编 北京语言 大学出版社， 2019年。

22. 《商务英语实用大全》(第2版) 创想外语研发团队编 中国纺织出版社， 2018年。

23. 《牛津英汉双解商务英语词典》(新版) 帕金森编 华夏出版社， 2011年。

执笔人： 冯雪红

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 高级商务英语II课程教学大纲

**(Advanced Business English II)**

**一、课程概况**

**课程代码：0601122**

**学 分：** 4

**学 时：** 64（其中：讲授学时60，课内实践学时4）

**先修课程:** 《综合商务英语I》、《综合商务英语II》、《高级商务英语I》等

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《商务英语综合教程4》王立非 总主编，上海外语教育出版社

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业必修课程，在四年级第一学期开设。本课程紧扣立德树人根本宗旨，注重加强对学生的世界观、人生观和价值观的教育，传承和创新中华优秀传统文化，积极引导当代大学生树立正确的国家观、民族观、历史观、文化观，从而为社会培养更多德智体美劳全面发展的人才，为中国特色社会主义事业培养合格的建设者和可靠的接班人。其目的是通过引导学生阅读分析经济、管理和金融等领域的语篇材料，在扩大学生的商务知识面的过程中，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化商务交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待教材中体现的价值观，引导学生深刻理解社会主义核心价值观，自觉弘扬中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化。培养学生的语篇鉴赏能力、逻辑思辨能力和写作能力，同时指导学生将商务知识运用于实践,提高学生分析、解决问题的能力。

**二、课程目标**

目标 1. 听： 能听懂正常语速(每分钟 120- 150 个单词)的一般商务活动中的对话、谈判、会议发言等，并能结合具体语言环境，理解所听内容的深层含义，把握说话者的态度和意图。

目标 2. 说： 能够用英语介绍商务术语和公司状况，分析与评价商务现象，通过角色扮演完成一定的商务活动，做有一定难度的商务报告等。语音、语调正确，语流连贯顺畅，表达基本得体。

目标 3. 读：能读懂具有较高难度的商务英语文章，理解相关商务知识，了解作者的观点和态度。阅读速度为每分钟 130- 160 个单词，理解准确率在 80% 以上。

目标 4. 写：能够运用所学语言知识及商务知识，写出关于某一商务主题的论述文、 调查分析报告等。不少于 250 字。要能够做到中心思想明确、结构合理、语言得体，有一定的思辨性。

目标 5. 译：能够翻译一般性商务材料。英译汉，要求速度每小时210－240个单词；汉译英，要求速度每小时 210－240 个汉字。能够承担商务活动中的口译工作。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求 5-3、毕业要求 6-2 、6-3，以及毕业要求 8-1，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 |  |  |  |
| 毕业要求 5-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 6-2 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 6-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 8-1 |  | √ |  | √ |  |  |  |  |

**三、课程内容及要求**

**(一) Unit 1 Media: Fact or Fable**

1.教学内容

Reading：Text I What makes mainstream media mainstream

Text II Media relations

Highlights: Critical reading of literature; research proposal

Business Knowledge: Business research

2.基本要求

(1) 理解媒体的定义、作用以及运作方式

(2) 正确使用与媒体相关的术语及表达

(3) 熟悉和了解企业和媒体的关系

3.重点难点

(1) 媒体相关的术语及表达

(2)企业成功与维护媒体关系的关联

4.课程思政知识点

(1) 通过学习培养学生的社会主义核心价值观，因为社会主义核心价值观必将成为人们共同遵循和维护的行为准则，并强调媒体的价值观必须符合社会主义核心价值观之上，引导学生树立正确的道德和文化价值观的构建。

(2) 结合中国优秀媒体与文化价值的主题，引导学生认识到核心价值观反映社会和人类的长远利益和未来发展方向，具有激励人心和鼓舞人们不断前进的作用。

**(二) Unit 2 Originality and Fair Play**

1.教学内容

Reading: Text I The great seduction

Text II Intellectual property: A practice focus

Highlights: Abstract writing；terms & expressions

Business Skills: Business meeting

2.基本要求

(1) 了解知识产权的定义、重要性以及如何保护知识产权

(2) 正确使用与知识产权相关的术语及表达

(3) 运用所学知识分析企业如何有效保护知识产权

3.重点难点

(1) 企业知识产权管理的术语及表达

(2) 知识产权保护的多种方式之间的区别

4.课程思政知识点

(1) 着重教育引导学生深刻理解社会主义核心价值观，了解知识产权法律法规，培养法律意识。

(2) 以立德树人为根本宗旨，培育和践行社会主义核心价值观，在学习如何正确引用他人观点等学术知识的过程中，培养学生的学术诚信意识。

**(三) Unit 3 National Interest in a World Community**

1.教学内容

Reading: Text I On national prejudices

Text II Turn a social problem into wealth

Highlights: Quantitative and qualitative research; writing an introduction

Business Knowledge: Business negotiation

2.基本要求

(1) 了解文化分层与文化偏见的成因

(2) 正确使用与企业社会责任相关的术语及表达

(3) 学会撰写介绍

3.重点难点

(1) 文化分层与文化偏见相关的术语及表达

(2) 数据收集与商务谈判准备

4.课程思政知识点

(1)了解人类命运共同体思想，中国积极应对各种复杂挑战，通过回顾我国发展，坚定民族自信心和自豪感。

(2) 在新时代，我国正处于实现中华民族伟大复兴的关键时期，我国经济正处在转变发展方式、优化经济结构、转换增长动力的攻关期，新形势需要新担当、呼唤新作为。在经济建设中，要提高贯彻落实新发展理念的能力和水平，形成全面深化改革、全面扩大开放的新格局。

**(四) Unit 5 Conflict and Compromise**

1.教学内容

Reading: Text I The coming trade wars

Text II Trade war?

Highlights: Interview and questionnaire；terms & expressions

Business Knowledge: Minutes

2.基本要求

(1)了解什么是贸易摩擦以及贸易摩擦的影响

(2)正确使用与贸易相关的术语及表达

(3)分析各国政府对促进外贸易的具体举措

3.重点难点

(1) 对外贸易相关的术语及表达

(2) 促进对外贸易的具体措施

4.课程思政知识点

(1) 通过学习，让学生了解多年来中国在经济发展等多个领域展现了重要领导力，是国际贸易的重要合作伙伴，坚定民族自信心， 提升民族自豪感和文化的归属感。

(2) 引导学生认识到，中国的经验传递出积极的信号：如果采取适当的方法和政策，世界各国都能在贸易以及改善人民生活上取得成就。我国已经在降低贸易壁垒和应对贸易摩擦上取得了重要的进步，也必将在对外贸易领域做出更多的中国贡献。

**(五) Unit 6 Law and Order**

1.教学内容

Reading: Text I Pressure points

Text II War, embargo or nothing: U.S. sanctions in historical perspective

Highlights: Writing the discussion section of a dissertation；terms & expressions

Business Knowledge: Business proposal

2.基本要求

(1) 熟悉和了解能源的分类

(2) 了解掌握经济制裁相关的术语及表达

(3) 进一步掌握案例分析技巧

3.重点难点

(1) 论文中讨论部分的撰写

(2) 商业策划书的写作技巧

4.课程思政知识点

(1) 引导学生就中西方关于贸易的不同理念开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

(2) 通过对课文主题的挖掘，深入了解中国的对外贸易政策以及为促进对外贸易做出的努力，培养民族自豪感和自信心。

**(六) Unit 8 Poor nations, rich nations**

1.教学内容

Reading: Text I The struggle for development

Text II Foreign aid for development assistance

Highlights: Citation and reference guides；terms & expressions

Business Knowledge: Business plan

2.基本要求

(1) 了解可持续发展的重要性和意义

(2) 正确使用与可持续发展相关的术语及表达

(3) 深入了解发达国家和发展中国家如何进行可持续发展

3.重点难点

(1) 可持续发展相关的术语及表达

(2) 商业计划的撰写技巧

4.课程思政知识点

(1) 通过对课文主题的挖掘，引导学生了解中国的可持续发展战略，劳动分工的结果必然使世界各国的相互联系日益紧密、相互依存，国家间互相联系、福祸相依，成为“命运共同体”，中国的可持续发展为其他国家创造了无穷的发展机遇，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感。

(2) 培养学生跨文化交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待教材中的价值观。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 课内实践 |
| 1 | Unit 1 | 目标 1-5 | 5-3;6-2；6-3；8-1 | 10 | 0 |
| 2 | Unit 2 | 目标 1-5 | 5-3;6-2；6-3；8-1 | 10 | 0 |
| 3 | Unit 3 | 目标 1-5 | 5-3;6-2；6-3；8-1 | 10 | 1 |
| 4 | Unit 5 | 目标 1-5 | 5-3;6-2；6-3；8-1 | 10 | 1 |
| 5 | Unit 6 | 目标 1-5 | 5-3;6-2；6-3；8-1 | 10 | 1 |
| 6 | Unit 8 | 目标 1-5 | 5-3;6-2；6-3；8-1 | 10 | 1 |
| 合计 | | | | 60 | 4 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1. 教学方法： 教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而达到全面提高学生商务英语综合能力的目标。

2. 教学手段：采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。  （2）采用多种教学方式(如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等)， 注重培养学生运用所学技能进行实际分析和表达的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写、语音规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验（实践）考核等，期末考试采用开卷/闭卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；练习与测验等 | 40 % | 考勤；课堂表现(包括听课情况、回答问题、 小组讨论、课堂活动等)；练习(包括听力、 口语、写作等单项练习) | 5-3  6-2  6-3  8-1 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60 % | 试卷题型包括选词填空(15%)；完形填空 (15%)；阅读理解(30%)；英汉互译(20%)；写作(20%) | 5-3  6-2  6-3  8-1 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1*.*《商务英语综合教程4》王立非，上海外语教育出版社,2019.

2.《跨文化商务沟通案例教程》，庄恩平，上海教育出版社,2014.

3. Nick B. Comfort J. Developing Business Contacts. Beijing: Foreign Language Teaching and Research Press. (《中级商务英语》) , 2013.

4. Nick B. Comfort J. Advanced Business Contacts. Beijing: Foreign Language Teaching and Research Press. (《高级商务英语》) , 2013.

5. 《剑桥商务英语证书(中级)模拟试题册》, 剑桥大学考试委员会编, 人民邮电出版社, 2014.

6. 《剑桥商务英语证书(高级) 模拟试题册》, 剑桥大学考试委员会编, 人民邮电出版社, 2014.

执笔人： 穆雨婷

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601114 |

# 商务英语写作课程教学大纲

(**Business** **English** **Writing**)

一、课程概况

课程代码 ：**0601114**

学 分 ： **2**

学 时 ：**32** (其中：讲授学时 32 ， 实验学时 0 ，上机学时 [0](#_bookmark44) )

先修课程 ：基础英语写作

适用专业 ：商务英语，英语

建议教材：《实用商务英语写作》，编者 何晴霞 丰瑾，出版社 东南大学 出版社，

出版时间 2020 年 8 月

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业基础必修课。本课程紧 扣立德树人根本宗旨， 培养学生的坚定爱国主义思想和信念， 践行社会主义核心 价值观。本课程以学生为中心， 帮助学生逐步提高商务英语写作能力， 了解英语 各种商务文件的表达方式和特点。通过商务英语写作课程的学习， 学生能够树立 正确的世界观、人生观与价值观， 增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与 荣誉感， 提高跨文化交际能力， 养成思想自信、文化自信并能够采取批判的态度， 客观、理性和辩证地看待商务英语文件中体现的价值观； 学生通过积极参与课堂 学习以及和其他教学空间相结合的各种语言交际活动而获得基本的商务英语写 作技能， 并且达到《高等学校英语专业英语教学大纲》所规定的基础阶段的要求。

通过本课程的学习， 培养学生的商务英语写作能力和实际运用英语进行商务 交流和沟通的能力。并为后续商务英语各门专业课程及商务英语实践环节奠定基 础， 并为毕业后成为适应社会需要的应用型涉外商务工作者打下良好的基础。

通过系统学习，学生应能独立撰写一般的英语商务函件(包括电子邮件等) 和简单的业务报告， 达到措辞得当、结构清晰、内容完整、逻辑严谨的要求。同 时，本课程还通过提供一些英语国家的文化背景知识， 帮助学生提高跨文化商务 交际能力。

二、课程目标

本课程的总体目标是培养学生掌握商务英语写作的基础知识和基本技能， 达 到能够熟练地写出商务英语书信、备忘录、商务报告和各种外贸业务信函等相关 实务文件， 同时了解商务英语写作的基本类型和规范等理论知识， 提高商务英语 书面表达能力， 为毕业后成为适应社会需要的应用型涉外商务工作者打下良好的 基础。总体目标可以划分为下面一系列具体目标；

目标 1. 使学生能够在毕业后，求职和应聘时顺利完成求职信、个人简历等 文件写作，并能够在面试和应聘环节表现出对自己素质和能力的自信， 顺利应聘。

目标 2. 在商务交际方面，达到能够流利书写邀请函、祝贺函、感谢信以及 对应的电子邮件。

目标 3. 培养学生在入职后的工作中，能够独立完成实用应用文的写作，包 括通知和启事、 备忘录、商务报告、会议议程和会议纪要等。

目标 4. 培养学生在 未来公司的对外宣传中需要的能力和素质， 达到独立写 作名片、公司简章、商品使用说明书、推销函等。学生应该熟悉交易会的组织和 流程。

目标 5. 在外贸业务方面， 学生应该能够独立撰写商务英语的各种业务函电， 包括询盘与发盘、还盘与反还盘、合同的拟定等。学生应该能够熟悉商务谈判的 过程和有效的策略以及文化在商务谈判中的作用。

本课程目标对应本专业培养计划中的毕业要求。本课程支撑专业培养计划中 毕业要求 3-3 (占该指标点达成度的 20%)和毕业要求 6- 1 (占该指标点达成度 的 20%)， 6-2 (占该指标点达成度的 20%)， 6-3 (占该指标点达成度的 20%)， 8-2 (占该指标点达成度的 70%)， 10-2 (占该指标点达成度的 70%)，对应关系 如表所示。

本课程支撑专业人才培养方案中毕业要求 6-2、毕业要求 6-3、毕业要求 9-3、

毕业要求 10-3 ，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 |
| 毕业要求 6-2 | √ | √ |  |
| 毕业要求 6-3 |  | √ |  |
| 毕业要求 9-3 |  |  | √ |
| 毕业要求 10-3 |  | √ | √ |
| 毕业要求 10-2 |  | √ |  |

三、课程内容及要求

(一) **Unit** **1** 商务英语写作的原则

1.教学内容

商务英语写作原则

商务英语的语言特点

写作的一般过程

2.基本要求

(1) 掌握商务英语写作原则

(2) 掌握商务英语的语言特点

(3) 了解写作的过程 3.重点难点

(1) 理解和掌握商务英语的特点

(2) 商务英语写作中的体谅原则

(2) 熟练掌握商务英语写作过程 4.课程思政知识点

(4) 引导学生就中西文化关于商务谈判和商务活动的不同理念开展思辨性 思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

(2)引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折， 培养学生 乐观向上的心态与精神和克服困难的信心与勇气。

(二) **Unit** **2** 一般商务书信

1.教学内容

(1)商务书信的一般格式

(2)商务书信的构成

2.基本要求

(1) 掌握商务书信的一般格式

(2) 了解商务书信的构成部分

3.重点难点

(1) 理解商务书信的一般特点

(2) 掌握商务书信的结构

(2) 商务书信的写作原则

4.课程思政知识点

(5) 引导学生就中西文化关于信函的不同思维理念开展思辨性思考， 培养学 生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

(2)引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折，培养学生 乐观向上的心态与精神和克服困难的信心与勇气。

(三) **Unit** **3** 求职信

1.教学内容

(1) 求职信

(2) 求职信的组成部分

2.基本要求

(1) 掌握求职信的格式

(2) 掌握求职信的组成部分

3.重点难点

(1) 理解求职信中的格式

(2) 掌握求职信的开头结尾的特征

(3) 能熟练使用常用的祝愿语

4.课程思政知识点

(1)引导学生就当代求职过程进行思辨性思考，培养学生肩负中国教育改 革的使命意识。

(2) 通过对未来职场工作的讨论和展望， 培养学生的创新意识和未来意识。

(四) **Unit** **4** 履历

1.教学内容

(1)履历的组成部分(了解)

(2)履历的写作要点(熟练掌握) 2.基本要求

(1)了解履历的组成部分

(2) 掌握履历的写作特点 3.重点难点

(1) 理解履历的一般要求

(2) 掌握履历中的教育经历和工作经历的内容

(3) 能根据自己情况突出呈现自己的优势 4.课程思政知识点

(1) 引导学生比较中西方履历内容的区别，特别是中国现阶段的职场特点， 注重文明礼貌，促进文明和谐社会的发展。

(2) 通过“知识传授“和“价值引领”的联结点, 引导学生思考如何把自己 实现中华民族伟大复兴的中国梦的愿望与能力， 体现在自己的履历中， 从 而促使自己的履历具有超越普通的优势， 争取找到能够施展自己才能的更 大平台， 即实现自身价值同时也是为实现新时代中国特色社会主义思想贡 献自己的青春和力量。

(五) **Unit** **5** 备忘录

1.教学内容

(1)备忘录的格式和特点

(2)备忘录的组成部分 2.基本要求

(1) 掌握备忘录的格式

(2) 了解备忘录的构成部分 3.重点难点

(1) 理解备忘录的形式特点

(2) 掌握备忘录的结构特点

(3) 能正确区分备忘录与通知的区别 4.课程思政知识点

(1)引导学生比较中西方在公司运营方面的文化差异，注重礼仪的讨论， 促进文明和谐社会的发展。

(2) 引导学生思考写好备忘录，从而提高工作效率的意义，即获得有用的 写作技能意味着实现自己更大的价值， 从而等于为国家实现复兴大业做出 自己的贡献，激发学生学习商务英语写作的动力。

自己实现中华民族伟大复兴的中国梦的愿望与能力， 体现在自己的履历中， 。

(六) **Unit** **6** 会议通知、会议议程和会议记录

1.教学内容

(1)会议通知

(2)会议议程

(3)会议记录 2.基本要求

(1) 掌握会议议程的格式

(2) 掌握会议会议记录的格式 3.重点难点

(1)理解会议议程整体的结构特点

(2) 掌握会议议程的开头部分的结构特征

(3) 掌握会议记录的格式特点 4.课程思政知识点

(1) 引导学生关注会议议程和会议记录在公司文化中的作用和模式，认识 中外文化中会议环境和会议过程等方面的区别。

(2) 通过对文化差异的思考，扩展学生的视野，增强认知的深度，建立文 化自信。

(七) **Unit** **7** 商务报告

1.教学内容

(1)商务报告的分类及用途

(2)商务报告的组成部分

(3)商务报告的语言特点 2.基本要求

(1) 掌握商务报告的格式

(2) 掌握商务报告的组成成分和语言特点 3.重点难点

(1)理解正式报告和非正式报告的区别

(2) 掌握分析报告、可行性报告和调查报告

(3) 熟练掌握正式报告的撰写 4.课程思政知识点

(1) 引导学生关注商务报告在中西方企业文化中的差异，增强对企业文化 的认知深度。

(2)培养学生的集体意识，树立大局观念和责任意识， 正确处理个人与集 体的关系，继承祖国的优秀传统。

(八) **Unit** **8** 建议书、计划书

1.教学内容

(1)建议书的格式

(2)计划书的格式 2.基本要求

(1) 掌握建议书的格式和结构特点

(2) 掌握计划书的格式和结构特点 3.重点难点

(1) 理解建议书和计划书的用途

(2) 掌握掌握建议书和计划书的结构和写作方法

(3) 熟练掌握建议书和计划书的写作 4.课程思政知识点

(1)引导学生对公司运营过程进行思辨性思考，培养学生肩负建设中国新 时代社会主义的使命意识。

(2) 通过对未来参加工作的想象和展望， 培养学生的创新意识和未来意识。

(九) **Unit** **9** 报盘、询盘、订单等商务信函

1.教学内容

(1)商务信函的种类

(2) 报盘、询盘、订单、保险等商务信函的结构 2.基本要求

(1) 掌握商务信函的格式

(2) 了解商务信函的种类 3.重点难点

(1) 理解商务信函的分类和结构

(2) 掌握报盘、询盘、订单、保险等在完成交易的作用

(3) 掌握报盘、询盘、订单、保险等信函的写作 4.课程思政知识点

(1)通过学习报盘、询盘、订单、保险等商务活动的过程，了解公司运营 的过程和机制，丰富知识，深入了解公司文化的特点，深化对中西方 文化在公司运营方式方面的认知。

(2)加强对当代大学生的责任感教育，提升大学生道德品质和责任意识， 培养学生成为有担当的人才， 毕业后为新时代中国特色社会主义的建 设贡献力量。

(十) **Unit** **10** 商务提案

1.教学内容

(1)商务提案的格式

(2)商务提案的语言特点 2.基本要求

(1) 掌握商务提案的格式

(2) 了解商务提案的语言特点 3.重点难点

(1) 理解商务提案的分类和结构

(2) 掌握商务提案在公司运营中的作用

(3) 掌握商务提案的写作

4.课程思政知识点

(1) 通过学习商务提案在商务活动的作用，了解公司运营的过程和机制， 丰富知识，深入了解公司文化的特点，深化对中西方文化对公司运营 方式的作用的认知。

(2)加强对当代大学生的责任感教育，提升大学生道德品质和责任意识， 培养学生成为积极主动，有担当的社会主义建设人才。

(十一) **Unit** **11** 商务合同

1.教学内容

(1)商务合同的格式

(2)商务合同的语言特点

2.基本要求

(1) 掌握商务合同的格式

(2) 了解商务合同的语言特点

3.重点难点

(1)理解商务合同的作用

(2) 掌握商务合同的语言特点和规范

(3) 初步掌握商务合同的写作

4.课程思政知识点

(1)引导学生从中国文化的角度讨论商务合同在经济中的作用，激发学生 传承中华民族的责任意识和担当意识等优秀品质。

(2)跨文化对比中西文化，培养构建人类命运共同体的理念。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 商务英语写作的原则 |  |  | 2 |  |
| 2 | 一般商务书信 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 3-3 | 2 |  |
| 3 | 求职信 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 6-2 | 2 |  |
| 4 | 履历 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 6-3 | 2 |  |
| 5 | 备忘录 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 6-2 6-3 | 4 |  |
| 6 | 会议通知、会议议程和会议记录 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 8-2 9- 1 | 4 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | 商务报告 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 9- 1 | 6 |  |
| 8 | 建议书、计划书 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 8-2 9- 1 | 4 |  |
| 9 | 报盘、询盘、订单等商务信函 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 9- 1 10-2 | 6 |  |
| 10 | 商务提案 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 8-2 毕业要求 9- 1 10-2 | 4 |  |
| 11 | 商务合同 | 目标 2、目标 3 | 毕业要求 8-2 9- 1 毕业要求 10-2 | 2 |  |
| 合计 | | | | 32 |  |

四 、课内实验(实践)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 实验内容及要求 | 学时 | 对毕业要 求的支撑 | 类型 | 备注 |
| 1 | 暂不进行 | 待条件成熟开展 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

五、课程实施

(一)教学方法与教学手段

教学方法： 本课程采用“线上”平台资源和“线下”翻转课堂， 推行“混合 式”教学模式， 通过构建商务活动情景、师生交互、深度体验、课后反思融为一 体的深度学习场域， 激发学生学习兴趣、增强学生自主学习意识、锻炼学生独立 思考能力。 教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，强调以问 题为导向， 课堂提出问题， 引导学生自我思考、讨论综合探索问题的解答， 注意 培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重， 要使学生有足够的 时间参与讨论， 自由发表意见， 从而达到全面训练提高商务英语写作能力的目的。

教学手段： 借助互联网， 采用多媒体辅助教学的手段，利用慕课堂、在线开 放课程、搜索网上资源等手段， 并利用QQ 和微信等社交工具拓展教学内容， 对 学生在自学过程遇到的问题，采用翻转课堂教学方法开展深入研讨。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，依据教学大纲编写授课计划， |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 编写每次授课的教案。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、讨论式教学、 任务教学法等)， 注重培养学生运用所学技能进行商务活动的能力。  (3)能够采用现代信息技术进行教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 每个单元应有一次课堂练习和课后作业。 |
| 4 | 课外答疑 | 教师应给学生在课外进行答疑解惑。  为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排 一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 成绩考核包括平时表现和期末考试两部分。  本课程考核的方式为闭卷笔试。 有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |
| 6 | 第二课堂活动 | 教师应创造机会，让学生能够尽早接触商务英语的使用场景 |

六、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核， 期末考试采用闭卷考试方

式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩×40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比

例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 作业、课堂表 现评价 | 40 % | 课堂表现占 20%，平时写作作业占 20% | 毕业要求  6-2 6-3 |
| 实验 (实 践) 成绩 |  | 0 % |  |  |
| 期末考试 成绩 | 期 末 考 试 评 价，采用闭卷 考试方式 | 60 % | 闭卷考试，试题应覆盖商务英语主要文件类 型，着重考查使用英语进行商务交流的能力 | 毕业要求 8-2 9- 1  10-2 |

七 、有关说明

(一)持续改进

任课教师应该长期关注商务英语写作相关科研与教学方面的信息， 及时吸取 最新研究的成果， 并不断融入到自己的实际教学中， 以便使得本课程教学紧跟教 学科研和我国外贸工作实际的进展。

(二) 参考书目及学习资料

列出课程教学所需的参考书目及学习资料， 包括编者、书名、出版社、出版 时间及版次等有关信息。

1. 戴丽琼 丰瑾主编《实用商务英语写作》东南大学出版社 2014年7月第一

版

2. 羡锡彪 《商务英语写作》 北京：高等教育出版社

3. 何维湘 《商务英语应用文写作》 广州： 中山大学出版社

执笔人： 唐世民

审定人： 毛艳文

审批人：朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601111 |

# 实用电子商务课程教学大纲

(**Practical** **E-Commerce**)

一、课程概况

课程代码 ：0601111

学 分 ： 2

学 时 ： 32 (其中：讲授学时 20，实训学时 12)

先修课程**:** 无

适用专业 ：商务英语专业

教 材 ： 电子商务理论与实践

主编：胡宏力， 北京： 中国人民大学出版社

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务：

实用电子商务是商务英语专业一门专业必修课程。通过本课程的教学， 使学 生对电子商务的基本概念、基本模型以及在互联网上实施电子商务的大致过程和 采用的主要技术有基本了解， 为学生在将来的工作岗位上从事电子信息和电子商 务的相关工作奠定理论基础。本课程在教学中要紧紧围绕电子商务的实践， 结合 网络的特点， 使学生理解电子商务的特点及其与传统商务活动的区别， 能够充分 利用网络优势提高从事商务活动的技巧和发现商业机会的能力。

二、 课程目标

1 、理解并掌握电子商务的基本概念、基本方法和基本知识；

2、初步具备设计开展电子商务方案的能力；

3 、理解和掌握网络经济下的信息规则；

4、从整体上对电子商务有一个明确的认知，并掌握电子商务的运作规律和表 现形式；

5、领会电子商务在管理层次上的内涵；

三、课程内容及要求

第一部分 基础篇

第一章 电子商务概述

1. 主要内容

(1) 电子商务的产生

(2) 电子商务的定义

(3) 电子商务的分类与特征

(4) 电子商务发展现状与趋势

2. 基本要求

(1) 掌握电子商务的基本概念

(2) 掌握电子商务发展的历史 第二章 电子商务框架与模式 1.主要内容

(1) 电子商务框架

(2) 电子商务模式

3. 基本要求

掌握电子商务的框架与模式

第二部分 技术篇

第三章 电子商务基础技术

1.主要内容

(1) Web 技术 Web 技术

(2) 数据库技术

(3) 电子数据交换技术

(4) 大数据及云计算技术

2. 基本要求

掌握电子商务的技术体系

第四章 电子支付

1.主要内容

(1) 电子支付

(2) 网络银行

(3) 移动支付 2.基本要求

掌握多种电子支付手段

第五章 电子商务物流

1. 主要内容

(1) 物流概述 EDI 的标准

(2) 电子商务物流

(3) 电子商务中常用的物流技术 2.基本要求

掌握电子商务物流系统内容

第六章 电子商务安全与法律

1. 主要内容

(1) 电子商务安全

(2) 电子商务法律数据加密技术 2.基本要求

掌握电子商务安全常识基本法律

第三部分 应用篇

第七章 消费者电子商务应用

1.主要内容

(1) 网上购物

(2) 网上拍卖

(3) 网络出版

(4) 新媒体营销 2.基本要求

掌握消费者电子商务应用形式

第八章 企业电子商务应用

1.主要内容

(1) 企业流程重组

(2) 企业资源计划

(3) 供应链管理

(4) 客户关系管理 2.基本要求

掌握企业电子商务应用体系

第九章 电子政务

1.主要内容

(1) 电子政务概述

(2) 电子政务发展阶段

(3) 电子政务系统的框架结构

(4) 电子政务与电子商务的关系 2.基本要求

掌握消电子政务的基本概念和框架

第七章 行业电子商务应用

1.主要内容

(1) 证券电子商务

(2) 网上保险

(3) 网络教育

(4) 网络旅游

(5) 医药电子商务

(6) 互联网金融 2.基本要求

了解应用电子商务在以上行业的应用现状

第十一章 跨境电子商务

1.主要内容

(1) 跨境电子商务概述

(2) 跨境电子商务平台

(3) 跨境支付与跨境物流 2.基本要求

了解跨境电子商务的主要平台和相关知识

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

教学中采用多种教学方法，演示法、 讨论等，注重实践性和趣味性， 注意培 养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。采取课堂多媒体演示讲解等教学手段。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。 (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设  计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。  (2) 采用多种教学方式，如启发式教学、讨论式教学等。  (3)能够采用现代信息技术进行教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握  知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。 (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成  部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排  一定时间进行课外答疑与辅导。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试。 有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验 (实践) 考核等，期

末考试采用闭卷方式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比

例如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表 现；练习与测 验等 | 40 % | 考勤； 课堂表现(包括听课情况、回答问题、 小组讨论、课堂活动等)；练习 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60 % | 试卷题型包括名词解释(25%)；填空(20%)； 判断对错(20%)； 简答(20%)； 案例分析 (20%) |

卓越工程师教育培养计划试点专业、参加各类专业认证(评估) 的专业必须 制定课程目标达成度计算办法，建议其他专业也要制定相应的计算办法。

六 、有关说明

(一)持续改进

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的 反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确 保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1. 帅建林 国际贸易实务 北京： 对外经济贸易大学出版社

2. 陈德人 电子商务概论 杭州： 浙江大学出版社

3. 覃 征 电子商务概论 北京： 高等教育出版社 4.方美琪 电子商务概论 北京：清华大学出版社

5.欧阳峰 电子商务技术 北京：中国财政经济出版社

执笔人： 吕丽贤

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0500021 |

# 管理学导论教学大纲

(**Introduction** **to** **Management**)

一、课程概况

课程代码 ：0500021

学 分 ： 2

学 时 ： 30 (其中：讲授学时 30 ，实验学时 [0](#_bookmark45) )

先修课程 ：无

适用专业 ：商务英语专业

建议教材： 《管理学导论》，张武保，外语教学与研究出版社，2018.7（2022.4重印）

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是我国商务英语专业的一门专业必修课，作为学生从商务英语语言学习到商务专业学习的基础和过渡。通过本课程的学习，培养学生初步具备运用管理知识观察、分析和解决各类组织管理问题的意识和能力，提高学生理论联系实际、独立思考、勇于创新的能力。通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素， 培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系，同时树立正确的世界观、人生观、与价值观， 增强民族和文化的归属感、认同感、与尊严感，并能够采取批判的态度，客观、 理性、和辩证地看待中西方管理领域的异同， 提高为中华民族经济强大而奋斗的决心，以及民族自豪感和荣誉感。

二、课程目标

通过本课程的学习， 学生应具备以下几方面的目标:

目标 1. 能掌握管理学领域的常用术语。

目标 2. 能准确理解管理学中的基本概念、主要理论、研究方法和原理。

目标 3. 能掌握管理思想的发展史，了解影响力较大学派的发展脉络、代表人物、 主要观点及其历史评价。

目标 4. 能了解管理的五项主要职能，能理解各项管理职能的运行机理。

目标 5. 能将管理理论与实践相结合，运用管理学的基本方法和技巧灵活制定策略，解决实际管理问题。

目标 6. 在管理学课程思政教学实践中，要充分考虑学生的知识结构、理论水平和应用能力要求，按照教育部颁布的《高等学校课程思政建设指导纲要》，深入挖掘管理课程中蕴含的思政元素，从诚信品质、职业道德、责任意识、敬业精神、社会责任等方面，润物无声地引导学生将个人成长与祖国前途命运紧密相连。在授课方式上，充分利用学校地处苏南常州的特殊优势，通过巧妙和科学的内容设计，引导学生坚定正确的政治方向、树立远大的理想抱负、确立科学的价值观念、增强自身的综合素养，强化专业课教师铸魂育人的意识和能力，更好担起学生健康成长的指导者和引路人的责任。

课程目标对毕业要求的支撑关系表

本课程支撑专业培养计划中毕业要求1-2、毕业要求2-3、毕业要求3-1、毕业要求3-2、毕业要求4-1、毕业要求8-1、毕业要求8-2、毕业要求8-3、毕业要求10-2、和毕业要求10-3，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求指标点 | 课程目标 | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 | 目标6 |
| 毕业要求 1-2 |  |  | √ |  |  | √ |
| 毕业要求 2-3 | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 3-1 |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 3-2 |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 4-1 | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 8-1 |  |  | √ |  |  |  |
| 毕业要求 8-2 |  |  |  |  |  | √ |
| 毕业要求 8-3 |  |  |  |  | √ |  |
| 毕业要求 10-2 |  |  |  | √ | √ |  |
| 毕业要求 10-3 |  |  |  |  | √ | √ |

三、课程内容及要求

（一）管理导论

1. 教学内容

1. 中国管理理论的代表人物，主要学派，及历史评价
2. 古典管理理论的代表人物，主要思潮，及历史评价
3. 当代管理理论的主要流派和最新思潮

2. 基本要求

1. 熟悉管理理论的历史演变
2. 中西方管理理论对管理发展的贡献
3. 理解全球化背景下学习管理学的重要性

3. 重点难点

1. 中国古代道家，法家，儒家等学派中的管理思想
2. 泰罗科学管理思想的主要观点
3. 法约尔一般管理理论的主要观点
4. 韦伯科级制管理理论的主要观点

4. 课程思政知识点

洋为中用/古为今用，道德经，孙子兵法，儒商代表人物，一带一路

（二）团队建设与决策

1. 教学内容

1. 团队的概念与特征
2. 团队建设的步骤
3. 有效团队的特征
4. 决策的概念、类型与特点
5. 决策的过程与方法

2. 基本要求

1. 了解团队的概念与特征
2. 了解团队建设的步骤，有效团队的特征
3. 理解决策的概念，类型和特点
4. 理解决策的过程和方法

3. 重点难点

1. 决策的概念和类型
2. 决策的方法

4. 课程思政知识点

鲶鱼效应，“集思广益”在管理学中的适用性分析

（三）计划与方法

1. 教学内容

1. 计划的概念和类型
2. 目标管理法（SMART和MBO）
3. 预算
4. Gantt Chart甘特图，Load Chart负荷图，PERT图
5. 计划的权变因素

2. 基本要求

1. 理解计划的概念和类型
2. 掌握目标管理法
3. 掌握甘特图，负荷图，PERT图

3. 重点难点

1. 目标管理法
2. 甘特图，负荷图，PERT图

4. 课程思政知识点

墨菲定律，时间管理

（四）组织与授权

1. 教学内容

1. 组织的概念与目的
2. 组织的原则
3. 组织结构的类型
4. 授权的概念，权力，义务与问责的关系
5. 授权的流程与原则

2. 基本要求

1. 理解组织的概念，理解管理幅度、指挥链的含义
2. 理解部门化的概念
3. 理解组织结构的类型
4. 了解权力的内涵，与义务和问责的关系
5. 比较集权与分权的优劣势，对比授权和分权的异同

3. 重点难点

1. 组织的原则，管理幅度与指挥链的含义
2. 组织的类型，部门化和事业部制的含义
3. 授权的概念，权力，义务和问责的内涵及关系

4. 课程思政知识点

彼得原理，阿里巴巴的组织构架

(五)人员配置与人力资源管理

1. 教学内容

1. 人员配置的任务和内容
2. 人员配置，人力资源管理和人事管理的区别
3. 人员招聘的步骤
4. 人员培训和绩效考核的方法
5. 人才保留的方法

2. 基本要求

1. 了解人员招聘的过程和方法
2. 掌握人员培训和绩效考核的目的和方法
3. 理解人才保留的方法

3. 重点难点

1. 人员配置，HRM和人事管理的区别
2. 绩效考核的方法
3. 人才保留的方法

4. 课程思政知识点

木桶效应，华为百万年薪留骄子

（六）领导与激励

1. 教学内容

1. 领导的概念与特征
2. 领导与管理的区别
3. 3Q的重要性
4. 领导方式的基本类型和选择因素
5. 激励的概念与类型
6. 激励的机制与方法
7. 古典与当代激励理论

2. 基本要求

1. 理解领导的概念，领导与管理的区别
2. 掌握领导方式的类型及决定因素
3. 理解激励的概念和类型
4. 掌握激励的机制和方法
5. 了解古典与当代激励理论

3. 重点难点

1. 领导与管理的区别
2. 领导方式的基本类型
3. 马斯洛需求层次理论，赫茨伯格双因素理论

4. 课程思政知识点

皮格马利翁效应，格力为员工买房

（七）控制

1. 教学内容

1. 控制的概念和重要性
2. 控制的过程
3. 控制的类型
4. 有效控制系统的特征
5. 控制的若干问题

2. 基本要求

1. 理解控制的概念和重要性
2. 掌握控制的过程
3. 掌握控制的类型
4. 了解有效控制系统的特征

3. 重点难点

1. 控制的类型
2. 控制的过程

4. 课程思政知识点

多米诺效应，新冠疫情下全球危机控制策略的制度差异及根源

（八）商业伦理与社会责任

1. 教学内容

1. 商业伦理的概念和重要性
2. 中国商业伦理的典型例子
3. 影响商业伦理的因素
4. 社会责任，社会义务，和社会反应的区别

2. 基本要求

1. 理解商业伦理的概念
2. 了解中国商业伦理的典范
3. 理解影响商业伦理的因素
4. 理解社会义务，社会责任和社会反应的区别
5. 提升个人道德感,成为有道德感的全球公民

3. 重点难点

1. 商业伦理的概念
2. 社会责任，社会义务和社会反应的区别

4. 课程思政知识点

从众效应，三鹿奶粉，海尔

（九）改变与创新

1. 教学内容

1. 改变的含义和驱动力
2. 改变的过程和模型
3. 应对拒绝改变的策略
4. 创新的含义
5. 创新的原则和模型

2. 基本要求

1. 理解改变的含义和驱动力
2. 理解改变的过程和模型
3. 掌握应对拒绝改变的策略
4. 理解创新的含义
5. 理解创新的原则和模型

3. 重点难点

1. 改变的含义和过程
2. 应对拒绝改变的策略
3. 创新的含义
4. 创新的原则和模型

4. 课程思政知识点

蝴蝶效应，马太效应，腾讯创新

（十）企业文化与礼仪

1. 教学内容

1. 企业文化的概念和重要性
2. 企业文化的类型
3. 企业礼仪的概念
4. 企业礼仪的类型

2. 基本要求

1. 理解企业文化的概念和重要性
2. 理解企业文化的类型
3. 了解企业礼仪的概念
4. 了解企业礼仪的类型

3. 重点难点

1. 企业文化的概念与类型
2. 企业礼仪的概念与类型

4. 课程思政知识点

情绪ABC理论，华为，周礼，仪礼，礼记，海底捞文化

**教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | 管理导论 | 目标1、2、3 | 1-2、2-3、4-1、8-1 | 2 |  |
| 2 | 团队建设与决策 | 目标1、2、5 | 2-3、3-1、3-2、10-2 | 2 |  |
| 3 | 计划与技巧 | 目标1、2、4、5 | 4-1、8-1、8-2、8-3 | 4 |  |
| 4 | 组织与授权 | 目标1、2、4、5 | 3-1、3-2、8-1、8-2 | 4 |  |
| 5 | 人员配置与人力资源管理 | 目标1、2、4、5 | 8-1、8-2、10-2、10-3 | 4 |  |
| 6 | 领导与激励 | 目标1、2、4、5 | 2-3、3-2、8-1、8-2、10-2 | 4 |  |
| 7 | 控制 | 目标1、2、4、5 | 3-1、10-2 | 4 |  |
| 8 | 商业伦理与社会责任 | 目标1、2 | 1-2、2-3、4-1、8-1、8-2 | 2 |  |
| 9 | 变化与创新 | 目标1、2、5 | 2-3、8-1、8-2、8-3、10-2 | 2 |  |
| 10 | 企业文化与礼仪 | 目标1、2、5 | 1-2、2-3、4-1、10-2 | 2 |  |
| 合计 | | | | 30 |  |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1. 课堂教学以教师讲授为主， 学生讨论为辅， 内容以概述为主， 帮助商务英语专业新生初步了解管理学领域的基本概念和理论。教学方法注重引导与启发，提问与讨论，目的是激发学生对管理学的兴趣，从而突出教学内容的应用性和针对性。在教学过程中加强实操环节，以提高学生分析和解决实际问题的能力。在教学方法上，根据不同班级和不同学生个体的特点因材施教，补充大量实例来激发学生的学习兴趣。

2. 把握主线，引导学生掌握管理学基本原理和方法，帮助学生理解管理工作的各项职能，使学生能全面理解管理职能的内涵、特点、影响因素和运作机制，并最终能结合时代环境变化对企业管理实践有较为专业的认识，从而创造性地解决今后遇到的管理问题。

3. 采用多媒体教学手段，结合网络资源，丰富教学内容，配合案例的讲解及适当的延伸思考题，保证讲课进度的同时，注意学生的掌握程度和课堂气氛。

4. 采用多种教学方法，如小组讨论法、启发式教学、图表和比较法、视频文件、案例分析法等，引进大量企业管理实际案例，让学生真正了解并掌握管理学原理与方法的基本思路，从而具备相关知识和方法的实际应用能力。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解各章节知识点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学等)，注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  (3) 能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2) 书写规范、清晰。  (3) 正确运用课堂所学知识点完成作业。 教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导，形式分为线上答疑和线下答疑两种。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。  (3) 无故缺考、旷考者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核， 期末考试采用开卷笔

试。

(二) 课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表

所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现及课 堂练习；课后作业 | 40% | 考勤；课堂表现(包括听课情况、小组讨论、 课堂活动等)；课堂练习(包括回答问题、课堂练习展示等)；课后作业 (需要完成8次课后小组作业)。 | 3- 1 、8- 1、8-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括名词解释 ( 20% )； 单项选择(20%)；多项选择(20%)； 简答题 (20%)； 案例分析题 (20%)。 | 3- 1 、8- 1 |

六 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督 导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完 善，确保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1. 管理学，斯蒂芬 P 罗宾斯，玛丽库尔特著，中国人民大学出版社，第14版，2021年 1 月（2022年2月重印）。
2. 管理学，管理学编写组，高等教育出版社，2019 年 1 月

执笔人：刘 佳

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

# 商务翻译课程教学大纲

(**Syllabus** **for** **Business** **Translation**)

一、 课程概况

课程代码： 0601108

学分 ：2

学时 ：32

适用专业： 商务英语

教材： 实用商务英语翻译 东南大学出版社 2020 年 7 月

课程归口：外国语学院

先修课程：综合英语，语法与修辞，基础英语写作，中外翻译简史

二、思政目标

通过本课程的学习， 培养学生了解中华民族的传统美德和社会主义核心价值 体系的基本内容， 掌握以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代 精神实质， 认识建设中国特色社会主义思想的基本内涵和重要意义， 坚定共产主 义的理想信念，树立正确的人生观和价值观。

三、课程的性质、任务和目的

本课程是商务英语专业的一门专业必修课。本课程的教学目的是培养学生掌 握阅读和理解商务英语文章的基本技能， 获取商务信息的基本能力， 为进一步学 习英语翻译， 毕业后成为适应社会需要的应用型涉外商务翻译工作者打下坚实的 基础。通过学习有关商务活动的实用语言材料， 学生应熟悉主要的商务英语文章 类型， 掌握国际商务文章的语言风格和特点、常用词汇、短语和句型， 提高阅读 商务文章的能力和翻译能力。

四、课程的基本内容及要求

商务英语翻译课程教学内容应包括翻译的常用翻译技巧， 以及在掌握常用翻 译技巧的基础上， 注重英语学习与商务专业知识、英汉翻译理论与在商务方面实 际应用的有机结合， 使学习者在学习有关专业知识的同时，掌握—定的翻译技能， 如词语的正确理解与翻译，翻译中的词类转换，被动语态的翻译，长句的翻译， 定语从句的翻译， 否定句的翻译， 多枝共干句型的理解与翻译， 了解商务文书的 常见格式和常用表达方式的翻译， 如涉外信函的翻译、产品说明书的翻译、招投 标文本翻译、企业介绍翻译、广告翻译、商务合同的翻译等。

本课程的教学重点应放在使学生掌握国际商务文章的语言风格和特点,常用 词汇， 短语和句型， 以及对商务英语文章中经常出现的国际经贸商务概念和理论 的准确理解上； 同时要求学生能基本熟练阅读原版商务英语文章， 并逐渐学会欣 赏原版商务英语文章的语言和文字魅力， 具备独立分析的能力； 能对一般性商务 材料进行英汉互译，要求译文忠实，行文流畅。

五、学时分配表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 讲授 | 课内实践 | 小计 |
| 1 | 商务英语与翻译 | 1 | 1 | 2 |
| 2 | 词类翻译 | 1 | 1 | 2 |
| 3 | 主语翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 4 | 从句的翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 5 | 被动语态的翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 6 | 涉外信函的翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 7 | 产品说明书的翻  译 | 2 | 1 | 3 |
| 8 | 招投标文本翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 9 | 企业介绍翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 10 | 广告翻译 | 2 | 1 | 3 |
| 11 | 商务合同的翻译 | 2 | 2 | 4 |
| 合计 | | 20 | 12 | 32 |

六、课内实践项目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 内容 | 要求 | 学时数 |
| 1 | 商务英语与  翻译 | 商务英语与翻译 | 了解商务英语翻译  的特点 | 1 |
| 2 | 词类翻译 | 词类翻译 | 掌握商务英语中词  语的正确翻译方法 | 1 |
| 3 | 主语翻译 | 主语翻译 | 英汉互译中正确的  选择句子的主语 | 1 |
| 4 | 从句的翻译 | 从句的翻译 | 掌握从句在语篇中  的不同用法与作用  以及翻译方法 | 1 |
| 5 | 被动语态的  翻译 | 被动语态的翻译 | 掌握被动句的翻译  方法 | 1 |
| 6 | 涉外信函的  翻译 | 涉外信函的翻译 | 掌握涉外信函的常  见格式和翻译方法 | 1 |
| 7 | 产品说明书 的翻译 | 产品说明书的翻译 | 掌握产品说明书的  常见格式和翻译方  法 | 1 |
| 8 | 招投标文本 翻译 | 招投标文本翻译 | 掌握招投标文本的  常见格式和翻译方  法 | 1 |
| 9 | 企业介绍翻  译 | 企业介绍翻译 | 掌握企业介绍的常  见格式和翻译方法 | 1 |
| 10 | 广告翻译 | 广告翻译 | 掌握广告的常见格  式和翻译方法 | 1 |
| 11 | 商务合同的  翻译 | 商务合同的翻译 | 掌握商务合同的常  见格式和翻译方法 | 2 |
| 合计 | | | | 12 |

七、考核方式

本课程为考查课， 成绩计算方法为： 平时成绩占总评成绩的 40%，期末考 试成绩占总评成绩的 60%。

执笔人：冯雪红 审 定 人：毛艳文 批 准 人：朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601109 |

# 商务英语 口译教学大纲

(**Business** **English** **Interpretation** )

一、课程概况

课程代码 ：0601109

学 分 ： 2

学 时 ：32 (其中：讲授学时 16 ， 实验学时 [16](#_bookmark46) )

先修课程 ：综合英语、商务英语阅读、跨文化商务交际导论等 适用专业 ：商务英语

建议教材 ：龚龙生，《商务英语口语教程》，上海外语教育出版社， 2017 课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业必修课， 讲授商务英语 口译的相关知识， 以培养学生的口译能力。通过本课程的学习， 学生应掌握口译 的基本理论和连续(交替) 传译的技能， 初步学会口译记忆方法、口头概述、口 译笔记及公共演讲技巧， 以求学生能较准确、流畅地进行汉英、英汉对译； 并能 胜任生活、教学、商务等口译工作。 通过学习， 能够树立正确的世界观、人生 观与价值观， 增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感， 提高跨文化 交际能力，促进优秀文化的传播，推进文明间的交流与对话。

二、课程目标

目标 1. 培养学生商务英语听、说、译能力。

目标 2. 掌握商务情景的常用语句和惯用表达。

目标 3. 掌握口译活动所需的常用技巧和训练方法。

目标 4. 培养学生跨文化交际能力。

目标 5. 培养学生的口译职业素养。

目标 6. 能够应用口译技能熟练应进行商务交际，进行口译实务操作。

目标 7. 培养学生坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、

文化自信， 献身翻译事业， 促进更多优秀文化的传播， 推进文明间的交流与互信。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求 5-3 (占该指标点达成度的70%)、毕 业要求 5- 1 (占该指标点达成度的 40%)、毕业要求 6- 1 (占该指标点达成度的

30%；)和毕业要求 4- 1 (占该指标点达成度的 40% )，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 | 目标 7 |
| 毕业要求 4- 1 |  |  |  | √ |  | √ | √ |
| 毕业要求 5- 1 | √ | √ |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 5-3 |  |  | √ |  | √ | √ | √ |
| 毕业要求 6- 1 |  | √ |  | √ |  | √ | √ |

三、课程内容及要求

(一)绪论

1. 教学内容

(1)口译发展史

(2)口译的定义

(3)口译的特点

(4)口译的标准

(5)口译的过程

(6)口译的分类

(7)口译员的基本素养

2. 基本要求

(1)了解口译的发展史、定义和分类

(2)掌握口译员的基本素养要求。

3．课程思政育人目标

引导学生比较东西方口译发展史，了解中国口译历史的源远流长，坚定文化 自信； 树立学生培养口译能力， 更好地对外传递优秀传统中国文化、讲好中国故 事的使命感。

(二)公共演讲

1. 教学内容

(1)公共演讲的类型与特征

(2)口译人员的声音、语速

(3)口译人员公共演讲的其他准则

2. 基本要求

(1)了解公共演讲的要素

(2)掌握准确、流畅进行公共演讲的技能

3．课程思政育人目标

引导学生比较中西方礼仪文化的异同，尤其是熟悉掌握中国传统的礼仪文 化， 培养学生独立思辨的能力与跨文化交际能力。

(三)记忆训练

1. 教学内容

(1)记忆的类型

(2)记忆训练的方法：形象记忆、逻辑记忆与助记法

2. 基本要求

(1)了解口译记忆的类型

(2)掌握并熟练运用口译记忆方法

3．课程思政育人目标

引导学生比较东西方思维方式的差异，意识到所担负跨文化任责的艰巨性： 口译人才不仅需要有娴熟的双语能力，更要有思辨能力， 才能更好地应对语言差 异问题。

(四)分词、序数词、百分数等数词的记忆及表达的训练

1. 教学内容

(1)数字的记录

(2)数字的表达

(3)其他数字的口译技巧

2. 基本要求

(1)掌握数字的记录和表达法

(2)应用技巧熟练进行双语数字转换

3．课程思政育人目标

引导学生比较中英文数字对位的差异， 培养口译人员面对数字口译应有的严 谨的职业精神和职业态度，同时树立面对困难，迎难而上，坚忍不拔的精神。

(五)译出语的记录技巧

1. 教学内容

(1)口译笔记符号

(2)口译笔记结构

2. 基本要求

(1)了解口译笔记符号的来源

(2)掌握笔记的结构性特征并运用技巧准确对译语进行分析和记录

3．课程思政育人目标

引入会议语料作为练习材料， 培养学生翻译中国特色政治术语的能力，培养 学生关注国际时事的习惯， 提高学生的政治敏感度，意识到口译不仅是处理语言

问题，政治素养不可或缺。

(六)口译的处理技巧

1. 教学内容

(1)口译中常用的重复、重新组织的基本技巧

(2)口译中常用的忽略以及信息确认的基本技巧

(3)重新组织结构，转换句子的长度及英汉语的词性等

(4)中、外成语、典故、幽默、笑话的理解与对译

2. 基本要求

(1)了解口译常用应对技巧

(2)熟练、恰当应用技巧应对口译过程中的特殊情况

3．课程思政育人目标

引导学生意识到口译人才不仅要有宽广的国际视野， 更需要有深厚的家国情 怀，才能更好地传递优秀文化、讲好语言背后的文化故事，搭建沟通的桥梁。

(七)同声传译与视译

1. 教学内容

(1)视译的工作机制与训练方法

(2)同声传译的工作机制与训练方法

2. 基本要求

(1)了解视译和同声传译的工作机制

(2)理解视译和同声传译的训练方法

3．课程思政育人目标

引导学生思考中英语言和文化的差异，意识到口译不仅需要有扎实的双语能 力， 掌握口译理论技巧和翻译技术应用能力， 具有良好的记忆能力、逻辑思维能 力和临场应变能力，还必须具备良好的思想政治素养。

(八)各种场景下的口译训练

1. 教学内容

(1)商务接待

(2)商务旅游

(3)商务访问

(4)商务投资

(5)商务谈判

(6)国际商务

2. 基本要求

(1)掌握相关词汇和句型

(2)应用口译技巧，进行口译实务操作

3．课程思政育人目标

引导学生关注世界形势， 了解中国政策发展沿革， 对经济社会的发展有更为 学入的理解，才能更好地应对各种类型的口译实践； 坚持不懈地坚持马克思主义 科学理论， 弘扬社会主义核心价值观，做社会主义核心价值观的坚定信仰者、积 极传播者、模范践行者，才能坚定地维护本国利益、沟通双语文化。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 绪论 | 目标 1 、5 | 5-3 | 2 | 0 |
| 2 | 公共演讲 | 目标 1 、3 、5 、6 | 5-3 、6- 1 | 1 | 1 |
| 3 | 记忆训练 | 目标 5 、6 | 5-3 | 2 | 2 |
| 4 | 数词的记忆及表达的训练 | 目标 2 、3 、5 、6 | 5-3 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 译出语的记录技巧 | 目标 3 、5 、6 | 5-3 | 2 | 2 |
| 6 | 口译中的处理技巧 | 目标 1 、3 、4 、5 、6 | 4- 1 、5-3 、6- 1 | 2 | 2 |
| 7 | 同声传译与视译 | 目标 3 、5 、6 | 5-3 | 2 | 2 |
| 8 | 各种场景下的口译训练 | 目标 1 、2 、3 、4 、5、  6 | 4- 1、5- 1、5-3、6- 1 | 3 | 5 |
| 合计 | | | | 16 | 16 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1.课堂教学以学生为主体， 注重互动与启发。以讲解口译基础理论和技巧为 基础， 加强口译技能训练。根据不同班级学生的水平和个性采用不同的教学方法 和手段，做到因材施教。

2.采用多媒体教学手段和语言实验室， 结合网络资源， 丰富教学内容， 注意 学生的掌握程度和课堂的气氛。

3.采用多种教学方法， 如任务教学法、讨论教学法等，以提高学生解决问题 的能力和口译实操能力，培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。 (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3)根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1)要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。 (2)采用多种教学方式(如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等)， 注重培养学生运用所学技能进行口译实务的能力。  (3)能够采用现代信息技术和语言同传设备进行教学。  (4)表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求： (1)按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。 (2)书写、语音规范、清晰。 (3)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下： (1)学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。 (2)教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。 (3)学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成  部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排  一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试，由任课教师负责协调实验室、安排考试 日程。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  (1)缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2)缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

六、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核， 期末考试采用闭卷笔

试。

(二) 课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表

所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业  要求指标点 |
| 平时成绩 | 课堂口译实  践、课后课程  作业与考勤 | 40% | 口译课程的课后作业可由任课教师根据学生 具体情况进行安排， 如可安排笔记练习、语音 作业、词汇和句型听写、模拟情景口译等。课  堂口译实践是平时成绩评定的重要内容。 | 5-3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括视译、交替传译， 以卷面成绩的 60%计入课程总成绩。 | 4- 1、5- 1、5-3、  6- 1 |

七、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的 反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善， 确 保相应毕业要求指标点达成。

(二)参考书目及学习资料

1. 龚龙生， 《商务英语口语教程》，上海外语教育出版社， 2017

2. 岳峰， 《商务英语口译》，厦门大学出版社， 2015

3. 王艳， 《商务英语口译》，外语教学与研究出版社， 2009

4. 梅德明， 《口译教程》，上海外语教育出版社， 2014

5. 国内外报刊新闻, 如 CHINA DAILY ，VOA,BBC,CNN 等

6. 国际国内重大会议视频，如历届两会总理记者招待会、外长记者招待会、国 家领导人互访等。

执笔人： 蒋 欣

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601112 |

# 国际营销概论课程教学大纲

(**International** **Marketing**)

一、课程概况

课程代码：0601112

学 分 ： **3**

学 时 ： 48 (其中：讲授学时 30 ，实验学时 18)

先修课程 ： 国际商务导论、国际贸易实务

适用专业：商务英语

建议教材 ：《Marketing》，O.C Ferrell, Geoffrey Hirt, Linda Ferrel 编著，中 国工信出版集团、人民邮电出版社，2018 年 1 月出版

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业必修课，也可作为英语 类、国际贸易专业或国际营销专业的必修课或选修课。通过本课程的学习， 培养学生熟悉国际营销领域的常用术语， 掌握国际营销的基本概念， 同时掌 握国际营销的基本理论和技巧， 如国际营销的全球环境、营销策略、营销管 理、营销渠道等， 了解营销类文章的文体风格和阅读翻译技巧。 学生通过学 习， 能够树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、 认同感、尊严感与荣誉感， 提高跨文化交际能力。 该课程在培养高级商贸专 业人才中， 不仅具有增强工作的适应能力和开发创新能力的作用， 还有助于 引导学生树立正确的世界观、人生观与价值观， 坚定为社会主义奋斗终生的 决心。

二、课程目标

目标 1. 掌握国际营销领域常用术语。

目标 2. 掌握国际营销的一些基本概念(如营销理念、营销策略、营销环境、 买方行为等)和国际营销的演化、作用。

目标 3. 理解国际营销中的四个基本维度，即产品、定价、分销和推广，在 此基础上掌握产品策略、定价策略、分销策略、推广策略及基本应用。

目标 4. 掌握国际营销的新策略： 数字营销，包括其概念、优缺点、类型、 数字媒介、与消费者的关系以及相关法律问题。

目标 5. 掌握国际营销的环境，包括政治环境、经济环境、文化环境和法律 环境。

目标 6. 了解一些国际营销中的其他营销策略。

本课程涉及支撑专业人才培养方案中毕业要求 2- 1、毕业要求 2-3、毕业要 求 3- 1、毕业要求 3-2、毕业要求 3-3、毕业要求 4- 1、毕业要求 4-3 、毕业要求 5- 1 、毕业要求 5-2 、毕业要求 5-3 、毕业要求 6- 1、毕业要求 8- 1 和毕业要求 8-2，

对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求 指标点 | 课程目标 | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 |
| 毕业要求 2- 1 |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 2-3 | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求 3- 1 | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 3-2 | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求 3-3 | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 4- 1 |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-3 |  |  | √ |  |  |
| 毕业要求 5- 1 | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求 5-2 |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 5-3 |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6- 1 |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 8- 1 | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 8-2 | √ | √ | √ | √ | √ |

(一) 教学内容

(1) 国际营销概论，包括国际营销定义、营销策略、营销环境、买方行为、 国际营销的演化和作用

(2) 国际营销传统策略：产品策略、定价策略、分销策略、推广策略

(3)国际营销新策略：数字营销，包括定义、 优缺点、类型、 数字媒介、

与消费者的关系以及相关法律问题 (4)国际营销环境，包括政治环境、经济环境、文化环境和法律环境

(二) 基本要求

本课程以国际营销的基本概念和理论为基础，要求学生掌握相关的常用术

语，理解国际营销策略的产品、价格、分销和推广四个传统要素， 和四个要素在 营销策略中的应用，并掌握目前最新的营销策略——数字营销及其在国际营销中 的应用。同时， 要求学生掌握国际营销的政治环境、经济环境、文化环境和法律 环境，以更好地帮助学生应用国际营销策略。

(三)思政知识点要求

通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素， 培养学生的爱国情怀、敬业 精神、诚信品德和友善关系， 同时树立正确的世界观、人生观与价值观， 增强民 族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，并能够采取批判的态度，客观、 理性和辩证地看待商务谈判背后的政治立场，提高为中华民族经济强大而奋斗的 决心和为之而生成的自豪感和荣誉感。

(四)教学内容与课程目标的对应关系及学时分配

本课程教学课时为每周 3 学时，共 16 周，安排在第 7 学期。教学内容与课

程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 国际营销 概论 | 目标 1 、2 、8 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 7 | 4 |
| 2 | 国际营销 | 目标 1 、3 、7 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、4-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 9 | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 的维度 |  |  |  |  |
| 3 | 数字营销 | 目标 1 、4 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 8 | 5 |
| 4 | 国际营销 环境 | 目标 1 、5 、7 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、4-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 6 | 4 |
| 合计 | | | | 30 | 18 |

四 、课内实验(实践)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 实验项目 名称 | 实验内容及要求 | 学 时 | 对毕业要求的支撑 | 类型 | 备注 |
| 1 | 营销组合 | 理解营销组合的四要素，通过案 例解析和小组合作模拟操作体 验营销组合的作用 | 4 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、 10- 1 | 综合性 | 必做 |
| 2 | 整合营销 | 小组合作， 以国际营销四要素理 论为基础 ，进行规划和实地调 研，用 PPT 的方式来呈现整合营 销的理念和作用 | 5 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、 10- 1 | 综合性 | 必做 |
| 3 | 数字营销 | 小组合作， 以数字营销理论为基 础，模拟数字营销操作，设计数 字营销策略 | 5 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、 10- 1 | 综合性 | 必做 |
| 4 | 国际营销 环境 | 小组合作模拟利用不同国家市 场的营销环境来设计营销策略 | 4 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、  10- 1 | 综合性 | 必做 |

五、课程实施

(一)教学方法与教学手段

本课程的教学方式以讲授和课内实践相结合为主， 基本理念是在国际营销理 论知识的基础上通过实际操作来理解和掌握所讲授的专业知识。在具体内容上按 照必要、实用并兼顾知识的系统性原则进行取舍， 突出教学内容的应用性和针对 性。在教学过程中加强实训环节， 提高学生动手操作能力。在教学方法上， 根据 不同班级的特点和不同学生个体的特点因材施教， 补充大量实例来激发学生的兴 趣。在实施教学过程中，针对内容不同主要采取以下教学方法和手段：

1、术语的讲授系统化、关联化，在不同章节中多强调和重复以加深记忆和 理解。

2 、国际结算专业理论知识的讲解以课本为基础，主要采取启发式教学法、 案例教学法、小组讨论法， 图表和比较法， 多媒体课件、视频文件、课内实践等 方法组织教学。

3 、课内实践的教学以小组合作为主， 主要采取案例教学法、小组讨论法， 利用多媒体课件、实际上机操作等方法组织教学。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出， 能够理论联系实际， 熟练地解答和讲解例题。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学、 多媒体示范教学、翻转课堂等)，注重培养学生发现、分析和解决问题的 能力。  (3)能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求： (1) 按时按量完成作业，不缺交， 不抄袭。 (2)书写规范、清晰。  (3) 解题方法和步骤正确。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成 部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排 一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。  (3)无故缺考、旷考者。 |

六、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、 课堂考核、作业考核等方面，期末考试采用

开卷、笔试方式，课程最终成绩分优、良、中、及格和不及格五个档次。

(二) 课程总评成绩=课堂考核× 20 % +作业考核×20 %+期末考试成绩×

60 %。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 课堂考核 | 课堂提问/操作 | 10% | 根据每个章节具体内容进行课堂提问或课内 实践操作，并根据表现打分 |  |
| 课堂出勤 | 10% | 每次课均进行考核，迟到早退和旷课者按学校 规定扣分，计算平均成绩再按 30%计入总成绩。 |  |
| 作业考核 | 平时作业 | 20% | 平时作业总成绩/作业次数\*20% |  |
| 期末考试 成绩 | 试卷成绩 | 60 % | 试卷题型包括术语翻译、单据填制、选择题、 简答题、 段落翻译等， 以卷面成绩的 60%计入 课程总成绩。 |  |

七 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督 导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完 善，确保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1. Marketing ，Louis Boone, David Kurtz 著，人民邮电出版社， 2007 年 1 月 出版

2. Principles of Marketing ，Phillip Kotler, Gary Armstrong 著，中国人民大学 出版社， 2015 年 8 月出版

3. Marketing: Defined, Explained, Applied ，Michael Levens 著， 人民邮电出版 社， 2014 年 7 月出版

4. 《国际营销案例——警示篇》，Michael White 著， 中国人民大学出版社，

2011 年 11 月出版

执笔人： 张春燕

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 国际商务谈判教学大纲

**（**International Trade Negotiation**）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601115

**学 分：**2

**学 时：**16周

**先修课程：**国际贸易实务、商务英语听说、商务英语阅读、商务英语会话、商务英语礼仪等

**适用专业：**商务英语

**建议教材：**«国际商务谈判»（英文版）（第二版），刘园等，对外经贸大学出版社出版，2017年10月出版,任课教师可以根据实际情况甄选。

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程适用于本科商务英语专业，为专业必修课，在高年级阶段开设。课程旨在通过教学切实让大学生坚定中国特色社会主义道路自信、制度自信和文化自信，努力为我国培养具有全球视野的国际商务人才。课程的具体任务是使学生掌握国际商务谈判中各个环节的相关知识，常见的涉外谈判的具体内容，谈判中不同环节的谈判策略和语言技巧，以及不同国家和地区谈判者的谈判风格和相关礼仪。学生通过学习，能够树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化交际能力。该课程在培养高级商贸专业人才中，不仅具有增强工作的适应能力和开发创新能力的作用，还有助于引导学生树立正确的世界观、人生观与价值观，坚定为社会主义奋斗终生的决心。

**二、课程目标**

目标1. 掌握国际商务谈判的基本原理、基本要素，特别是谈判的原则和程序。

目标2. 了解商务谈判前所做准备工作的各个方面，掌握进行准备工作的方法。

目标3. 了解国际商务谈判不同阶段的特点，掌握不同阶段谈判的策略和技巧。

目标4. 掌握在国际商务谈判中听、问、答、叙、看、辩的技巧。

目标5. 掌握各国谈判人员的风格、礼仪、禁忌。

目标6. 了解国际商务谈判中的各种风险，掌握规避各种风险的手段。

目标7. 初步了解现代国际商务谈判的基本理论，能够以理论指导自身的谈判。

目标8. 通过分析国际商务谈判的典型案例，熟悉并掌握国际商务谈判的具体过程。

本课程涉及支撑专业人才培养方案中毕业要求1-2、毕业要求3-1、毕业要求3-3、毕业要求2-1、毕业要求6-1、毕业要求8-1、毕业要求8-3、毕业要求10-3，对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | |  |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 | 目标6 | 目标7 | 目标8 |
| 毕业要求1-2 | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求3-1 |  | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求3-3 |  |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求2-1 |  |  |  | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求6-1 |  |  |  |  | √ |  |  |  |
| 毕业要求8-1 |  |  |  |  |  | √ |  |  |
| 毕业要求8-3 |  |  |  |  |  |  | √ |  |
| 毕业要求10-3 |  |  |  |  |  |  |  | √ |

**三、课程内容与要求**

**（一）主要内容**

（1）商务谈判的相关知识介绍

了解商务谈判的定义、基本原则和基本形式，以及商务谈判各个环节的内容及不同国家和地区谈判者的谈判风格和相关礼仪。引导学生就跨文化商务交际的重要性开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

（2）商务谈判各环节的谈判策略

了解商务谈判各个环节，包括谈判的准备与开局、谈判磋商、谈判僵局化解、以及签约等各环节的谈判策略。引导学生树立强烈的民族自豪感，有意识培养学生面对强敌不卑不亢的民族气节，和知难而进，永不言败，永不放弃的拼搏进取精神。

（3）商务英语谈判的语言表达

掌握商务谈判的常用表达法和语言技巧，熟练运用商务谈判用语。有意识地培养学生善于发现中西文化差异，和灵活应对跨文化交际中各种文化障碍的独立思辨能力。

（4）商务英语谈判练习

1. 练习商务英语谈判各环节的常用语和谈判策略。

2. 练习英语表达的流利性和逻辑性。

难点：商务英语谈判的常用语和谈判策略以及英语口语表达的综合能力运用。

**（二）基本要求**

基于该门课程的特殊性，教学应秉承如下指导思想：（1）理论与应用并重；（2）更多地倾向于开发、培养、引导、与启发。

该课程以国际商务谈判的基本理论、程序，及其相应的方法、策略、与技巧为主要的研究对象。通过本课程的学习，要使学生树立正确的谈判观，初步理解和掌握国际商务谈判必须要掌握的理念、基本知识、原理过程和相关策略与技能，并具备从事外贸谈判的基本方法和技巧，不但要知道“谈什么”，还要知道“怎样谈”，并能理论联系实际，形成自身初步的谈判风格和素养。此外，要引导学生就中西文化关于商务交际的不同理念开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

**（三）思政知识点要求**

通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素，培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系，同时树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待商务谈判背后的政治立场，提高为中华民族经济强大而奋斗的决心和为之而生成的自豪感和荣誉感。

**（四）教学内容与课程目标的对应关系及学时分配**

本课程教学课时为2/周，共16周，安排在第6学期。教学内容与课程目标的对应关系及建议时间分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的  课程目标 | 支撑的毕业要求指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 | 小计 |
| 1 | 商务谈判的相关知识 | 目标1、2、5、6、7 | 1-2、3-1、6-1、8-1、8-3 | 4 |  | 4 |
| 2 | 谈判各环节的策略 | 目标3、4 | 2-1、3-3 | 6 | 2 | 8 |
| 3 | 谈判的语言表达 | 目标3、4 | 2-1、3-3 | 6 | 2 | 8 |
| 4 | 谈判实战练习 | 目标7、8 | 8-3、10-3 | 4 | 8 | 12 |
| 合 计 | | | | 20 | 12 | 32 |

**四、课内实验（实践）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 实验内容及要求 | 学时 | 对毕业要求的支撑 | 类型 | 备注 |
| 1 | 商务谈判各环节的谈判策略 | 发挥理解、推理、评价、分析等认知能力，解决实际问题，树立创新意识，和自我调控能力 | 2 | 2-1、3-3 | 综合性 | 必做 |
| 2 | 商务英语谈判的语言表达 | 运用听说读写译等基本技能，发挥语言的组织和运用能力，清晰流畅地表达观点，传递信息，解决问题 | 2 | 2-1、3-3 | 综合性 | 必做 |
| 3 | 谈判实战练习 | 运用所学相关语言、谈判、法律知识，和计算机、网络搜索等基本技能，活学活用，通过与他人的合作沟通解决实际问题 | 8 | 8-3、10-3 | 综合性 | 必做 |

**五、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

本课程涉及国际商务谈判的基本理论知识，谈判策略的解读，谈判技巧的掌握，并需要理解文化差异对谈判的影响，学会分析典型的商务谈判案例。鉴于此，在实施教学过程中，应当坚持以学生为中心，采用分组的形式来组织课堂活动，把课堂教学和谈判实践结合起来，为学生营造更逼真、更有趣、更实际的谈判空间，力求使每位学生都积极参与到国际商务谈判的学习中去：

1、为使学生直观地了解文化差异对谈判的影响，可通过影音资料，让学生看到国际商务谈判的场景；通过采用多媒体教学，调节课堂气氛；通过课堂讨论，提高学生的语言表达能力；通过模拟谈判，提高学生的谈判技能。

2、教学中，可通过课堂讨论，案例分析，情景模拟，角色扮演，提高学生的语言表达能力，采取灵活多变的教学方法和模式，适当增加讨论分析课时。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出，能够理论联系实际。  （2）采用多种教学方式（如课堂讨论、案例分析、情景模拟、角色扮演、多媒体示范等），培养学生发现、分析和解决问题的能力。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。考试采取教考分离。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。  （3）无故缺考者。 |

**六、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、课堂考核、作业考核等方面，期末考试包括笔试和口试两部分。笔试考试采用闭卷形式，主要考查学生对书本知识的掌握和灵活应用能力。题型主要有名称解释，句子汉译英，简答题，判断题，案例分析题等形式；口试考试要求学生利用所学谈判知识，自编自演一个商务英语谈判的模拟片段，以检测学生的语言运用能力和实战心理素质。笔试成绩占期末成绩（100分计）的60%，口试成绩占期末成绩的40%。

（二）课程总评成绩=课堂考核× 20 % +作业考核×10 %+期末考试成绩× 70 %。课程最终成绩采用百分制计算。

具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 课堂考核 | 值日报告、课堂出勤、课堂提问等 | 20 % | 值日报告满分30分，依据报告质量给每生打分；课堂出勤满分20分，旷课一次扣5分，事假、迟到，均扣1分/次；课堂提问/操作满分20分。 | 1-2、2-1、2-3、3-1 |
| 作业考核 | 平时作业 | 10 % | 作业成绩之和/作业次数\*20% | 2-1、2-2 |
| 期末考试成绩 | 试卷成绩 | 70 % | （笔试成绩+口试成绩）\*60% | 3-1、3-2、4-1、4-2、5-2 |

**七、有关说明**

**（一）持续改进**

考核评价争取全程化，注重从知识、能力、素质三个方面，结合课堂表现、实战演练、笔头任务等形式，对学生的实际能力学习进行全面考核，以激发学生学习兴趣，培养应用能力，实现职业素质教育。及时对课程设计中的不足之处进行改进，并在下一轮教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点的达成。

1. **参考书目及学习资料**

1、«国际商务谈判»（英文版）（第二版），刘园等，对外经贸大学出版社出版，2017年10月出版

2、«国际商务谈判»（英文版），刘白玉，中国人民大学出版社，2017年4月出版

3、«国际商务谈判：原理与实务»（英文版）, 巴里莫德，中国人民大学出版社，2017年6月出版

4、«国际商务谈判»（英文版），罗伊J列维奇，中国人民大学出版社，2014年1月出版

执笔人：杨 波

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

# 《经济学导论》课程教学大纲

**(Introduction to Economics)**

一、课程概况

课程代码: 0501204  
学 分:2.0  
学 时:32  
先修课程:无  
适用专业:商务英语专业  
建议教材:经济学与生活，南旭光，外语教学与研究出版社，2019.6  
课程归口:外国语学院

课程的性质与任务:本课程是商务英语专业的专业必修课。通过本课程的学习，让学生能够掌握经济学基本原理、主要概念、研究方法和基本规律，能够运用经济学原理和研究方法分析生活中的经济问题，扩大学生的经济学知识广度和训练学生的经济学思维方法，通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素和导入中国经济发展案例，培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系。

二、课程目标

目标一：掌握经济学的基本原理，主要概念，研究方法和基本规律。

目标二：能够运用经济学原理和研究方法分析生活中的经济问题。

目标三：扩大学生的经济学知识广度和训练学生的经济学思维方法。

目标四：通过融入社会主义核心价值观和导入中国经济发展案例，培养学生的 爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系，培养学生坚定中国“道路自信、理论自信、制度自信、文化自信”，落实好习近平总书记讲好中国故事的要求，坚定走中国特色社会主义市场经济发展道路。

课程目标对毕业要求的支撑关系表

本课程支撑专业培养计划中毕业要求2-3、毕业要求8-1、毕业要求8-2、毕业要求8-3、和毕业要求10-2，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求指标点 | 课程目标 | | | |
| 目标一 | 目标二 | 目标三 | 目标四 |
| 毕业要求 2-3 |  | √ | √ |  |
| 毕业要求 8-1 |  |  | √ |  |
| 毕业要求 8-2 | √ | √ | √ |  |
| 毕业要求 8-3 |  | √ | √ |  |
| 毕业要求 10-2 |  | √ |  |  |

三、课程内容及要求

(一)导论

1.教学内容  
1.1 生活中的经济学问题 1.2 经济学基本原理 1.3 经济学研究方法

2.基本要求

掌握经济学基本原理的主要内容;能够应用比较分析法，案例分析法等分析生活中的经济问题。

3.课程思政育人目标

把马克思主义政治经济学研究方法融入课程内容，对学生进行理想信念教育。教育引导学生树牢“四个意识”，坚定“四个自信”， 坚决做到“两个维护”。

(二)需求与供给

1.教学内容  
2.1 供给和需求的基本原理 2.2 供求关系对价格的影响 2.3 案例分析

案例 1 “十一黄金周”的高速公路乱象 案例2 中国春运:人口大迁徙

2.基本要求

掌握供给和需求的基本原理;能够运用供求关系解释有关现实经济现象。

3.课程思政育人目标

把落实中央八项规定精神与教书育人相结合，对学生加强职业道德教育，把习近平总书记倡导的“中国共产党是为中国人民谋幸福的党，也是为人类进步事业而奋斗的党。”理念融入课堂教学，培养学生树立正确的世界观、价值观和人生观。

(三)效用与消费选择

1.教学内容  
3.1 效用与边际效用 3.2 消费者均衡 3.3 恩格尔系数 3.4 案例分析

案例1 钻石与水哪个更贵 案例2 我国的恩格尔系数

2.基本要求

掌握边际效用的基本原理;掌握消费者均衡理论;熟悉恩格尔系数的基本原则;

能够运用边际效用分析商品的价格。

3.课程思政育人目标

通过研究消费者如何在有限约束下获得效用最大化，帮助学生有意识地树立正确的价值观和消费观，要坚持理性消费，适度消费，勿要盲目攀比;要保持与时俱进的心态，熟悉生活中新兴的消费观念与模式，比如绿色消费、信息消费和共享消费等。

（四）行为博弈

1.教学内容

4.1博弈的定义 4.2常用的博弈模型 4.3案例分析

2. 基本要求

掌握博弈的基本原理;掌握常用的博弈模型;能够运用博弈模型分析具体案例

3. 课程思政育人目标

聚焦经济学思维在生活中的分析运用，培养学生的思辨能力。

(五)生产与市场理论

1.教学内容  
5.1 市场的四种类型 5.2 价格歧视的三种定价原理 5.3 案例分析  
案例1 义乌小商品市场 案例2 城市拥堵谁买单案例

2.基本要求

熟悉完全竞争市场、垄断竞争市场、完全垄断市场的基本原理;掌握价格歧视的三种定价原理;能够运用涉及到的市场理论知识点分析现实经济问题。

3.课程思政育人目标

引导学生理解市场经济与社会主义制度有机结合形成的社会主义市场经济体制，能够彰显巨大优势，有效弥补市场经济的缺陷，体现道路自信和制度自信。通过案例剖析，指导学生培育创新创业教育理念和养成遵纪守法的职业道 德，进一步增强守法和诚信教育，树立正确的世界观、价值观和人生观。

(六)货币金融

1.教学内容  
6.1 货币和货币制度 6.2 货币流通规律 6.3 通货膨胀与通货紧缩   
6.4 案例分析 案例1 劣币驱逐良币 案例 2 通货膨胀与通货紧缩

案例3 稳健的货币政策

2.基本要求

掌握货币和货币制度的基本内容;能够运用劣币驱逐良币的基本原理分析现实生活 中有关经济现象。掌握通货膨胀和通货紧缩的基本原理;熟悉通货膨胀和通货紧缩对经济的影响;掌握稳健的货币政策的基本内容;学会科学评价货币政策的调控功能。

3.课程思政育人目标

扩展学生认识问题的视野，培养学生家国人文情怀，塑造正确的价值观，并增强“四个自信”。

(七)就业与经济增长

1.教学内容  
7.1 就业与物价波动 7.2  经济增长与经济发展 7.3  案例分析

案例1 中国的充分就业 案例2 中国的物价波动 案例3 中国GDP增长  
案例4 中国经济高质量发展

2.基本要求

掌握充分就业和物价波动的基本概念;能够科学评价政府调控就业和物价所采取的政策措施。掌握 GDP 增长相关概念，经济增长和经济发展的关系;能够科学评价为实现我国经济高质量发展和全面建成高水平小康社会的国家所实施的各类政策。

3.课程思政育人目标

通过把习近平提出的“绿水青山就是金山银山”“六稳六保”等新发展 理念融入到课堂教学，使学生进一步坚定理想信念，树立“四个自信”，明白“幸福是 奋斗出来的”，成为有责任有担当的新时代社会主义接班人，为中国经济高质量发展贡 献自身力量。

(八)国际贸易

1.教学内容  
8.1 国际贸易的定义 8.2 国际贸易的常用理论 8.3 案例分析

案例1 企业上市 案例2 参股投资

2.基本要求

掌握国际贸易的基本内容;熟悉国际贸易的常用理论;能够结合国际贸易理论进行案例分析

3.课程思政育人目标

将培育和践行社会主义核心价值观(富强民主文明和谐，自由平等公正法治，爱国敬业诚信友善)贯穿课程教学，从国家意识、法治意识、社会责任意识和个人诚信意识 等层面，加强学生的社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德教育。把习近平总书记 提倡的“幸福都是奋斗出来了”精神融入课堂教学，进一步引导学生树立正确的世界观、 人生观、价值观。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | 导论 | 一，二 | 2-3,8-2,8-3 | 4 |  |
| 2 | 需求与供给 | 一，二，三 | 10-2 | 4 |  |
| 3 | 效用与消费选择 | 一，二，三 | 8-1，10-2 | 4 |  |
| 4 | 行为博弈 | 一，二，三 | 8-1，8-2,10-2 | 4 |  |
| 5 | 生产与市场理论 | 一，二，三 | 8-1,8-2,10-2 | 4 |  |
| 6 | 货币金融 | 一，二，三 | 8-2,10-2 | 4 |  |
| 7 | 就业与经济增长 | 一，二，三 | 8-2,10-2 | 4 |  |
| 8 | 国际贸易 | 一，二，三 | 8-2,10-2 | 4 |  |
| 合计 | | | | 32 |  |

四、课内实验(实践)

无

五、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1. 课堂教学以教师讲授为主， 学生讨论为辅， 内容以概述为主， 帮助商务英语专业新生初步了解管理学领域的基本概念和理论。教学方法注重引导与启发，提问与讨论，目的是激发学生对管理学的兴趣，从而突出教学内容的应用性和针对性。在教学过程中加强实操环节，以提高学生分析和解决实际问题的能力。在教学方法上，根据不同班级和不同学生个体的特点因材施教，补充大量实例来激发学生的学习兴趣。

2. 把握主线，引导学生掌握管理学基本原理和方法，帮助学生理解管理工作的各项职能，使学生能全面理解管理职能的内涵、特点、影响因素和运作机制，并最终能结合时代环境变化对企业管理实践有较为专业的认识，从而创造性地解决今后遇到的管理问题。

3. 采用多媒体教学手段，结合网络资源，丰富教学内容，配合案例的讲解及适当的延伸思考题，保证讲课进度的同时，注意学生的掌握程度和课堂气氛。

4. 采用多种教学方法，如小组讨论法、启发式教学、图表和比较法、视频文件、案例分析法等，引进大量企业管理实际案例，让学生真正了解并掌握管理学原理与方法的基本思路，从而具备相关知识和方法的实际应用能力。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解各章节知识点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学等)，注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  (3) 能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2) 书写规范、清晰。  (3) 正确运用课堂所学知识点完成作业。 教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导，形式分为线上答疑和线下答疑两种。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。  (3) 无故缺考、旷考者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核， 期末考试采用开卷笔试。

(二) 课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现及课 堂练习；课后作业 | 40% | 考勤；课堂表现(包括听课情况、小组讨论、 课堂活动等)；课堂练习(包括回答问题、课堂练习展示等)；课后作业 (需要完成8次课后小组作业)。 | 8- 1、8-3，10-2 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括名词解释 ( 20% )； 单项选择(20%)；多项选择(20%)； 简答题 (20%)； 案例分析题 (20%)。 | 8-2 |

六 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督 导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

(二)参考书目或学习资料  
1.林逸夫 付才辉，著《新结构经济学》，高等教育出版社，2019 年

2.何帆著《大局观:真实世界中的经济学思维》，民主与建设出版社，2018 年 3.梁小民著《经济学是什么》，北京大学出版社，2017 年

4.西方经济学编写组，马克思主义理论研究与建设工程重点教材:《西方经济学(上下册)》，高等教育出版社/人民教育出版社，2012 年

5.董彦龙 王东辉，编著《微观经济学简易案例教程—一本初学者的入门书》，武 汉大学出版社，2014 年

6.刘吉双 蔡柏良 王芳， 主编《宏观经济学中国案例分析》，中国经济出版社， 2018 年

7.左连村，主编《国际贸易案例分析》，中山大学出版社，2018 年

8.陈建忠等，主编 《经济学基础知识(中级)》清华大学出版社，2014 年

执笔人: 刘 佳

审定人: 毛艳文

审批人: 朱 江

# 国际贸易实务教学大纲

**（**International Trade Practices**）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601110

**学 分：**3

**学 时：**16周

**先修课程：**综合英语、商务英语阅读、商务英语听说等

**适用专业：**商务英语

**教 材：**目前使用的教材为《国际贸易实务》，上海外语教育出版社，李月菊主编，2018年9月（第一版），实际使用教材可由任课教师根据实际情况加以甄选。

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业核心课程，在专业培养计划中起着承上启下的重要作用，为后续的专业课学习奠定必要的理论、技能基础。课程主要讲授外贸业务流程的基本理论。通过学习，要求学生能初步掌握外贸业务中的基本理论知识和操作技巧，了解经贸类英语文章的文体风格和阅读技巧，并能翻译中等难度的经贸类文章。通过对相关知识的掌握和训练，学生要能够进行国际贸易营运环节的操作，具备进行对外贸易交易磋商、签订合同、处理贸易纠纷的能力，学会利用外贸方法解决进出口业务中的实际问题。本课程旨在通过教学切实让大学生坚定中国特色社会主义道路自信、制度自信和文化自信，引导学生树立正确的世界观、人生观与价值观，坚定为社会主义奋斗终生的决心，努力为我国培养具有全球视野的国际商务人才。

**二、课程目标**

目标1. 了解有关国际贸易术语方面的国际惯例，了解四组国际贸易术语的含义、写法和基本规定；掌握国际贸易术语通则方面的最新变动；掌握三种主要国际贸易术语的风险、责任、义务划分及其相关问题，主要贸易术语间的区别与联系，三种贸易术语的变形问题。

目标2. 掌握国际贸易中商品品质、数量、包装条款的基本内容，注意事项；掌握合同中有关商品品质、数量、包装条款的写作技巧、运输标志及定牌生产和中性包装等问题。

目标3. 了解国际海洋货物运输方面的基本知识，掌握海洋货运主要运输方式的基本特点，运输条款的写作方法和技巧，运输费用的计算。

目标4. 掌握国际海洋货运保险的基本概念，如风险和损失的分类，单独海损和共同海损的条件与区别，施救费用与救助费用的区别与运用，能简单计算海洋货运保险的保险费，进行简单的纠纷判定与处理。

目标5. 掌握商品价格的构成并能运用贸易术语对外报价；掌握主要贸易术语间的价格换算，商品的成本核算，佣金与折扣的计算等。

目标6. 了解国际贸易中常用的各种支付工具，掌握最常用的几种支付方式、业务流程、汇票和信用证以及国际货款支付方面的国际惯例。

目标7. 了解商品检验的意义、检验机构和有关检验证书的分类；了解仲裁的相关概念；了解合同中索赔条款的意义与内容；掌握商品检验的时间和地点的规定、不可抗力条款的性质与范围。

本课程涉及支撑专业人才培养方案中毕业要求2-1、毕业要求2-3、毕业要求3-1、毕业要求3-2、毕业要求3-3、毕业要求4-1、毕业要求5-1、毕业要求5-2、毕业要求5-3、毕业要求6-1、和毕业要求8-1，对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 | 目标6 | 目标7 |
| 毕业要求2-1 |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求2-3 |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求3-1 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 毕业要求3-2 |  |  |  |  |  |  | √ |
| 毕业要求3-3 | √ |  |  |  | √ | √ |  |
| 毕业要求4-1 |  |  |  |  |  |  | √ |
| 毕业要求5-1 |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求5-2 |  | √ | √ | √ |  |  |  |
| 毕业要求5-3 | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |
| 毕业要求6-1 |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求8-1 | √ | √ |  |  | √ |  |  |

**三、课程内容与要求**

1. **教学内容**
2. 掌握出口定价与报价。
3. 掌握交货方式。
4. 掌握国际货物运输。
5. 掌握出口保险的相关计算。
6. 掌握国际结算与支付。
7. 掌握出口索赔与仲裁。
8. 掌握出口合同的签订。

8. 掌握出口包装。

**（二）基本要求**

本课程以商品价格、出口保险、出口交易磋商和签订出口合同为重点内容，以价格术语为主导线，教学涉及国际贸易过程的各个环节。课程教学应结合应用型本科院校的培养目标，既强调基本知识和业务技能，又重视理论的实用性，以满足培养应用型高等专用人才的要求。

**（三）思政知识点要求**

通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素，培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系，同时树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待中西方贸易背后的政治立场，提高为中华民族经济强大而奋斗的决心和为之而生成的自豪感和荣誉感。

**（四）教学内容与课程目标的对应关系及学时分配**

本课程教学课时为3/周，共16周，安排在第5学期。教学内容与课程目标的对应关系及建议时间分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的  课程目标 | 支撑的毕业要求指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 | 小计 |
| 1 | 出口定价与报价 | 目标3、5 | 3-3、5-3、8-1 | 3 | 2 | 5 |
| 2 | 交货方式 | 目标1、3 | 5-2、5-3、8-1 | 3 | 2 | 5 |
| 3 | 国际货物运输 | 目标1、3 | 5-2、5-3 | 5 | 3 | 8 |
| 4 | 出口保险的相关计算 | 目标4 | 5-2、5-3 | 4 | 3 | 7 |
| 5 | 国际结算与支付 | 目标6 | 3-3、5-3、8-1 | 5 | 3 | 8 |
| 6 | 出口索赔与仲裁 | 目标7 | 2-1、2-3、3-1、3-3、4-2 | 4 |  | 4 |
| 7 | 出口合同的签订 | 目标1、2 | 2-1、2-3、3-2、4-1、5-2 | 4 | 4 | 8 |
| 8 | 出口包装 | 目标2 | 3-1、5-1、5-2、6-1 | 3 |  | 3 |
| 合 计 | | | | 31 | 17 | 48 |

**四、课内实验（实践）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 实验内容及要求 | 学时 | 对毕业要求的支撑 | | 类型 | 备注 |
| 1 | 出口定价与报价 | 用所学成本核算方法，全面分析出口价格的构成，并确定以实现不同利润为目标的出口价格 | 2 | 8-1 | | 综合性 | 必做 |
| 2 | 交货方式 | 利用所学价格术语，计算每种报价方式下的成本构成，已实现出口利益最大化 | 2 | | 8-1 | 综合性 | 必做 |
| 3 | 国际货物运输 | 利用所学国际货运相关知识，归纳总结每种运输方式的特点及适用性，明了运费的构成及用运费率计算运费的方式 | 3 | | 5-3 | 综合性 | 必做 |
| 4 | 出口保险的  相关计算 | 利用出口保险费的计算公式，即保费=CIF价\*（1+投保加成率）\*保费率，来计算出口货物的保险费支出 | 3 | | 5-3 | 实践性 | 必做 |
| 5 | 国际结算与支付 | 掌握国际结算的常用方式及利弊，能熟练复述主要支付方式的操作流程 | 3 | | 8-1 | 综合性 | 必做 |
| 6 | 出口合同的签订 | 利用已掌握的商务应用文写作技巧，以商业盈利为目的，准确、流畅、地道地表达、传递商业信息和意向 | 4 | | 3-2 | 综合性 | 必做 |

**五、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

本课程改革的基本理念是在知识结构体系上将国际贸易的基础理论知识和进出口业务应用融为一体。在具体内容上按照必要、实用并兼顾知识的系统性原则进行取舍，突出教学内容的应用性和针对性。在教学过程中加强实训环节，提高学生动手操作能力。在教学方法上，针对学生的特点，以激发学生的求知欲、竞争欲和表现欲为目的，改革教学方法。在实施教学过程中，针对内容不同主要采取以下教学方法和手段：

1、针对交易磋商具体环节的知识，如磋商准备、磋商内容、磋商程序、合同签订等环节，主要采取启发式教学法、案例教学法，利用多媒体课件、视频文件、实际上机操作等方法组织教学。

2、针对进出口合同条款的知识，如品质、数量、包装、价格、装运、保险、支付等各条款，主要采取启发式教学法、案例教学法、小组讨论法，利用多媒体课件、视频文件、实际上机操作等方法组织教学。

3、针对进出口合同履行的相关知识，如备货、信用证、装运、制单等环节，主要采取启发式教学法、案例教学法、小组讨论法，利用多媒体课件、视频文件、实际上机操作等方法组织教学。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出，能够理论联系实际讲解抽象概念。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学、多媒体示范等），培养学生发现、分析和解决问题的能力。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。考试采取教考分离。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。  （3）无故缺考者。 |

**六、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、课堂考核、作业考核等方面，期末考试采用开卷、笔试方式，课程最终成绩采用百分制。

（二）课程总评成绩=课堂考核× 20 % +作业考核×10 %+期末考试成绩× 70 %。

具体内容和比例如表所示：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 课堂考核 | 值日报告、课堂出勤、课堂提问/操作 | 20 % | 值日报告满分30分，依据报告质量给每生打分；课堂出勤满分20分，旷课一次扣5分，事假、迟到，均扣1分/次；课堂提问/操作满分20分。 | 1-2、2-1、2-3、3-1 |
| 作业考核 | 平时作业 | 10 % | 作业成绩之和/作业次数\*10% | 2-1、2-2 |
| 期末考试成绩 | 试卷成绩 | 70 % | 卷面成绩\*70% | 3-1、3-2、4-1、4-2、5-2 |

**七、有关说明**

**（一）持续改进**

考核评价争取全程化，注重从知识、能力、素质三个方面，结合课堂表现、实践操作、笔头任务等形式，对学生的实际能力学习进行全面考核，以激发学生学习兴趣，培养应用能力，实现职业素质教育。及时对课程设计中的不足之处进行改进，并在下一轮教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点的达成。

1. **参考书目及学习资料**

1、«国际贸易实务»，黎孝先，对外经贸大学出版社出版，2016年1月出版

2、«国际贸易实务»（英文版），帅建林，对外经贸大学出版社，2015年8月出版

3、«国际贸易实务»（英文版）, 王沅沅，高等教育出版社，2009年2月

执笔人： 杨 波

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 跨文化商务交际课程教学大纲

**一、课程概况**

**课程代码：0601116**

**学 分：** 2

**学 时：** 30（其中：讲授学时30）

**先修课程:** 无

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《跨文化商务交际》王维波、车丽娟主编，外语教学与研究出版社

《跨文化商务交流案例分析》窦卫霖主编，对外经济贸易大学出版社

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业课程模块中的专业必修课。本课程紧扣立德树人根本宗旨，帮助学生坚定爱国主义思想和信念，培育和践行社会主义核心价值观。总的教学任务是提高学生的跨文化交际能力，拓宽学生的国际视野和帮助学生解决在跨文化交际中因文化的差异而产生的种种问题。通过学习，学生能够树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，提高跨文化交际能力，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待教材中西方文学作品和作品中体现的价值观。

1. **课程目标**

**课程总目标：**

提高学生的跨文化商务交际能力，拓宽学生的国际视野和帮助学生解决在跨文化商务交际中因文化的差异而产生的种种问题。培养学生成为具有创新意识的外语加商务的高级复合型人才。

目标1. 使学生了解如何在国际商务交际中有效的沟通、如何有效地开展跨文化商务活动、以及文化因素在跨国企业管理和经营中的作用。

目标2. 学生了解和掌握跨文化交际的基本理论和概念，认识交际与文化的关系、文化价值观对跨文化商务交际的影响，提高其跨文化敏感度，培养、提升自身的跨文化沟通能力。

目标3. 熟练运用其掌握的在跨文化商务写作、礼仪、谈判、营销、伦理和企业文化的知识，进行卓有成效的跨文化商务交际活动，打造成为具有创新意识的外语加商务的高级复合型人才。

目标4. 通过课程学习，学生能够表达对不同文化商业人士的科学态度和不同文化维度的价值观。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求4-2、6-2、6-3、6-4、6-5、10-3、10-4、10-5等。

**三、课程内容及要求**

第一章An Introduction

1. 主要内容：介绍跨文化交际所涉及的内容，介绍基本概念：文化，交际，跨文化交际等。

2. 基本要求：掌握跨文化基本概念，学生能够认识自我所处的文化，提高跨文化意识，接受文化差异。

3.课程思政知识点

引导学生就中西文化差异的不同理念开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

第二章 Communication Between Cultures：Verbal Communication

1. 主要内容：着重介绍中西不同的跨文化商务交际的重要性，了解不同文化背景下的言语交际，界定言语交际的范围。

2.基本要求：要求学生掌握口头交际和书面交际，遵循说的规矩、写的规矩。

3. 课程思政知识点

引导学生就跨文化商务交际的重要性开展思辨性思考，培养学生独立、自强的意识和一定的跨文化交际能力。

第三章Communication Between Cultures：Nonverbal Communication

1.主要内容：着重介绍中英不同非言语行为、意义和功能。了解非言语交际的重要性。

2.基本要求：要求学生了解不同的身势语、空间及距离的交际意义，学会恰当的非言语交际。能够分辨不同的文化背景下非言语行为所特有的含义。

3. 课程思政知识点

引导学生就身势语、空间及距离的交际意义开展思辨性思考，培养学生独立、思辨的能力。

第四章 Contrasting Cultural Values

1.主要内容：着重介绍中西文化不同的文化价值观，了解文化维度。比较中美价值观的异同、辨析大权力距离及小权力距离、区别男性气质文化与女性气质文化、区别个人主义文化与集体主义文化，掌握不确定性规避等。

2.基本要求：要求学生对比权力距离、个人主义文化与集体主义文化、男性气质文化与女性气质文化等。

3. 课程思政知识点

引导学生就中美价值观的异同、辨析大权力距离及小权力距离开展思辨性思考，培养学生独立、思辨的能力。

第五章 Culture shock in intercultural Communication

1.主要内容：着重介绍文化休克的概念、特征及预防措施。分析文化休克的案例。

2. 基本要求：要求学生理解文化休克的五个阶段，掌握坚强文化休克的方法，让学生认识到，文化休克不可避免，但可以预防和医治。

3. 课程思政知识点

引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折，培养学生乐观向上的心态与精神和克服困难的信心与勇气。

第六章 Business Etiquette and Social Customs

1.主要内容：着重介绍社交礼仪，介绍与不同文化背景的人交往时的礼仪规则；日常礼仪：服饰礼仪，就餐礼仪，家庭聚会礼仪，娱乐时需要注意的礼仪，送礼礼仪。

2.基本要求：要求学生能够理解不同文化下不同交际行为所需的礼仪规范。

3. 课程思政知识点

引导学生就中西社交礼仪的差异、包括服饰礼仪，就餐礼仪，家庭聚会礼仪，娱乐时需要注意的礼仪等开展思辨性思考，培养学生独立、思辨、审美的能力。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | Unit 1 | 目标4 | 4-2；6-2 | 4 | 0 |
| 2 | Unit 2 | 目标4；6 | 4-2；6-2 | 4 | 0 |
| 3 | Unit 3 | 目标4；6 | 4-2；6-1；6-3 | 4 | 0 |
| 4 | Unit 4 | 目标4；6 | 4-2；6-2；6-4；6-5 | 6 | 0 |
| 5 | Unit 5 | 目标6；10 | 6-2；6-4；10-5 | 6 | 0 |
| 6 | Unit 6 | 目标6，10 | 6-4；10-3；10-4；10-5； | 6 | 0 |
| 合计 | | | | 30 | 0 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

多样教学方法相结合：教师讲解与学生讨论相结合、个人学习与小组合作相结合、课堂集体学习与课后探究相结合等。使用翻转课堂，布置小组任务，让各小组分头行动，调动学生的探究能力、自主学习能力、合作能力、自省能力等。各小组汇报后组织课堂讨论，进行发散思维训练和创新思维训练。采用多模态教学手段。结合网络资源，以声频、视频、图片、角色表演、个人展示、小组讨论等手段丰富教学内容，注意学生的学习热情和课堂气氛的调动。

1. **课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本概念、跨文化、交际、价值观等。  （2）采用多种教学方式（如教师讲授、小组讨论、个人展示、小组展示、案例分析等），注重培养学生运用所学理论进行跨文化商务交际的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识、概念、理论的过程中，保持较为浓厚的探究学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、语音清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和理论完成案例分析等作业。  （4）作业内容应注意实记巩固与创新开放相结合。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核、课堂表现、个人展示、小组合作等，期末考试采用闭卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；练习与测验等 | 40 % | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、个人汇报、小组讨论、课堂活动等）；案例分析练习（对跨文化商务实例进行分析） | 6-2  6-3  6-4 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60 % | 试卷题型包括名词解释（25%）；填空（20%）；判断对错（20%）；简答（20%）；案例分析（20%） | 10-3  10-4  10-5 |

卓越工程师教育培养计划试点专业、参加各类专业认证（评估）的专业必须制定课程目标达成度计算办法，建议其他专业也要制定相应的计算办法。

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据课堂表现、课堂讨论、课后探究情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1．窦卫霖 跨文化商务交流案例分析 北京：对外经济贸易大学出版社

2. 窦卫霖 跨文化商务交际 北京：对外经济贸易大学出版社

3. 俞利军 跨文化与商务纵论 北京：对外经济贸易大学出版社

4．庄恩平 跨文化商务沟通 北京：首都经济贸易大学出版社

5．庄恩平 跨文化商务沟通案例教程 上海：上海外语教育出版社

6．张彦 跨文化商务交际实训 北京：航空工业出版社

7. 卡瑞 国际商务谈判 上海：上海外语教育出版社

执笔人： 王召妍

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 中国文化概论课程教学大纲

(**Introduction** **to** **Chinese** **Culture**)

一、课程概况

课程代码 ：**0601214**

学 分 ： 2

学 时 ： 30 (其中：讲授学时 30)

先修课程**:** 无

适用专业 ：商务英语专业

教 材 ：《中国文化概论》， 陈剑锋 岳小颖编， 复旦大学出版社，2017

年版

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业修课。通过本课程的学 习，让学生了解祖国悠久、丰富的文化遗产， 使学生把握中国文化的类别及特征， 并对中国文化的继承和创新问题引发思考。通过本课程的学习， 全面提升学生的 人文素质， 使学生更加准确地认识我们民族自身， 更加准确地认识我们当前的国 情，以更加理性的态度和务实的精神去继承传统、开创未来。

二、课程目标

目标 1. 使学生对中国文化的发展历程有清晰的了解。

目标 2. 使学生对中国文化的类别有重点的掌握。

目标 3. 培养学生认识民族自身、开拓创新的能力。

目标 4. 提升学生的人文素养。

目标 5. 培养学生初步的学术研究能力。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求 1-2 、毕业要求 2- 1 、 毕业要求 4- 1、

毕业要求 4-3 ，对应关系如表所示。

|  |  |
| --- | --- |
| 毕业要求 | 课程目标 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 指标点 | 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 |  |  |  |
| 毕业要求 1-2 | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 2- 1 | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4- 1 |  |  |  | √ |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-3 |  |  |  |  | √ |  |  |  |

三、课程内容及要求

(一)绪论

1.教学内容

(1)文化界说

(2)广义文化与狭义文化。

(3)中国文化与中国传统文化。

(4)学习中国文化概论的目的、意义和方法。 2.基本要求

(1)了解文化的意义、目的和方法

(2)掌握文化的要领以及文化的分类。 3.重点难点

文化的定义与分类

4.课程思政知识点

(1)引导学生在跨文化的视阈中更好地认识中华文化的源远流长、博大精 深，理解、掌握民族自身文化的精髓。

(2)引导学生正确认知本民族文化。 一方面，反对崇洋媚外的民族虚无主 义； 另一方面， 帮助学生以理性的态度和务实精神去继承、学习、研究 中华传统文化，提高民族的自豪感和自信心。

(二)中国的传统思想

1.教学内容

(1)中国的传统思想与价值观

(2)中国人的行为准则 2.基本要求

(1) 了解春秋时期中国传统文明思想发展

(2) 了解魏晋时期中国传统文明思想发展

(3) 了解明末清初中国传统文明思想发展

3.重点难点

(1) 孔子的天人哲学

(2) 老子的无为哲学

(3) 孙子兵法

4.课程思政知识点

(1)引导学生了解、亲近并批判性地继承中国传统思想， 特别是影响中国 社会千年的儒家学说。

(2)引导学生在学习中国文化的发展历程、基本特点中认识到中华文明的 博大精深，促进对中国传统文化的认同感。

(三)中国的艺术

1.教学内容

(1)中国艺术的流派

(2)中国艺术的特征 2.基本要求

(1) 了解书法与绘画的相关知识

(2) 了解雕刻和建筑相关知识

(3) 了解文学和京剧相关知识

3.重点难点

中国艺术中的东方哲学

4.课程思政知识点

(1)引导学生领会中国传统艺术之美， 培养审美情趣。

(2)引导学生在欣赏中国灿烂的传统艺术之中，发现自身文明的优点和长 处， 同时可结合火烧圆明园等经典案例， 使学生认识到外敌的入侵对 本国古典艺术瑰宝的掠夺，增强学生的爱国心和忧患意识。

(四)中国科学技术、教育和对外交流

1.教学内容

(1)中国科学技术的发展

(2)中国教育的发展

(3)中国的对外交流 2.基本要求

(1) 了解中国传统科学技术创造的辉煌成就

(2) 了解中国历史悠久的教育制度

(3) 掌握中外文化交流史上的重要事件 3.重点难点

(1) 科举制度及其影响。

(2) 郑和下西洋及丝绸之路等事件的影响 4.课程思政知识点

(1)引导学生通过郑和下西洋及丝绸之路等标志性事件，认识到中华文明 的发展对世界文明巨大的推动作用，培养民族自豪感。

(2) 引导学生认识到自古以来中国的强大都会促进世界的和平，颠覆当今 西方极右翼势力炮制的“中国威胁论”，使学生对中国的对外交流政策 建立客观的认知。

(五)中国的历史地理环境

1.教学内容

( 1)中国历史地理环境的基本特征。

(2)地理环境对中国文化的作用与影响。 2.基本要求

(1)了解中国文化所依赖的历史地理条件

(2)理解历史地理条件对中国文化的影响。

(3)了解中国的名胜古迹 3.重点难点

(1)地理环境决定论的功过

(2)历史地理对民族性格的影响 4.课程思政知识点

(1)引导学生概览中国历史地理环境，认识到祖国历史悠久，幅员辽阔，

培养民族自信心和自豪感。

(2)引导学生通过历史事件认识到祖国的每一寸土地都来自于历代中国人 民的捍卫，树立国家安全意识。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 绪论 | 目标 1-5 | 1-2;2- 1;4- 1 | 4 | 0 |
| 2 | 中国的传统思想 | 目标 1-5 | 1-2;2- 1;4- 1;4-3 | 8 | 0 |
| 3 | 中国的艺术 | 目标 1-5 | 1-2;2- 1;4- 1;4-3 | 6 | 0 |
| 4 | 中国科学技术、教育和对外交流 | 目标 1-5 | 1-2;2- 1;4- 1 | 6 | 0 |
| 5 | 中国的历史地理环境 | 目标 1-5 | 1-2;2- 1;4- 1;4-3 | 6 | 0 |
| 合计 | | | | 30 | 0 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

8. 教学方法： 教学中采用多种教学方法，如讲授式教学:系统传授课程的基本知 识, 研究性教学:培养学生查阅各类文献资料、讨论分析、撰写学术论文等方面的 能力。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。

9. 教学手段： 采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意

学生的掌握程度和课堂的气氛。

2.

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。 (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1)知识讲授努力做到概念准确、条理清晰、重点突出。 (2)因为中国文化范围较广，教材涉及内容很多，只能选择对中国文化影 响极为深远的内容进行重点教学。  (3)教学时注意历史梳理与逻辑分析相结合， 典籍研习与社会考察相结合， |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 批判继承与开拓创新相结合。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2)书写、语音规范、清晰。  (3)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。 (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成  部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排  一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为撰写学术论文的方式。有下列情况之一者，总评成 绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括平时成绩和期末考试成绩两部分， 期末考试采用撰写学

术论文的方式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩× 40 % +期末考试成绩×60 %。具体内容和比

例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 课堂提问、平 时作业、  考勤 | 40 % | 课堂提问是培养学生独立思考的能力。平时 作业的是拓展学生学术视野、培养学生研究 问题的能力。教师根据学生完成作业的质量 评定成绩。学生出勤与平时成绩挂钩。 | 1-2;2- 1;4- 1; 4-3 |
| 期末考试 | 期末考查 | 60 % | 考查学生对中国文化概论内容的理解和研读 情况。撰写学术论文一篇。论点鲜明，逻辑 | 1-2;2- 1;4- 1; 4-3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 严密，字数在 3000 字以上。 |  |

卓越工程师教育培养计划试点专业、参加各类专业认证(评估) 的专业必须 制定课程目标达成度计算办法，建议其他专业也要制定相应的计算办法。

六 、有关说明

(一)持续改进

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的 反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确 保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1.谭家健主编: 《中国文化史概要》，高等教育出版社， 2002 年 7 月版 2.金元浦主编: 《中国文化概论》，中国人民大学出版社， 2014年6月版 3.冯友兰著: 《中国哲学史》，华东师范大学出版社， 2011年7月版 4.汤一介著: 《中国文化与中国哲学》，三联书店， 1988 年8月版 5.葛兆光著: 《禅宗与中国文化》，上海人民出版社， 1991 年6月版 6.褚斌杰著: 《儒家经典与中国文化》，湖北教育出版， 2000年1月版

执笔人： 施云波

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# “一带一路”沿线国家社会与文化课程教学大纲

**（The Society and Culture of the Belt and Road Countries）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601022

**学 分：** 1

**学 时：** 16（其中：讲授学时16）

**先修课程:《综合商务英语I》、《英语听力》等**

**适用专业：**商务英语专业

**教 材：**《一带一路国家跨文化商务交际教程》秦丽莉 宋薇主编，外语教学与研究出版社

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的专业选修课程，在一年级第二学期开设。本课程紧扣立德树人根本宗旨，帮助学生坚定爱国主义思想和信念，培育和践行社会主义核心价值观。其目的是通过学习“一带一路”国家的社会与文化知识，增进对不同文化的理解，加强对中外文化差异的认识，特别是深入了解一带一路国家的商务礼仪，培养学生跨文化商务交际能力。

**二、课程目标**

目标1. 了解一带一路国家的人文地理、风俗人情、商务礼仪和核心文化价值观。

目标2. 通过典型案例分析，磨砺学生商务实践能力，提高学生跨文化商务交际能力。

目标3. 掌握简单的商务应用文写作。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求1、4、6、10对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 |  |  |  |  |  |
| 毕业要求1-1，1-2，1-3 | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求4-3 |  | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求6-1 |  | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求10-2 |  | √ |  |  |  |  |  |  |

**三、课程内容及要求**

**（一）Unit 1 Thailand**

1.教学内容

Lead-in

Overview

Career skills- Writing a business memo

Exercises

2.基本要求

（1）了解泰国基本的地理、经济概况。

（2）了解并理解泰国的主要文化价值观及宗教信仰情况。

（3）了解泰国的基本商务礼仪。

（4）学会撰写商务备忘录。

3.重点难点

（1）泰国的文化价值观

（2）泰国的商务礼仪

**（二）Unit 3 Malaysia**

1.教学内容

Lead-in

Overview

Career skills- Writing a business appointment letter

Exercises

2.基本要求

（1）了解马来西亚基本的地理、经济概况。

（2）了解并理解马来西亚的主要文化价值观及宗教信仰情况。

（3）了解马来西亚的基本商务礼仪。

（4）学会撰写商务约见信。

3.重点难点

（1）马来西亚的文化价值观。

（2）运用所学知识分析商务案例。

**（三）Unit 5 Saudi Arabia**

1.教学内容

Lead-in

Overview

Exercises

2.基本要求

（1）了解沙特阿拉伯基本的地理、经济概况。

（2）了解沙特阿拉伯的主要文化价值观及宗教信仰情况。

（3）了解沙特阿拉伯的基本商务礼仪。

3.重点难点

（1）沙特阿拉伯的文化价值观和商务礼仪。

（2）运用所学知识分析商务案例。

**（四）Unit 7 India**

1.教学内容

Lead-in

Overview

Career skills- Writing a business newsletter

Exercises

2.基本要求

（1）了解印度基本的地理、经济概况。

（2）了解印度的主要文化价值观及宗教信仰情况。

（3）了解印度的基本商务礼仪。

（4）学会撰写商务简报。

3.重点难点

（1）印度的文化价值观和宗教信仰。

（2）运用所学知识分析商务案例。

**（五）Unit 8 Russia**

1.教学内容

Lead-in

Overview

Career skills- Writing a letter of recommendation

Exercises

2.基本要求

（1）了解俄罗斯基本的地理、经济概况。

（2）了解俄罗斯的主要文化价值观及宗教信仰情况。

（3）了解俄罗斯的基本商务礼仪。

（4）学会撰写推荐信。

3.重点难点

（1）俄罗斯的文化价值观和商务礼仪。

（2）运用所学知识分析商务案例。

**（六）Unit 10 South Africa**

1.教学内容

Lead-in

Overview

Exercises

2.基本要求

（1）了解南非的历史、基本的地理及经济概况。

（2）了解南非的主要文化价值观及宗教信仰情况。

（3）了解南非的基本商务礼仪。

3.重点难点

（1）南非的文化价值观和商务礼仪。

（2）运用所学知识分析商务案例。

**（七）课程思政知识**

1.引导学生认识世界的多样性，尊重异国文化的同时，坚定自己的民族文化自信。

2.通过比较一带一路国家与我国的经济发展，更加坚定道路自信、理论自信、制度自信。

（课程思政知识融入每一章节的教学内容讲授）

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | Unit 1 | 目标1.2.3 | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 | 2.5 | 0 |
| 2 | Unit 3 | 目标1.2.3 | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 | 2.5 | 0 |
| 3 | Unit 5 | 目标1.2 | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 | 2.5 | 0 |
| 4 | Unit 7 | 目标1.2.3 | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 | 2.5 | 0 |
| 5 | Unit 8 | 目标1.2.3 | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 | 2 | 0 |
| 6 | Unit 10 | 目标1.2 | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 | 2 | 0 |
| 7 | Examination | 目标1.2 | 4-3；6-1；10-2 | 2 |  |
| 合计 | | | | 16 | 0 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1. 教学方法：教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实践性。注意培养学生积极思考、乐于实践的学习习惯。讲解要有所侧重，要使学生有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而全面提高学生商务英语综合运用尤其是跨文化商务交际的能力。
2. 教学手段：采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等），注重培养学生运用所学技能进行实际分析和表达的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写、语音规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需在平时通过多种方式为学生答疑。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验（实践）考核等，期末考试采用开卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩× 50 % +期末考试成绩×50 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；练习等 | 50 % | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等）；练习（一带一路国家概况介绍、案例讨论、单元Quiz等单项练习） | 1-1；1-2；1-3； 4-3；6-1；10-2 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 50 % | 试卷题型包括：词汇（10%）；判断正误（20%）；阅读理解（30%）；案例分析（20%）；翻译句子（20%）； | 4-3；6-1；10-2 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

1. **参考书目及学习资料**
2. 《“一带一路”国家国情手册》汪应洛 黄伟 徐立国编 科学出版社，2016年
3. 《“一带一路”沿线国家商务礼俗一本通》王琦 舒卷 朱凤梅著 西南交通大学出版社，2017年
4. 《“一带一路”读本）》中国现代国际关系研究院著 时事出版社，2018年
5. 《“一带一路”沿线国家商务文化读本》王惠莲编 世界图书出版公司，2019年

执笔人： 江 悦

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601102 |

# 国际商法导论课程教学大纲

**(An** **Introduction** **to** **International** **Business** **Law)**

一 、课程概况

课程代码 ：0601102

学 分 ： 2

学 时 ：30

适用专业 ：商务英语

建议教材： 韩永红《国际商法》对外经济贸易大学出版社

课程归口： 外国语学院

课程的性质任务：本课程是商务英语专业的一门专业必修课， 该课程讲授 国际商务的法律环境、商事组织法、国际货物买卖法、国际知识产权法、国 际商事争议解决法等内容。本课程旨在通过教学切实让大学生坚定中国特色 社会主义道路自信、制度自信和文化自信，努力为我国培养具有全球视野、 法律精神的优秀商务人才。

二、课程目的

通过学习本课程， 学生可以了解国际商事领域的常涉法律规范， 对法律规范 的内容有所了解，熟悉法律规范语言特点，并掌握相应的法律语言翻译技巧。

三、课程基本内容和要求

1. 包括商事组织法、国际货物买卖法、国际知识产权法、国际商事争议解 决法等常见法律规范的内容；

2. 常见法律规范的语言特点及理解

3. 国际商法主要条款、常用法律术语的理解、翻译(英汉互译)。

4. 课堂思政知识点

(1) 通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素， 培养学生的爱国情怀、 敬业精神、诚信品德和友善关系， 同时树立正确的世界观、人生观与价值观.

(2) 增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，并能够采取批 判的态度，客观、理性和辩证地看待中西方商法领域的异同。

四、学时分配表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要内容 | 讲授 | 小计 |
| 1 | 国际商法法律规范的内容 | 16 | 16 |
| 2 | 法律语言特点及理解 | 6 | 6 |
| 3 | 商法条款、术语的理解和翻 译 | 8 | 8 |
| 合计 | | 30 | 30 |

四、有关说明

(一)先修课程

商务英语阅读、高级商务英语、国际商务导论等。

(二)教学建设

该课程的教学应以学生对商务知识和法律知识的了解为前提，教学中通过 大量翻译实践辅助学生更好地理解法律规范内容为主。

(三)考核办法

本课程采取考查的形式。平时成绩占总评成绩的 40%，期末考试成绩占总评 成绩的 60%。

(四)教学参考书

1．沈四宝《国际商法教学案例(英文)》法律出版社

3．吴建斌《国际商法》高等教育出版社

4．陈惠芳《国际商法(英文)》立信会计出版社

执笔人： 周建军 审定人： 毛艳文

批准人： 朱 江

# 商务礼仪课程教学大纲

**（Business Etiquette）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601201

**学 分：** 1

**学 时：** 16（其中：讲授学时10， 实验学时6 ）

**先修课程：**商务英语阅读、商务英语听说、商务英语翻译等

**适用专业：**商务英语专业

**建议教材：**《国际商务礼仪》（第二版），廖国强，对外经济贸易大学出版社，2018.5

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门专业选修课，旨在让学生了解商务礼仪的内涵，掌握正确的商务礼仪习惯，培养学生的商务礼仪素养，提高学生自身素质，使他们懂得如何塑造成功的个人商务形象及进行得体的商务交际，学习具有普遍性的国际商务礼仪规则，从而为未来职业生涯发展奠定基础。通过融入社会主义核心价值观等课程思政元素，培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系，同时树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感，并能够采取批判的态度，客观、理性和辩证地看待中西方商务领域的异同，提高为中华民族经济强大而奋斗的决心和为之而生成的自豪感和荣誉感。

**二、课程目标**

目标1. 使学生了解基础商务礼仪、社交商务礼仪和应用商务礼仪的礼仪知识，掌握正确的商务礼仪习惯，培养恰当的商务礼仪行为。

目标2. 使学生了解跨文化商务交际中的礼仪要素和交际对策，为未来跨文化经贸交际活动减少障碍。

目标3. 使学生掌握有关国际商务礼仪的常用英文表达，提高国际商务交际中恰当运用礼仪进行英语表达的能力。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求6-1、6-2等。

**三、课程内容及要求**

（一）Unit 1 Posture Etiquette

1. 教学内容

（1）Basic idea on posture etiquette

（2）Business body language

（3）Non-verbal communication in different countries

2. 基本要求

掌握仪态礼仪的基本特点，以及商务交流中肢体语言所传递的信息，了解不同国家肢体语言的差异，以便更好地完成国际商务交流。

3. 课程思政知识点

引导学生以正确的仪态礼仪进行商务交流，同时理解并尊重各国的礼仪习惯，在商务沟通中以优雅的东方礼仪赢得国际友人的尊重和青睐。

（二）Unit 2 Dressing Etiquette

1. 教学内容

（1）The major dos and don’ts of business dress

（2）How to dress in different cultures

2. 基本要求

了解商务着装礼仪的重要性，掌握男女商务正装、商务休闲装的区别，了解哪些服装不适合商务场合，以及不同国家商务着装的区别和禁忌。

3. 课程思政知识点

在学习商务着装礼仪的同时，把“真善美”价值观融入课程内容，教育学生正确理解“美”的含义。鼓励学生积极运动，注重提升内在素养，强大内心，内外兼修。

（三）Unit 4 Meeting and Greeting Etiquette

1. 教学内容

（1）The rules for business greeting and meeting

（2）How to make professional business introduction

2. 基本要求

掌握商务会面礼仪的原则，以及商务会面问候的技巧，学会如何进行商务场合的介绍，了解商务会面和介绍的禁忌。

3. 课程思政知识点

在学习商务会面礼仪的同时，把健康的生活理念融入课程内容，教育引导学生关注身心健康，早睡早起，合理适度使用电子产品，积极锻炼，努力成为全面发展的新时代大学生。

（四）Unit 8 Reception and Entertaining Etiquette

1. 教学内容

（1）Rules of business reception

（2）Tips for business entertaining

（3）Dining etiquette

2. 基本要求

掌握商务接待礼仪原则和商务款待技巧，了解商务用餐礼仪，以及美式与欧式刀叉使用方法的异同，西餐的上菜顺序和西餐餐巾的正确使用方法，了解西餐小费和商务敬酒的基本知识。

3. 课程思政知识点

在学习商务接待和商务用餐礼仪的同时，把中国传统饮食文化融入课程内容，对比中西方接待和用餐礼仪的差异，培养学生跨文化交际能力，帮助学生树立“文化自信”，鼓励学生努力学好英语，更好地发扬和传播中国传统文化。

（五）Unit 12 Communication Etiquette

1. 教学内容

（1）Etiquette of speaking on the phone

（2）Netiquette

（3）Etiquette of sending e-mail

2. 基本要求

掌握电话沟通礼仪，网络礼仪和电子邮件沟通礼仪的原则和注意事项。

3. 课程思政知识点

在学习沟通礼仪的同时，将“自由、平等、友善”的社会主义核心价值观融入课程内容，教育学生齐心协力，共同构建和谐、文明、健康的校园氛围。引导学生学会与同学和谐相处，建立良好的人际关系。

（六）Unit 14 Interview Etiquette

1. 教学内容

（1）How to prepare for a job interview

（2）The proper body language in a job interview

（3）What to do after a job interview

2. 基本要求

掌握国际贸易付款的基础知识，了解付款方式的种类和信用证付款的流程，掌握催证、改证和展证信的写作模式和常用表达，能独立完成催证、改证和展证信的写作。

3. 课程思政知识点

在学习面试礼仪的同时，引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折，培养学生乐观积极向上的心态和勇于克服困难的勇气和信心。

（七）Final Review

1. 教学内容

前六周学习的所有内容。

1. 基本要求

书本内容答疑、复习

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | Unit 1 | 目标1、2、3 | 6-1、6-2 | 1 | 1 |
| 2 | Unit 2 | 目标1、2、3 | 6-1、6-2 | 2 | 1 |
| 3 | Unit 4 | 目标1、2、3 | 6-1、6-2 | 1 | 1 |
| 4 | Unit 8 | 目标1、2、3 | 6-1、6-2 | 2 | 1 |
| 5 | Unit 12 | 目标1、2、3 | 6-1、6-2 | 1 | 1 |
| 6 | Unit 14 | 目标1、2、3 | 6-1、6-2 | 1 | 1 |
| 7 | Final Review |  |  | 2 | 0 |
| 合计 | | | | 10 | 6 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1.课堂教学以教师讲授与学生讨论和小组练习相结合，使学生在学习英文礼仪表达、了解各种商务礼仪知识的同时，模拟体验各种商务情形下的礼仪行为和表达。

2.采用现代化教学手段，运用多媒体课件教学，并结合网络资源，进行图文声像并茂的课堂讲授，以激发学生的学习兴趣，营造活跃的课堂气氛。

3.采用多种教学方法，如任务教学法、启发式教学法、情景模拟教学法等，培养学生积极思考、主动参与的学习习惯。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解各章节知识点。  （2）采用多种教学方式（如任务教学法、启发式教学法、情景模拟教学法等），培养学生积极思考、主动参与的学习习惯。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核，期末考试采用闭卷笔试。

（二）课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现及课堂练习；课后作业 | 40% | 考勤；课堂表现（包括听课情况、小组讨论、课堂活动等）；课堂练习（包括回答问题、翻译练习、情景模拟练习等）；课后作业（需要完成3次课后作业）。 | 2-1、6-1、10-1 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括短语翻译（20%）；选择题（20%）；判断对错（20%）；填空（20%）；阅读理解（20%）。 | 2-1、6-1 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1. 李嘉珊，《国际商务礼仪》（第3版），电子工业出版社，2018年

2. 刘白玉、韩小宁，《国际商务礼仪》（英文版），清华大学出版社，2018年

3. [Helen](http://search.dangdang.com/?key2=Helen&medium=01&category_path=01.00.00.00.00.00) de [Silva](http://search.dangdang.com/?key2=Silva&medium=01&category_path=01.00.00.00.00.00) [Joyce](http://search.dangdang.com/?key2=Joyce&medium=01&category_path=01.00.00.00.00.00)，《国际商务礼仪英语》，上海外语教育出版社，2017年

4. 马什，《国际商务礼仪入门》，中山大学出版社，2014年

执笔人： 戴丽琼

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程编码： 0601007 |

# 英美文学选读课程教学大纲

(**Selected** **Readings** **in** **English** **Literature**)

一、课程概况

课程代码： 0601008

学 分： 2

学 时： 32 (其中：讲授学时 32)

先修课程: 无

适用专业：商务英语专业

教 材 ： 《英美文学选读》， 张莹波等编， 东南大学出版社， 2018 年版

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业基础必修课程。通过本 课程的学习，学生在了解主要英语国家的文学流派、阅读不同时期的经典作家作 品、熟悉文学论文写作时的文献格式和方法、查阅文学术语词汇表、思考文学批 评基本原理的基础上， 能感受文学作品的思想美、语言美、形象美、气韵美、意 境美， 从而提升英文写作能力、培养文学素养、陶冶情操、增长见识、锻炼思维。

本课程紧扣立德树人根本宗旨， 帮助学生坚定爱国主义思想和信念， 培育和 践行社会主义核心价值观。学生通过学习， 能够树立正确的世界观、人生观与价 值观， 增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感， 提高跨文化交际能 力， 并能够采取批判的态度， 客观、理性和辩证地看待英语文学作品和作品中体 现的价值观； 学生能够通过对英语文学脉络的学习， 积极对照思考中国文学的发 展进程， 争取在今后参与的商务活动中， 为中国文学走出去、讲好中国故事而奉 献自己的力量。

二、课程目标

目标 1. 通过对各历史断代背景和重要作家及其代表作品的介绍，使学生了 解英美文学发展的历史及各个时期的主要文学流派及其创作特点。

目标 2. 通过文本学习提高学生的文学阅读、理解与鉴赏能力以及口头与书 面表达等语言技能。

目标 3. 通过大量阅读与讨论加强学生对文学本质的认识，提高学生的综合 人文素养，增强其对西方文学及文化的理解。

目标 4. 通过大量教学活动培养学生独立学习的习惯和批判性思维，激发创 造潜能。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求 4- 1、毕业要求 4-2、毕业要求 4-3，对

应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 |  |  |  |  |
| 毕业要求 4- 1 |  | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-2 | √ |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-3 | √ |  | √ | √ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

三、课程内容及要求

(一)导论：英国文学流派简介

1.教学内容

(1)课程概况；

(2) 了解文学史、文学作品和文学理论的关系；

(3) 简介中世纪英国文学的主要特点；

(4)英国文艺复兴时期的文学和浪漫主义文学；

(5)英国现实主义文学；

(6)英国现代主义文学。

2. 基本要求

(1) 理解并掌握英国文艺复兴时期的文学和浪漫主义文学；

(2) 理解并掌握现实主义文学的概念和英国现实主义文学的重要作家；

(3) 理解并掌握英国批判现实主义文学和当时文化/历史/社会的关系；

(4) 理解并掌握现代主义文学的概念和英国现代主义文学的重要作家。 3.重点难点

(1)英国文学的主要流派；

(2)文学和文化/历史/社会的关系。 4.课程思政知识点

(1) 引导学生就文学和文化、历史、社会的关系开展思辨性思考，培养学 生的思维习惯和一定的跨文化交际能力；

(2)引导学生联想到中华文明中的文学瑰宝，树立民族自豪感。

(二)美国文学流派简介

1.教学内容

(1)美国殖民主义和浪漫主义时期的文学；

(2)美国现实主义文学；

(3) 美国现代主义文学；

(4) 20 世纪诗歌与戏剧。 2.基本要求

(1)理解并掌握美国殖民主义时期的文学和美国浪漫主义时期的文学；

(2) 理解并掌握美国现实主义文学和美国现实主义文学特色；

(3) 理解并掌握美国现代主义文学和美国现代主义文学特色；

(4)理解并掌握英国 20 世纪诗歌与戏剧、美国20 世纪诗歌与戏剧。 3.重点难点

(1) 美国文学的主要流派；

(2)文学和文化/历史/社会的关系。 4.课程思政知识点

(1)引导学生比较中西方礼仪文化，特别是要秉承中国传统的礼仪文化。

(2)引导学生注重文明礼貌，促进文明和谐社会的发展。

(三)乔叟、莎士比亚

1.教学内容 (1)乔叟的生平简介和主要贡献，莎士比亚的生平简介和主要贡献；

(2)英国歌谣《罗宾汉》，莎士比亚的人文主义理想和信念；

(3)英诗之父： 乔叟及其代表作《坎特伯雷故事集》，莎士比亚对人的本质 的认识。

2.基本要求

(1) 掌握乔叟时期文学的主要特点，理解并掌握莎士比亚的代表作品(喜 剧，悲剧和诗歌)；

(2) 探究乔叟作品的语言特色和叙事特点，理解并掌握莎士比亚与基督教 的联系以及他对人性的缺陷的独到理解和表达方式。

3.重点难点

(1) 乔叟的文学成就，哈姆莱特人物读解； (2)乔叟和对英语语言的贡献，莎士比亚的美学观念和独白艺术。 4.课程思政知识点

(1)引导学生就英国歌谣《罗宾汉》中反映的社会现实开展思辨性思考， 使学生认识到当时劳动人民痛苦的生活并欣赏其斗争精神。

(2)通过乔叟时期英语文学的艰难形成，引导学生树立唯物史观，认识到 新事物发展呈波浪式的前进和螺旋式的上升。

(3)引导学生领会哈姆雷特身上的人文主义精神，充分认识他心怀天下的 胸襟。

(4)通过比较莎士比亚和汤显祖的异同，引导学生借鉴英国做法，谈谈我 国大学生如何更好地传承汤显祖这一文化遗产。

(四)丹尼尔 · 笛福

1.教学内容

(1)笛福的经历；

(2)笛福的主要作品；

(3)笛福的人物评价。

2.基本要求

(1)理解并掌握笛福的创作特点；

(2)理解并掌握笛福的主题思想；

(3)理解并掌握笛福的艺术特色。

3.重点难点

(1)笛福的人文精神；

(2)笛福的宗教价值意识；

(3)笛福作品中的殖民主义。

4.课程思政知识点

(1) 引导学生在欣赏小说的过程中中培养乐观向上、热爱生活的积极心态。

(2)引导学生正确认识和对待人生不同阶段遇到的困难与挫折，不轻易向 困难低头。

(3)引导学生剖析罗宾逊的殖民思想并充分认识殖民国家的发展史。

(五)浪漫主义诗人、维多利亚诗人

1.教学内容

(1) 18 世纪中后期的诗人罗伯特 ·彭斯(1759－1796)， 19 世纪上半期最 为著名的浪漫主义诗人乔治 ·拜伦(1788－1824)和湖畔派诗人威廉 ·华兹华斯 (1770－1850)；

(2) 阿尔弗雷德 ·丁尼生，罗伯特 ·勃朗宁等英国维多利亚时代的诗人。

2.基本要求

(1) 理解并掌握彭斯与苏格兰民歌的关系

(2) 理解并掌握“湖畔派”的三位诗人理解以及拜伦作品中的战斗意识和 政治倾向。

(3) 理解并掌握丁尼生的早期生涯和晚期活动、勃朗宁的文学成就以及他 精细入微的心理探索。

3.重点难点

(1) 浪漫主义对中欧地区人民民族意识觉醒的重要性， 19 世纪西方精神文 化之拜伦现象。

(2) 华兹华斯的《抒情歌谣集》与现代诗歌的关系。

(3) 维多利亚时代的清教主义、一本正经的态度及过多的多愁善感，丁尼 生的诗歌素材和勃朗宁的独白诗。

4.课程思政知识点

(1)引导学生欣赏苏格兰诗人和苏格兰诗歌，从而认识到文学的多样性。

(2)引导学生挖掘英诗对自然与人类关系的描写，从而认识到命运共同体 的重要性。

(3)引导学生将湖畔诗人与陶渊明进行对比，从而加深对中英自然观的理 解。

(六)简 · 奥斯汀、夏洛蒂 · 勃朗特、查尔斯 · 狄更斯

1.教学内容

(1) 简 ·奥斯汀的个人生活、艺术特色和人物影响；

(2) 勃朗特的成长经历、主要作品和创作特点；

(3) 狄更斯的成长经历、创作特点和主要作品。

2.基本要求

(1) 理解并掌握奥斯汀小说的破旧立新，细致的笔触，以及在人们的日常 生活、内心感情以及许多错综复杂的琐事方面描写；

(2) 理解并掌握勃朗特作品中的女性主题， 19 世纪批判现实主义小说家的 艺术特色和现实主义创作方法；

(3) 理解并掌握狄更斯的商业态度、道德观念、对人类生命本体的深层思 索。

3.重点难点

(1) 奥斯汀本人的婚恋观、生活的时代以及资产阶级关于人性和人道的一 些思想观。

(2) 玛丽 ·沃斯通克拉夫特《女权辩护》中的主要观点， 19 世纪女性文学 中平等的社会价值观和 “现代女性小说”。

(3) 英国维多利亚社会“边缘人物”的现实存在，文学与社会历史的相生 关系以及维多利亚社会文化。

4.课程思政知识点

(1)引导学生就狄更斯等批判现实主义小说中折射的现实开展批判性思考， 培养学生透过现象看本质的能力。

(2) 通过对大众苦难生活的了解， 使学生产生共情， 关爱身边的弱势群体， 树立正确的人生观和世界观。

(3)引导学生通过分析奥斯丁笔下的女性形象，树立正确的婚恋观。

(七)托马斯 · 哈代、乔治 · 萧伯纳

1.教学内容

(1) 哈代的成长经历、主要作品和创作特点；

(2) 萧伯纳的人物生平、作品特色和人文主义。

2.基本要求

(1) 理解并掌握哈代作品中的地方色彩、悲剧色彩和宗教反叛；

(2) 理解并掌握资本主义社会最本质的问题，萧伯纳的戏剧语言特点和音 乐批评。

3.重点难点

(1) 哈代作品中的艺术特色、在思想内容、题材上的创新；

(2) 萧伯纳关于费边社会主义主要观点，“讨论”的戏剧技巧以及戏剧结构 上的重大创新。

(3)哈代在技巧方面的创新。

4.课程思政知识点

(1)通过跨文化对比剖析中西情人节的文化内涵，培养学生的思辨能力， 增强文化自信。

(2)通过对课文主题的挖掘，渗透中华民族传统美德教育，激发学生对父 母的感恩之情。

(3)通过思考苔丝与卖花女的命运，充分认识底层女性在资本主义社会受 到的压迫。

(八)詹姆斯 · 乔伊斯、多丽丝 · 莱辛

1.教学内容

(1) 乔伊斯的人物生平、主要作品和写作特点；

(2) 莱辛的人物生平、作品年表与写作特点。

2.基本要求

(1) 理解并掌握乔伊斯作品中的细致刻画、晦涩和后世影响； (2) 理解并掌握莱辛的写作思想、哲学思想和女权批判。 3.重点难点

(1) 意识流作品，鲁迅与乔伊斯的相似之处与 “布鲁姆日”； (2) 莱辛小说的主题和风格、艺术形式和现实主义叙事风格。 4.课程思政知识点

(1)引导学生就英国现代主义文学开展思辨性思考，认识到资本主义高度 发展后对人类精神产生的异化。

(2)以殖民主义和后殖民主义的角度解读经典，认识到殖民帝国高度发达 的文明是建立在对殖民地的压榨之上。

(3)引导学生思考《阿拉比》中小男孩沮丧的原因、思考《屋顶丽人》中 女性的冷漠，充分认识到西方社会的弊病。

(九) **20** 世纪英国诗人

1.教学内容

(1)菲利普 ·拉金的诗歌风格；

(2)特德 ·休斯的诗歌风格；

(3) 20 世纪英国诗歌赏析。

2.基本要求

(1)理解并掌握拉金的生活观念；

(2)理解并掌握拉金的诗作技巧；

(3)理解并掌握二次世界大战后英国最重要的两位诗人。

3.重点难点

(1)现代主义、存在主义、乡土文学、朦胧诗派；

(2)象征性和寓言色彩；

(3)休斯的诗歌中的暴力主题。 4.课程思政知识点

(1)通过学习诗歌培养学生的审美和思辨能力。

(2)引导学生深刻理解诗歌对人类心灵的治愈作用，从而增强抗压能力。

(十)艾伦 · 坡、纳撒尼尔 · 霍桑、拉尔夫 · 华尔多 · 爱默生

1.教学内容

(1)坡的主要作品， “为艺术而艺术”、宣扬唯美主义、神秘主义和侦探小 说；

(2) 美国心理分析小说， 19 世纪最伟大的浪漫主义小说家简介以及霍桑的 创作特点；霍桑小说中的文学思想、“原罪”意识和 “原罪”主体的自我救赎。

(3)美国整个超验主义运动，爱默生的成就和散文风格。 2.基本要求

(1)理解并掌握坡的生平经历，惊险、恐怖和强烈情感以及艺术主张；

(2)理解并掌握霍桑作品中的异端影响、家族影响和人文影响；

(3)理解并掌握爱默生作品中人和自然的对应关系，他的《论自然》以及 美国宗教和美国的民族文学。

3.重点难点

(1)坡的文学评论、独创性论文和推理小说；

(2)美国民族特色的小说，爱默生与自然相关的唯心主义哲学以及爱默生 的泛神论。

4.课程思政知识点

(1) 引导学生从美国殖民主义时期的文学中，学习早期拓荒者白手起家， 不畏艰险，独立自强的精神。

(2)引导学生从美国浪漫主义时期的文学中，培养善恶是非观，树立亲近 自然，保护自然的生态观念。

(3)引导学生分析作品对“罪恶”、“报复”等词汇的阐释，充分认识到人 性之恶，从而提高自我保护的能力。

(十一) **19** 世纪美国诗人

1.教学内容

(1)沃尔特 ·惠特曼的主要作品赏析；

(2)艾米莉 ·狄金森的主要作品赏析；

(3)惠特曼诗歌的自由体。

2.基本要求

(1)理解并掌握惠特曼的主要作品；

(2)理解并掌握惠特曼的人物生平；

(3)理解并掌握狄金森作品中赞美诗的格律。 3.重点难点

(1)惠特曼的文艺观和政治主张；

(2)二十世纪现代主义诗歌；

(3)狄金森诗作的音乐性和图象性。 4.课程思政知识点

(1)引导学生针对 20 世纪诗歌与戏剧反映的社会问题开展思辨性思考， 培养

学生透过复杂的表象看本质的能力。

(2)引导学生在阿瑟 ·米勒等人的作品中看到美国资本主义的残酷性，使学 生在对位思考中加深对社会主义的认识。

(3)引导学生思考自由、死亡、成功等主题在作品中的体现，并试图与中国 诗歌做对比。

(十二)马克 · 吐温、凯瑟琳 · 安 · 波特、威廉 · 福克纳

1.教学内容

(1) 吐温的成长经历、作品主题、对美国虚伪宗教的看法； (2)波特的短篇小说、代表作品和主要成就； (3)福克纳的意识流文学作品和约克纳帕塔法世系。 2.基本要求

(1)理解并掌握美国批判现实主义文学，吐温作品中对美国虚伪的政治的 批判以及美国畸形的道德观。

(2) 理解并掌握波特作品中独特的地理背景，短篇小说集《开花的犹太树 和其他的故事》中的创作背景和长篇小说《愚人船》中现实性；

(3)理解并掌握福克纳作品中的意识流和多角度叙事。 3.重点难点 (1)吐温作品中夸张的艺术想象、轶事典故和地方色彩主； (2)波特对人物复杂性格的见解和措辞技巧； (3)福克纳作品中的语言风格、象征隐喻和神话模式。 4.课程思政知识点

(1) 引导学生就马克•吐温小说对美国西部淘金热、美国南方蓄奴制开展思 辨性思考，从马克•吐温不经意间成为作家的故事鼓励学生从多角度看问题，不轻易言败。

(2) 引导学生了解威廉•福克纳的创作背景，对美国内战给人民的造成的苦 难进行深入思索，使学生珍惜在和平岁月中的幸福生活。

(十三) 欧内斯特 · 海明威、尤金 · 格拉斯通 · 奥尼尔、约翰 · 斯坦 贝克

1.教学内容

(1)海明威的创作特点、主要作品和语言风格；

(2)奥尼尔的主要作品、戏剧革新和所获的荣誉；

(3)斯坦贝克的主要作品、创作特点和艺术特色。 2.基本要求

(1)理解并掌握海明威出色的语言驾驭能力、含蓄情感和叙事方式；

(2)理解并掌握表现主义文学，奥尼尔的戏剧创作技巧以及易卜生、斯特

林堡和奥尼尔的关系。

(3)理解并掌握斯坦贝克的诗性语言、女性形象和生态主义。 3.重点难点 (1)海明威作品中的主题、“新闻体”小说和美利坚的民族精神；

(2) 美国民族戏剧， 30 年代美国经济危机之后所出现的严重的社会问题和 “回忆的喜剧”；

(3)斯坦贝克作品中对美国人本质的揭示，对大自然、土地、荒野、山脉 和海岸的伟大感情和“神话式自然主义”。

4.课程思政知识点

(1)引导学生探索威拉•凯瑟诗性的语言， 在西部拓荒的描写中感受其对土地 的感情，培养学生的家国情怀。

(2)引导学生了解海明威的创作背景，学习其百折不挠、坚持不懈的硬汉 精神。

(十四) **20** 世纪美国诗人

1.教学内容

(1)埃兹拉 ·庞德的主要作品；

(2)罗伯特 ·弗罗斯特的主要作品；

(3)弗罗斯特主要作品的语言技巧。

2.基本要求

(1)理解并掌握庞德的思想转变；

(2)理解并掌握意象派；

(3)理解并掌握弗罗斯特的“旧形式表达新内容”。 3.重点难点

(1)庞德的后期象征主义诗歌；

(2)庞德的社会批评；

(3)弗罗斯特的诗歌形式。 4.课程思政知识点

(1)通过学习诗歌，丰富知识，加强爱国主义教育。

(2)加强对当代大学生的感恩教育，发挥中华民族的优良传统，提升大学

生道德品质，改进社会风尚，构建和谐社会。

(3)引导学生思考弗罗斯特的哲理诗，并用结合当下中国语境进行思考。

(十五) 拉尔夫 ·华尔多 ·艾利森、杰罗姆 ·戴维 ·塞林格、艾米 ·谭、 露易丝 · 厄德里克

1.教学内容

(1)艾利森的生平、主要作品和作品中的表现手法；

(2)塞林格的主要作品、影响和评价和成长经历；

2.基本要求

(1)理解并掌握艾利森作品中的文学、音乐观点，复杂深奥的主题以及对 美国黑人政治社会生活的呈现；

(2) 理解并掌握美国黑人文学史上"抗议"小说， 作品的主题，《看不见的人》 中的黑人音乐的重要性；

(3)黑人音乐文化，塞林格的创作立场和对人类身份的看法。 3.重点难点

(1)艾利森作品中大量象征的运用；

(2)二十世纪六十年代民权运动以及“小说家应该对民主承担道德责任”。 4.课程思政知识点

(1)引导学生从中国文化的角度讨论有教养人士的品质，激发学生传承中

华民族优秀品质。

(2)跨文化对比中西教育，扬长避短，渗透不断改革完善教育的理念。

(3)引导学生批判西方的种族主义，并结合当下世界格局，认识到人类命 运共同体建构的必要性。

(十六)澳大利亚文学、新西兰文学、非洲英语文学、加拿大

1.教学内容

(1)英语文学的概念；

(2)《绿山墙的安妮》(加拿大文学)

(3)《荆棘鸟》(澳大利亚文学)

(4)凯瑟琳 ·曼斯菲尔德(新西兰文学)

(5) 非洲英语文学的三个表征 2.基本要求

(1)了解澳大利亚文学、新西兰文学、非洲英语文学、加拿大文学的主要 特点、参考书目及国内主要研究者；

(2)熟悉上述国家的代表作品及作家；

(3)理解学习英语文学的必要性。 3.重点难点

(1)英语文学与英美文学的区别；

(2) 澳大利亚文学、新西兰文学、非洲英语文学、加拿大文学的主要特点。 4.课程思政知识点

(1)引导学生从人类命运共同体的角度理解英语文学与中国文学的关系。

(2)引导学生理解英语文学的矛盾性、复杂性与多变性，引导其继续努力 学习，将来为中外文化交流做贡献。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 导论 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 2 | 0 |
| 2 | 乔叟时期文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 2 | 0 |
| 3 | 英国文艺复兴时期的文学和浪 漫主义文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 4 | 英国现实主义文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 5 | 英国现代主义文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 6 | 美国殖民主义和浪漫主义时期 的文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 7 | 美国现实主义文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 8 | 美国现代主义文学 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 9 | 20 世纪诗歌与戏剧 | 目标 1-4 | 4- 1;4-2;4-3 | 4 | 0 |
| 合计 | | | | 32 | 0 |

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1. 教学方法： 教学中采用多种教学方法，如任务教学法、讨论教学法等，注重实 践性和趣味性， 培养学生阅读文学作品的学习习惯。讲解要有所侧重， 要使学生 有足够的时间参与讨论，自由发表意见，从而培养深度思考的能力与兴趣。。

2. 教学手段： 采用多媒体辅助教学的手段。结合网络资源，丰富教学内容，注意 学生的掌握程度和课堂的气氛。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。 (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解基本 理论与技能点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、讨论式教学、 任务教学法等)， 注重培养学生运用所学技能进行口译实务的能力。 (3)能够采用现代信息技术进行教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握  知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  (2)书写、语音规范、清晰。  (3)正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。 (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成  部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排  一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。 有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验 (实践) 考核等，期

末考试采用闭卷方式。

(二) 课程总评成绩=平时成绩× 30 % +期末考试成绩×70 %。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表 现；练习；小 论文等 | 30 % | 考勤； 课堂表现(包括听课情况、回答问题、 小组讨论、课堂活动等)；小论文。 | 4- 1  4-2  4-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 70 % | 试卷题型包括文学常识辨析(15%)； 简答题 (20%)；阅读理解(20%)；回答问题(10%)； 美文赏析(35%)。 | 4- 1  4-2  4-3 |

卓越工程师教育培养计划试点专业、参加各类专业认证(评估) 的专业必须 制定课程目标达成度计算办法，建议其他专业也要制定相应的计算办法。

六 、有关说明

(一)持续改进

描述持续改进本课程教学质量的举措。

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的 反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确 保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1)王守仁 英国文学选读 北京：高等教育出版社， 2000

2)陈嘉 英国文学史 北京：商务印书馆， 1992

3)刘炳善 英国文学简史 上海：上海外语教育出版社， 1993

4) ELIZABETH B.BOOZ 现代英国文学简史 上海：上海外语教育出版社，

1984

5)王丽丽 二十世纪英国文学史 济南：山东大学出版社， 2001

6) M. H.Abrams A Glossary of Literary Terms Boston: Wadsworth Publishing Co

Inc, 2011

4、考核方式

该课程本学期为考试课， 期末采用笔试闭卷方式或学期论文形式考核。学期考核 总评成绩计算方法如下：平时成绩(包括出勤、课堂表现等)占30%, 期末考试 成绩占70%。

执笔人：钟 瑛

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601209 |

# 国际结算课程教学大纲

(**International** **Settlement**)

一、课程概况

课程代码 ：**0601209**

学 分 ： **2**

学 时 ： 30 (其中：讲授学时 20 ， 实验学时 [10](#_bookmark49) )

先修课程 ： 国际商务导论、国际贸易实务

适用专业：商务英语

建议教材： 《International Settlement and Finance》，赵薇编著，东南大学 出版社， 2015 年 8 月第 2 版

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的专业必修课， 也可作为英语 类或国际贸易专业的必修课或选修课。通过本课程的学习， 培养学生掌握国际贸 易中支付与结算的基本理论知识和操作技巧， 即国际结算业务运作的原理、惯例、 条件、方法和手段； 了解国际支付体系的变迁、改革及在国际金融活动中的作用， 能翻译中等难度的相关文献。 ，为后续国际金融、商务口译、涉外合同阅读与翻 译等课程及专业实习环节奠定基础。本课程旨在通过教学切实让大学生更加深入 全面地了解国际局势， 坚定中国特色社会主义道路自信、制度自信和文化自信， 引导学生树立正确的世界观、人生观与价值观， 坚定为社会主义奋斗终生的决心， 努力为我国培养具有全球视野的国际商务人才。通过融入社会主义核心价值观等 课程思政元素， 培养学生的爱国情怀、敬业精神、诚信品德和友善关系， 同时树 立正确的世界观、人生观与价值观， 增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感 与荣誉感，并能够采取批判的态度， 客观、理性和辩证地看待中西方贸易背后的 政治立场，提高为中华民族经济强大而奋斗的决心和为之而生成的自豪感和荣誉 感。

二、课程目标

目标 1. 掌握国际结算领域常用术语。

目标 2. 掌握国际结算的定义、作用、风险、了解国际结算的演变、相关法 律和国际惯例。

目标 3. 掌握国际结算中的三种常用流通票据中的汇票、了解另外两种即本 票和支票的定义、用途、种类等。

目标 4. 掌握国际结算的三种常用支付方式之一—汇款。

目标 5. 掌握国际结算的三种常用支付方式之一—托收。

目标 6. 掌握国际结算的三种常用支付方式之一—信用证。

目标 7. 了解国际结算中的常用单据，如汇票、商业发票、信用证等。

目标 8. 了解国际结算中的其他支付方式，如银行保函、国际保理、国际票 据买断。

本课程涉及支撑专业人才培养方案中毕业要求 2- 1、毕业要求 2-3、毕业要 求 3- 1、毕业要求 3-2、毕业要求 3-3、毕业要求 4- 1、毕业要求 4-3 、毕业要求 5- 1 、毕业要求 5-2 、毕业要求 5-3 、毕业要求 6- 1、毕业要求 8- 1 和毕业要求 8-2，

对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求 指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 | 目标 7 | 目标 8 |
| 毕业要求 2- 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 2-3 | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 3- 1 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 3-2 | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 3-3 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 4- 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 4-3 |  |  | √ |  |  |  | √ |  |
| 毕业要求 | √ | √ |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5- 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 5-2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 5-3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 6- 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求 8- 1 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 8-2 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |

三、课程内容及要求

(一)概论

1.教学内容

(1)国际结算的演变

(2) 电子交互结算系统

(3)国际结算的参与者、作用和风险

(4)支付方式

(5)相关法律和国际惯例 2.基本要求

(1) 掌握相关术语

(2) 掌握国际结算的参与者、作用、风险

(3)掌握国际结算中支付方式的种类

(4)了解国际结算的演变和电子交互结算系统

(5)了解国际结算的相关法律和国际惯例

3. 课程思政知识点：通过对国际法律法规和惯例的学习更加深入全面地了

解国际局势和中西方在国际贸易领域的差异和其背后的政治立场， 为促进国际贸 易尽一份力。

(二) 流通票据

1.教学内容

(1) 流通票据的特点和作用

(2) 流通票据法律

(3)流通票据参与者

(4)汇票

(5)汇票行为

(6)本票

(7)支票 2.基本要求

(1) 掌握相关术语

(2) 了解流通票据相关法律

(3)掌握流通票据的特点、作用和参与者

(4)掌握汇票定义、分类和汇票行为，能填制汇票

(5)了解本票的定义、分类

(6)了解支票的定义和分类

(7)了解汇票、本票和支票的区别

3. 课程思政知识点：通过对国际结算专业知识和技能的学习更深入地了解

国际局势和中西方在国际贸易领域的差异和其背后的政治立场， 为促进国际贸易 尽一份力。

(三)汇款

1. 教学内容

(1)汇款的定义

(2)汇款的参与者

(3)汇款的种类

(4)汇款头寸的拨付

(5)汇款的撤销

(6)汇款在国际贸易中的应用

(7)汇款融资

(8)汇款的其他方式

2. 基本要求

(1)掌握相关术语

(2)掌握汇款的定义、参与者、种类

(3)掌握汇款头寸的拨付

(4)掌握汇款的流程和撤销

(5)掌握汇款在国际贸易中的应用

(6)了解汇款融资的方式、种类

(7)了解汇款的其他方式

3. 课程思政知识点：通过学习跟透彻掌握国际结算专业知识和技能，了解 不同国家国情，规避风险，努力为促进国际贸易出力。

(四)托收

1. 教学内容

(1)托收的定义

(2)托收的参与者

(3)托收的种类

(4)交单条款

(5)托收中银行的免责事项

(6)托收融资

(7)托收操作中产生的问题

2. 基本要求

(1)掌握相关术语

(2)掌握托收的定义、参与者、种类

(3)掌握两种交单条款(D/P 和D/A)

(4)了解托收中银行的免责事项

(5)了解托收融资的方式、种类

(6)了解托收操作中可能产生的问题

3. 课程思政知识点：通过学习跟透彻掌握国际结算专业知识和技能，了解

不同国家国情，规避风险，努力为促进国际贸易出力。

(五)信用证

1. 教学内容

(1)信用证的定义

(2)跟单信用证的特点

(3)信用证的参与者

(4)跟单信用证的流程

(5)跟单信用证的内容

(6)跟单信用证的审核

(7)信用证的种类

(8)信用证融资

2. 基本要求

(1)掌握相关术语

(2)掌握信用证的定义、参与者和种类，以及跟单信用证的特点

(3)掌握跟单信用证的流程、内容、审核

(4)了解信用证融资的方式、种类

3. 课程思政知识点：通过学习跟透彻掌握国际结算专业知识和技能，了解

不同国家国情，规避风险，努力为促进国际贸易出力。

(四)教学内容与课程目标的对应关系及学时分配

本课程教学课时为每周 2 学时，共 15 周，安排在第 6 学期。教学内容与课

程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 概论 | 目标 1 、2 、8 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 3 |  |
| 2 | 流通票据 | 目标 1 、3 、7 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、4-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 5 | 2 |
| 3 | 汇款 | 目标 1 、4 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 3 | 2 |
| 4 | 托收 | 目标 1 、5 、7 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、4-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 4 | 3 |
| 5 | 信用证 | 目标 1 、6 、7 | 2- 1 、3- 1 、3-2 、3-3 、4-3 、5- 1 、8- 1 、8-2 | 5 | 3 |
| 合计 | | | | 20 | 10 |

四 、课内实验(实践)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 实验项目名称 | 实验内容及要求 | 学 时 | 对毕业要求的支撑 | 类型 | 备注 |
| 1 | 填制汇票 | 能看懂汇票，并根据要求填 制出口汇票 | 2 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、 | 综合性 | 必做 |
| 2 | 汇款流程 | 填写汇款单，小组合作模拟 汇款操作 | 2 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、  10- 1 | 综合性 | 必做 |
| 3 | 托收流程 | 小组合作模拟托收操作 | 3 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、  10- 1 | 综合性 | 必做 |
| 4 | 信用证流程 | 小组合作模拟信用证操作、 审核修改信用证 | 3 | 3-3、4-2、4-3、5- 1、8- 1、8-2、  10- 1 | 综合性 | 必做 |

五、课程实施

(一)教学方法与教学手段

本课程的教学是在以国际营销理论知识为基础，通过大量实例解析来帮助学 生理解和掌握国际营销的传统要素和新策略， 以及不同国家市场的营销环境， 从 而使学生基本掌握国际营销的策略和手段。由于本课程实用性较强， 在教学过程 中需加强模拟操作环节， 提高学生实践动手能力。在教学方法上， 根据不同班级 的特点和不同学生个性的特点因材施教， 灵活地微调教学进度， 多采用启发式教 学、 实例分析、 小组讨论， 并利用多媒体课件、视频文件来引起学生的兴趣， 激 发学生的求知欲，加深对理论的理解和掌握。在实施教学过程中， 针对内容不同 主要采取以下教学方法和手段：

1、术语的讲授系统化、关联化，在不同章节中多强调和重复以加深记忆和 理解。

2 、国际结算专业理论知识的讲解以课本为基础，主要采取启发式教学法、 案例教学法、小组讨论法， 图表和比较法， 多媒体课件、视频文件、课内实践等 方法组织教学。

3 、课内实践的教学以小组合作为主， 主要采取案例教学法、小组讨论法， 利用多媒体课件、实际上机操作等方法组织教学。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出， 能够理论联系实际， 熟练地解答和讲解例题。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学、 多媒体示范教学、翻转课堂等)，注重培养学生发现、分析和解决问题的 能力。  (3)能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求： (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。 (2)书写规范、清晰。  (3) 解题方法和步骤正确。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成 部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学 习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排 一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。  (3)无故缺考、旷考者。 |

六、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、 课堂考核、作业考核等方面，期末考试采用

开卷、笔试方式，课程最终成绩分优、良、中、及格和不及格五个档次。

(二) 课程总评成绩=课堂考核× 20 % +作业考核×20 %+期末考试成绩× 60 %。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 课堂考核 | 课堂提问/操作 | 10% | 根据每个章节具体内容进行课堂提问或操作， 并根据表现打分 | 3-3、4-2、4-3、 5- 1、8- 1、8-2、 |
| 课堂出勤 | 10% | 每次课均进行考核，迟到早退和旷课者按学校 规定扣分，计算平均成绩再按 30%计入总成绩。 | 1- 1 、7- 1 、7-2 |
| 作业考核 | 平时作业 | 20% | 平时作业总成绩/作业次数\*20% | 3-3、4-2、4-3、  5- 1、8- 1、8-2、 |
| 期末考试 成绩 | 试卷成绩 | 60 % | 试卷题型包括术语翻译、单据填制、选择题、 简答题、 段落翻译等， 以卷面成绩的 60%计入 课程总成绩。 | 3-3、4-2、4-3、 5- 1、8- 1、8-2、  1- 1 、7- 1 、7-2 |

七 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节、平时考核情况和学生、教学督

导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完 善，确保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1 ．《国际结算》，苏宗祥、徐捷编著， 中国金融出版社， 2015 年第 3 版 8 月 出版

2. 《国际结算辅导与练习》，苏宗祥编著， 中国金融出版社， 2006 年 1 月出 版

3. 《国际结算与单证制作》，耿伟、李秀芳主编， 清华大学出版社、北京交 通大学出版社， 2010 年 4 月出版

执笔人： 张春燕

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 《大学生就业指导》课程教学大纲

（**College Students Career Guidance**）

**一、课程概况**

**课程代码：**0000007

**学 分：** 0.5

**学 时：** 8（其中：讲授学时8， 实验学时0 ）

**适用专业：**商务英语

**建议教材：《大学生职业生涯规划与就业指导》**

**主编：吕莹璐　上海交通大学出版社**

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**该课程是面向大三本科学生开设的“通识课程模块”的必修课，主要是提供学生解决职业生涯问题、决策制定及就业的知识基础，全面了解国内的就业形势，掌握国家和地区有关大学生就业的方针政策，转变就业观念，熟悉就业程序，掌握就业技巧，提升就业能力，顺利实现就业；了解和掌握职业道德要求，顺利实现由学校到职场的过渡。

《就业指导》课程是一门注重实践性的综合课程， 既有知识传授， 也有能力培养，还有价值引领。要把握好“三个关系”，即明确从知识传授到能力培养到价值引领的相互关系；明确课堂内外融入式设计中知行合一的相互关系；明确思政课程授课方法与专业课程授课方法的相互关系，真正实现“课程思政”与“思政课程”的无缝链接，基于课程思政完成就业指导课程顶层设计。将思想政治教育的相关内容融入就业指导课堂知识传授中， 采用学科融入的方式达到思想政治教育的目的，通过价值引领， 达到 “课程育人” 的目标。将思政教育中三观教育、中国梦、社会主义核心价值观等与就业指导课程中的职业价值观、 职业道德、 敬业精神、 集体利益等相关联，在潜移默化中让学生接受主流价值观的熏陶，努力实现具有 “全球视野、 家国情怀、 创新精神、 专业素养” 的人才培养目标。

**二、课程目标**

目标1.使学生能够了解自己，了解职业，了解职业生涯的发展和规划的决策方式，使其在职业生涯道路上不断进行有效的做出职业决策，保持在正确的职业发展道路上；

目标２. 使学生全面了解就业和就业过程的基本知识，重点分析掌握当前大学毕业生的就业形势，掌握国家有关就业政策，使学生树立正确的择业标准，

目标３.掌握初步的求职方法和技巧，从个人实际出发，主动适应社会需要；学会自己求职择业；掌握适应岗位的技巧，做一名合格的社会劳动者。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求4-2（占该指标点达成度的20%）和毕业要求5-1（占该指标点达成度的20%），5-2（占该指标点达成度的20%），5-3（占该指标点达成度的20%），8-2（占该指标点达成度的70%），对应关系如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 |
| 毕业要求4-2 | √ |  |  |
| 毕业要求5-1 |  |  | √ |
| 毕业要求5-2 |  |  | √ |
| 毕业要求5-3 |  |  | √ |
| 毕业要求8-2 |  | √ |  |

**三、课程内容及要求**

(一)　本课程教学内容共分4讲：

第一讲 大学职业生涯与就业指导、 职业认知与职业选择

第二讲 求职材料的准备

第三讲 就业政策与权益保障

第四讲 职业适应与职业发展

　　（二）课程要求

1、了解如何把相关认知方法运用到个体的生涯决策和问题解决中。

2、认识独特的、个体的信息对生涯发展的影响。

3、了解就业和就业指导的基本知识及国家就业政策。

4、了解心理素质对毕业生就业的影响，懂得如何培养良好的就业心理素质，学会预防毕业生常见的心理问题，掌握就业心理问题自我调适的方法和技巧，以积极的心态面对择业。

5、使学生了解新时期的就业观念，掌握职业生涯的设计和规划，重点掌握职业的自我认识与自我决策。帮助学生树立正确的职业价值观，树立现代的竞争观，树立自强自立，多元，多形式的就业观；指导学生掌握职业生涯规划与设计的步骤，影响职业生涯规划和设计的因素，职业生涯设计中常见的问题；引导学生实事求是地自我认识和自我评价，坚持正确的择业原则，科学地把握择业决策的程序，设计好自己的生活道路。

6、使学生掌握求职材料准备的基本要求，了解就业信息的特性，内容和作用，掌握获取就业信息的方法和渠道，懂得就业信息的整理和使用，自荐的方式和技巧，精通面试的形式和技巧，笔试的方式与技巧。从而帮助学生及时获取就业信息，及时整理，分析和处理来自各种渠道的就业信息，学会如何推销自己，达到顺利就业的目的。

7、使学生了解当前的就业政策、法规，了解就业的一般程序，重点掌握国家对毕业生就业的相关规定、就业的优惠政策、各地接收毕业生的有关规定等，通过毕业生就业市场等方式，实现顺利就业。

8、使学生了解就业协议的内容，签订就业协议书的作用，就业协议签订的原则、步骤、程序以及无效协议、就业协议解除等常识性知识，明确签订就业协议应注意的事项，懂得运用有关法律武器保护自身的权益，掌握就业过程中权益保护的途径，以便大学毕业生明确在就业中自身的基本权利和义务，从而自觉地维护权利，履行义务。

9、通过对社会、职业和自己的认知，树立良好的形象，建立和谐人际关系，积极适应职业角色和社会环境，培养学生尽快适应社会的能力，做好从“学校人”到“社会人”转变的准备。

(三).课程思政知识点

（1）坚持价值引领导向，靶定课程高度。任课教师需要将理想信念教育、 社会主义核心价值观教育、 中华优秀传统文化等思政元素融入课程的讲授中， 成为课程思政教育教学改革的先锋者和领路人。使就业指导课程成为大学生实现个人理想和现实目标的载体， 懂得在尊重集体利益的前提下也要尊重个性的发展，当社会发展和个人发展发生矛盾时学会个人和社会的共同适应。引导大学生树立科学的职业发展观和就业观，坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想理论武装头脑。

（2）坚持知识传授导向，锚定课程方向。就业指导课程需要结合我国的国情，积极应对新环境、创新教育形式、丰富教育内容，更多的中国元素应该成为课堂教学的案例。帮助学生在不稳定、 不确定的生涯规划发展中找到明晰的主旋律，引领大学生有意识地塑造良好的职业素养和积极健康的职业观、就业观，推进大学生树立更高质量的职业理想。

（3）坚持技能培养导向，锁定课程内容。课堂上， 挖掘工匠精神的内涵，引导学生树立诚实守信、 严谨负责、注重细节、精益求精的职业操守；课堂外，走进专业相关企业，引导学生从实践中寻找答案，从课程观到专业观、从专业观到学科观，让案例典型不仅能够弘扬正能量，更能以此调动学生的学习兴趣、开发学生的思维潜能，根据市场需求自主择业、依法从业能力、职业生涯设计能力。培养学生树立正确的职业理想，初步养成适应职业要求的行为习惯，激发学生提高全面素质的自觉性，掌握一定的求职技巧和能力。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | 大学职业生涯与就业指导、 职业认知与职业选择 | 目标1、2、3 | 4-2、8-2 | 2 | 0 |
| 2 | 求职材料的准备 | 目标1、2、3 | 5-1、5-2、5-3 | 2 | 0 |
| 3 | 就业政策与权益保障 | 目标1、2、3 | 5-1、5-2、5-3 | 2 | 0 |
| 4 | 职业适应与职业发展 | 目标1、2、3 | 4-2、8-2 | 2 | 0 |
| 合计 | | | | 8 | 0 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1.课堂教学以教师讲授为主，学生讨论为辅，内容以概述为主，帮助商务英语专业大三学生了解自身兴趣爱好、职业三涯以及本专业就业趋势。教学方法注重引导与启发，目的是使学生对商务专业就业方向和职涯规划有总体的认识，积极适应职业角色和社会环境，培养学生尽快适应社会的能力，为今后顺利实现由学校到职场的过渡。

2.采用多媒体教学手段，结合网络资源，丰富教学内容，并适当邀请企业专家讲座，帮助分析目前行业前景和就业形势，注意学生的掌握程度和课堂的气氛，必要时利用课外时间给予学生一对一的学业规划指导。

3. 本课程采用教学与训练相结合的方式，主要采取典型案例分析，情景模拟训练，小组讨论，师生互动，社会调查,课上展示等方法充分调动了学生的积极性。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容, 根据教学目标及要求选取教材中重点内容用于课堂教学并进行适当拓展和补充。  （2）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。  （3）准备课外习题及课程讨论:  (4)对学生课程学习提出具体要求、布置具体任务,设计课堂活动 |
| 2 | 讲授 | （1）采用多种教学方式（如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学等），注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  （2）讲解清晰，表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣和实践的热情。  （3）按照教学计划，顺利推进课堂各项活动。  （4）组织学生参与课堂活动，对学生给予引导和组织，顺利完成教学活动，实现教学目标。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 布置笔头作业，小组实践等方式的作业两次以上并及时批改反馈, 要求学生课后多阅读相关书籍、杂志，多学习、借鉴职场成功人士的经验。学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 通过社交软件或面谈解答学生学习中的难题 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/2以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。  （3）课程总评成绩=平时成绩× 50 % +期末考试成绩× 50 %。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核，期末考试采用开卷笔试。

（二）课程成绩=平时成绩×50%+期末考试成绩×50%。具体内容如下。

考核内容和方式:

1．内容: 就教材《大学生就业指导概论》各章中任意一章的内容，结合自身对就业形势的看法、求职前的准备、求职中的体验或未来的职业生涯规划，自拟有关就业方面的题目，撰写一篇不少于600字的课程论文。

2．考试形式：开卷； 考试要求：内容详实，条理清晰，目标明确，分析合理，表达通顺。

评分标准：

（一）根据论文情况分为优秀、良好、中等、及格和不及格五个等级。

1．优秀：密切结合个人思想、学习、生活实际，立论正确，观点鲜明，有很强说服力和个人见解；行文通顺，字迹端正，字数达标。

2．良好：结合个人思想、学习、生活实际，立论正确，能够表明个人观点，具有说服力；文字基本通顺，字数达标。

3、中等：没有结合个人思想、学习、生活实际，但能够表明观点，且无错误；文字基本可读，字数达标。

4．及格：没有结合个人思想、学习、生活实际，但立论正确、观点无重大错误；文字基本可读，字数略少于规定字数。

5．不及格：未能表明观点，观点错误或明显为抄袭者；文字不通，字迹潦草，字数较少。（注：提醒学生，对包括教材在内的资料引用时，必须加以说明，否则视作抄袭。同时，引用资料比重不得超过全文的30%左右。）

（二）考试以实际分数计算；

（三）课程成绩评定：

综合成绩=平时成绩考核50%（建议综合学生上课表现、作业成绩、出勤率等考虑）+期末考试成绩50%。

　 执笔人： 毛艳文

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 大学生劳动教育课程教学大纲

**（Labor Studies for College Students）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601218

**学 分：** 2

**学 时：** 32（其中：讲授学时16， 实践学时16 ）

**适用专业：**商务英语专业

**建议教材：**《新时代大学生劳动教育》，丁晓昌，上海交通大学出版社，2021.5

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是通识必修课。让学生能够理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念;体会劳动创造美好生活，体认劳动不分贵贱，热爱劳动，尊重普通劳动者，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神，具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好劳动习惯。教学过程中通过融入社会主义核心价值观等思政元素，培养学生的敬业精神、诚信品德和友善关系，同时树立正确的世界观、人生观与价值观，增强民族和文化的归属感、认同感、尊严感与荣誉感。

**二、课程目标**

目标1. 培育正确的劳动观念，帮助学生理解和形成马克思主义劳动观，学会尊重劳动，尊重普通劳动者，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的思想观念。

目标2. 提升劳动能力，通过科学劳动素养培育，塑造新时代劳动者所需具备的能力与品质，为未来职业发展奠定基础，助力正确择业，培养创新能力，成就职业理想。

目标3. 将劳动教育贯穿到每门课程的学习中，教育学生认真学好本专业的所有课程，掌握足够的专业知识和技能，就是贯彻劳动观念的直接体现。

本课程支撑专业培养方案中，毕业要求1-1、1-2、1-3，毕业要求4-1、4-2、4-3，毕业要求7-1、7-2、7-3，对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 |  |  |
| 毕业要求1-1 | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求1-2 | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求1-3 | √ |  |  |  |  |  |  |
| 毕业要求4-1 | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求4-2 | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求4-3 | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求7-1 |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求7-2 |  | √ |  |  |  |  |  |
| 毕业要求7-3 |  | √ |  |  |  |  |  |

**三、课程内容及要求**

（一）第一模块 理解劳动内涵

1. 教学内容

（1）第一节 马克思主义劳动观

（2）第二节 新时代的劳动新形态

（3）第三节 新时代劳动与社会的关系

2. 基本要求

劳动是马克思思想体系中的核心观念，是马克思主义理论研究的基础。本模块应使学生认识与学习马克思主义劳动价值观的渊源与内涵，了解新时代劳动的新形态，明确新时代劳动与社会的关系。让学生认识劳动的本质，树立正确的劳动价值观。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习了解马克思主义劳动价值观，让学生认识劳动的本质，树立正确的劳动价值观。

（二）第二模块 体认劳动价值

1. 教学内容

（1）第一节 劳动创造“人”

（2）第二节 劳动创造财富

（3）第三节 劳动创造美好生活

（4）第四节 新时代大学生以劳动成就自我

2. 基本要求

通过阐释劳动如何创造人、创造财富、创造美好生活，深入分析劳动的价值，帮助学生树立劳动成就自我的意识，让学生在对劳动有正确认知的前提下，形成崇尚劳动、热爱劳动的风气。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习，让学生在对劳动有正确认知的前提下,形成崇尚劳动、热爱劳动的风气。

（三）第三模块 锻造劳动品质

1. 教学内容

（1）第一节 专心致志，坚守梦想

（2）第二节 吃苦耐劳，迎难而上

（3）第三节 诚实守信，修身立德

（4）第四节 团结协作，共享愿景

2. 基本要求

劳动教育是素质教育必不可少的一环，培育劳动品质，对人的全面发展具有极其重要的意义。本模块重点阐释吃苦耐劳、诚实守信、勤俭节约、团结协作的劳动品质。帮助学生认识劳动品质的重要性，引导学生锻造优秀的劳动品质。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习帮助学生认识劳动品质的重要性，引导学生锻造优秀的劳动品质。

（四）第四模块 弘扬劳动精神

1. 教学内容

（1）第一节 培养劳动精神

（2）第二节 发扬工匠精神

（3）第三节 践行劳模精神

2. 基本要求

劳动精神是成为合格劳动者的基础，工匠精神是成为优秀劳动者的核心竞争力，劳模精神则是广大劳动者学习的风向标。大力弘扬劳动精神、工匠精神、劳模精神，建设知识型技能型、创新型劳动者大军，要求我们不仅要成为自食其力的劳动者，更要成为优秀的劳动者，成为社会进步的贡献者。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习，要求学生不仅要成为自食其力的劳动者，更要成为优秀的劳动者，成为社会进步的贡献者。

（五）第五模块 保障劳动安全

1. 教学内容

（1）第一节 掌握劳动安全常识

（2）第二节 警惕劳动安全隐患

（3）第三节 遵守劳动安全规程

（4）第四节 重视劳动保护

2. 基本要求

科学有效的劳动管理是提高劳动安全的重要保障，大学生树立劳动安全观念，能够有效防范劳动隐患。本模块应让学生掌握劳动安全常识，重视劳动安全隐患问题，让学生明确严格遵守劳动安全规程的重要性，了解劳动保护的内容，为学生参与劳动保驾护航。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习，让学生了解遵守劳动安全规程和重视劳动保护的重要性，树立劳动安全观念。

（六）第六模块 遵守劳动法规

1. 教学内容

（1）第一节 劳动关系与契约精神

（2）第二节 劳动合同与劳动权益

（3）第三节 劳动争议与处理方式

（4）第四节 尊重与维护知识产权

2. 基本要求

遵守劳动法规是维护社会稳定和谐的基础，也是每个公民应遵守的法律义务。本模块通过学习劳动法规相关知识，让学生认识劳动合同，了解劳动权益，学会劳动争议的处理方式，尊重与保护知识产权。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习让学生了解尊重与保护知识产权的重要性，以及了解劳动合同和劳动法规的重要性。

（七）第七模块 提升职业劳动素养

1. 教学内容

（1）第一节 认识职业劳动

（2）第二节 建立职业劳动认知

（3）第三节 提高职业能力

2. 基本要求

本模块通过介绍职业劳动的内涵，帮助学生识别职业特征，建立职业劳动观认知，进一步挖掘与养成职业兴趣。通过阐述职业劳动的能力，帮助学生理解劳动是创新的基础条件，培养创新能力。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习，让学生理解劳动是创新的基础条件，帮助学生培养创新能力。

（八）第八模块 劳动托起中国梦

1. 教学内容

（1）第一节 劳动推动民族复兴

（2）第二节 劳动成就美好未来

2. 基本要求

本模块让学生了解劳动推动民族复兴，劳动成就美好未来，劳动提升人民幸福，劳动使国家富强。使学生认识到当代青年只有把自己的人生理想融入国家和民族的伟大事业中，才能在实现中华民族伟大复兴的中国梦的历史进程中实现人生价值。

3. 课程思政知识点

通过本模块学习，让学生学习劳动能力，践行劳动精神，认识劳动价值，共建美好未来。

（九）第九模块 生活劳动

1. 教学内容（任选一项）

实践项目一：室内绿化——美化校园环境

实践项目二：垃圾分类——呵护校园环境

实践项目三：家庭护理——关爱家人健康

实践项目四：其他生活劳动项目

2. 基本要求

生活劳动实践要求学生立足个人生活事务处理，培养良好生活习惯和卫生习惯，强化自立自强意识。通过实践项目，安排让学生在居家生活、校园生活中，自主安排学习与日常生活，主动为家人或同学分担事务，养成尊重劳动、热爱劳动的习惯。

3. 课程思政知识点

通过生活劳动实践，培养学生良好的生活习惯，强化自立自强意识，养成尊重劳动、热爱劳动的习惯。

（十）第十模块 生产劳动

1. 教学内容（任选一项）

实践项目一：专业实训——树立岗位意识

实践项目二：非遗学堂——感受匠心精神

实践项目三：学优则创——培育创新精神

2. 基本要求

生产劳动实践教育要让学生体验生产创造物质财富的过程，通过劳动锻炼，体会平凡劳动中的伟大。生产劳动实践课在校内实训，校外实习，社会兼职或创业实践工作中实现，让学生主动培养规则意识、质量意识、效率意识、责任意识、安全意识、环保意识和包容意识。在实际的生产劳动中锻炼劳动能力、学会团结协作、解决劳动过程中的困难。

3. 课程思政知识点

通过生产劳动实践，培养学生的规则意识、质量意识、责任意识和包容意识，在生产劳动中锻炼学生的劳动能力，学会团结协作，提高解决困难的能力。

（十一）第十一模块 服务型劳动

1. 教学内容（任选一项）

实践项目一：安全夕阳，谨防诈骗——老人防诈骗宣传活动

实践项目二：社区服务——方便居民生活

实践项目三：办公助理——服务老师同学

实践项目四：其他服务性劳动项目

2. 基本要求

服务性劳动教育要注重让学生利用所学知识、技能，服务他人和社会，强化社会责任感。积极践行社会道德，努力做到热情服务、奉献社会。向身边的劳动模范、杰出工匠、优秀劳动者学习，努力培养劳动精神，锻造劳动品质。

3. 课程思政知识点

通过服务性劳动实践，提高学生的社会责任感，增强服务他人和社会的意识。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实践学时 |
| 1 | 第一模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 2 | 第二模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 3 | 第三模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 4 | 第四模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 5 | 第五模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 6 | 第六模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 7 | 第七模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 8 | 第八模块 | 目标1、2、3 | 1-1、1-2、1-3 | 2 | 0 |
| 9 | 第九模块 | 目标1、2、3 | 4-1、4-2、4-3  7-1、7-2、7-3 | 0 | 4 |
| 10 | 第十模块 | 目标1、2、3 | 4-1、4-2、4-3  7-1、7-2、7-3 | 0 | 6 |
| 11 | 第十一模块 | 目标1、2、3 | 4-1、4-2、4-3  7-1、7-2、7-3 | 0 | 6 |
| 合计 | | | | 16 | 16 |

**四、课外实验（实践）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实践项目名称 | 实践内容及要求 | 学时 | 对毕业要求的支撑 | 类型 | 备注 |
| 1 | 生活劳动 | 室内打扫、整理，垃圾分类，家庭整理等个人生活事务劳动实践，以培养良好的生活习惯和卫生习惯。 | 4 | 4-1、4-2、4-3、7-1、7-2、7-3 | 综合性 | 必做 |
| 2 | 生产劳动 | 校内实训，校外实习，社会兼职或创业实践等生产劳动实践，让学生体验生产创造物质财富的过程，通过劳动锻炼，体会平凡劳动中的伟大。 | 6 | 4-1、4-2、4-3、7-1、7-2、7-3 | 综合性 | 必做 |
| 3 | 服务型劳动 | 便民服务，服务老人，办公助理等服务型劳动，让学生利用所学知识和技能服务他人和社会，强化社会责任感。 | 6 | 4-1、4-2、4-3、7-1、7-2、7-3 | 综合性 | 必做 |

**五、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

教学分为讲授和实践两部分。课堂讲授采用多媒体教学手段，结合网络资源、音频和视频，从而丰富了教学内容，活跃了课堂气氛。实践环节分为学生劳动实践和PPT展示劳动成果和劳动收获相结合的方式，使学生既提升了劳动能力，又提高了劳动意识。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解各章节内容。  （2）采用多种教学方法和手段，注重培养学生吸收理论和运用理论的能力。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时云课堂完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）正确运用课堂所学知识点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）云课堂系统自动评分。  （2）教师讲评作业需认真、细致。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷机考，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**六、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核、实践成绩，期末考试采用开卷机考。

（二）课程成绩=平时成绩×30%+实践成绩×35%+期末考试成绩（采用机考开卷方式）×35%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 考勤；课堂表现；课堂练习；课后云课堂作业 | 30% | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等）；课堂练习（包括单元自测练习）；课后作业（需要完成3次云课堂作业）。 | 4-1、4-2、4-3、7-1、7-2、7-3 |
| 期末考试 | 期末考试为开卷机考，系统自动给出成绩 | 35% | 进入“云课堂”公众号机考，由教师从系统题库中抽题组题，由系统自动评分。 | 4-1、4-2、4-3、7-1、7-2、7-3 |
| 实践成绩 | 劳动实践；课堂展示；劳动实践报告 | 35% | 学生分组完成劳动实践后进行课堂展示，然后各自写出劳动实践报告，教师给出实践成绩 | 4-1、4-2、4-3、7-1、7-2、7-3 |

**七、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

[1]中央不忘初心牢记使命主题教育办公室. 习近平关于“不忘初心、牢记使命”论述摘编[M]. 北京：中央文献出版社，2019.

[2]马克思，恩格斯. 马克思恩格斯全集第31卷[M]. 中共中央马克思恩格斯列宁斯大林著作编译局，译，北京：人民出版社，2016.

[3]习近平. 习近平谈治国理政[M]. 北京：外文出版社，2016

[4]中共中央文献研究室.厉行节约反对浪费——重要论述摘编[M]. 北京：中央文献出版社，2013.

[5]马克思. 资本论[M]. 姜晶花，张梅，译. 北京：北京出版社，2012.

执笔人： 戴丽琼

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601203 |

# 国际商务合同阅读与翻译课程教学大纲

(**International** **Business** **Contract** **Reading** **and** **Translation**)

一、课程概况

课程代码 ：0601203

学 分 ： 2

学 时 ：30

适用专业 ：商务英语

建议教材： 《英文合同阅读与分析技巧》 法律出版社(最新版)

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的一门专业选修课， 该课程讲 授国际商务合同在商务交际中的作用、合同的内容、合同的阅读理解和翻译。 本课程旨在通过教学切实让大学生坚定中国特色社会主义道路自信、制度自 信和文化自信，努力为我国培养具有全球视野、法律精神的优秀商务人才。

二、课程目标

目标 1. 了解国际商务合同的语言特点、合同常见功能词的用法。 目标 2. 能够从事基本的国际商务合同翻译工作

目标 3. 了解能理解并掌握商务英语实践活动中涉及的商务知识，解决实际

问题。 调整了解商务英语领域的最新趋势，具有进一步学习的知识 储备，采用合适的学习方法不断提升自己的能力，以适应未来的发 展。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求 4-2 (占该指标点达成度的 20%)和毕 业要求 5-3 (占该指标点达成度的20%)， 10-2 (占该指标点达成度的 30%)， 6-2 (占该指标点达成度的 30%)，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 |
| 毕业要求 4-2 | √ |  |  |
| 毕业要求 5-3 |  | √ |  |
| 毕业要求 10-2 |  |  | √ |
| 毕业要求 6-2 |  |  | √ |

三、课程内容及要求

**(**一**)** 课程设置和培养方案

1.教学内容

(一)国际商务合同的概念、功能、结构、内容和签订合同应注意的事项。

(二)国际商务合同的语言特点、合同常见功能词的用法。

(三)国际商务合同主要条款的用途、理解、翻译(英汉互译)。 2.基本要求

(1) 了解国际商务合同的概念、功能、结构、内容和签订合同应注意的事 项。 掌握国际商务合同的语言特点、合同常见功能词的用法。。

(2)了解国际商务合同主要条款的用途，能够理解和翻译(英汉互译) 国 际商务合同。

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求 指标点 | 讲授  学时 | 实验  学时 |
| 1 | 合同的概念、功能、结构、内容  和签订合同应注意的事项 | 目标 1 、3 | 4-2 、10-2 、6-2 | 4 |  |
| 2 | 合同的语言特点、合同常见功能  词的用法 | 目标 1 、3 | 4-2 、10-2 、6-2 | 14 | 2 |
| 3 | 合同的翻译 | 目标 2 、3 | 5-3 、10-2 、6-2 | 8 | 2 |
| 合计 | | | | 26 | 4 |

3. 课程思政知识点

(1) 引导学生树立正确的世界观、人生观与价值观，加强自我修养， 提升

大学生运用马克思主义的立场、观点和方法认识问题、 分析问题和解决问题的能 力。

(2) 引导学生了解国家在国际商法方面取得的成就、面临的机遇和挑战， 引导学生准确理解党在经济领域的的基本理论、基本路线和基本方略。

(3)引导学生通过阅读与翻译实践，加强法律意识， 坚定中国特色社会主 义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信。

四、课程实施

(一)教学方法与教学手段

1.课堂教学以教师讲授为主， 学生讨论、课堂实践和课后作业为辅。教学方 法注重引导与启发， 目的是使学生对国际商务合同的基础知识和阅读以及翻译技 巧有总体的把握。

2.采用多媒体教学手段， 结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程 度和课堂的气氛。

3.采用多种教学方法，如启发式教学、案例分析教学等，以激发学生的积极 性，培养学生积极思考、乐于钻研的良好学习习惯。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计 划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设 计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  (3) 根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、条理清晰、重点突出， 能够结合例子，熟练地讲解各章 节知识点。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学等)， 注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  (3)能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求： (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。 (2)书写规范、清晰。 (3)正确运用课堂所学知识点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成 部分。 |
| 4 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一 者，总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。 |

五、课程考核

(一) 课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核， 期末考试采用开卷笔

试。

(二) 课程成绩=平时成绩×40%+期末考试成绩×60%。具体内容和比例如表

所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业 要求指标点 |
| 平时成绩 | 平时作业 | 20% | 课后完成 4 次作业，主要考核学生对所学知识 点的复习、理解和掌握程度， 计算 4 次作业的 平均成绩再按 20%计入总成绩。 | 4-2、5-3、6-2、 10-2 |
| 考勤、课堂问 答及课堂练习 | 20% | 在每单元内容进行中或结束后， 随堂提问或测 试， 主要考核学生课堂的听课效果和课后及时 复习消化本单元知识的能力，结合平时考勤， 最后按 20%计入课程总成绩。 | 4-2、5-3、6-2、 10-2 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 60% | 试卷题型包括词汇翻译、句子分析与翻译和篇 章翻译等，以卷面成绩的 60%计入课程总成绩。 其中考核对国际商务合同语言特点和术语的 掌握占 20%；考核对国际商务合同中的句子结 构分析和翻译占 30%；考核国际商务合同的阅 读和翻译技能占 50%。 | 4-2、5-3、6-2、 10-2 |

六 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督

导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完 善，确保相应毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

先修课程商务英语、外贸英语实务、国际商法等。

教学参考书目：

1．陆墨珠《英语外贸应用文》对外贸易教育出版社

2 ．刘庆秋《国际商务合同的文体与翻译》对外贸易大学出版社

3 ．杨 静《国际商务合同双语教程》东北财经大学出版社

4．乔焕然《英文合同阅读指南》中国法制出版社

执笔人： 周建军 审定人： 毛艳文

批准人： 朱 江

|  |
| --- |
| 课程代码： 0601401 |

# 专业模拟训练课程教学大纲

(Professional Simulation Training)

一、课程概况

课程代码 ：**0601401**

学 分 ： 3

学 时 ：3 周

先修课程 ： 国际商务导论、国际贸易实务

适用专业：商务英语

建议教材： 《国际贸易实务》，王沅沅，高等教育出版社， 2009 年 2 月

出版；

《国际结算与融资》，赵薇， 东南大学出版社， 2015 年 8 月出版 《电子商务概论》，杜江萍， 上海财经大学出版社， 2019 年 4 月

出版

课程归口： 外国语学院

课程的性质与任务： 本课程是商务英语专业的集中实践环节，通过本课程 的学习，使学生在仿真模拟实践中了解和掌握国际贸易基本程序和主要操作技能 的有效途径， 能够在一个仿真的国际商业环境中切身体会商品进出口交易的全过 程， 指导学生全面， 系统， 规范地掌握从事进出口交易的主要操作技能。通过这 门课程的学习， 将组织选拔优秀学生将参加全国性(或省级) 国际贸易职业能力 竞赛或跨境电子商务竞赛。本课程处是一门实践课程， 希望通过一整套进出口流 程的模拟操作， 培养学生创新创业、独立探索的精神， 合作合作和交流能力， 耐 心细致的工作态度， 对国际政治经济局势的关注和敏感度， 了解其对国际贸易和 影响， 通过这个操作平台的风险机制提高学生的受挫能力， 培养他们坚强勇敢吃 苦耐劳的品质。

二、课程目标

目标 1.了解国际贸易术语的含义、写法和基本规定， 掌握三种主要国际贸易术语

的风险、责任、义务划分及其相关问题及主要贸易术语间的区别与联系。

目标 2. 掌握国际贸易中商品条款；掌握合同中有关商品品质、数量、包装条款 的写作技巧、运输标志及定牌生产和中性包装等问题。

目标 3. 了解国际海洋货物运输方面的基本知识，掌握海洋货运主要运输方式的 基本特点，运输条款的写作方法和技巧，运输费用的计算。，

目标 4. 掌握国际海洋货运保险的基本概念能简单计算海洋货运保险的保险费， 进行简单的纠纷判定与处理。

目标 5. 掌握商品价格的构成并能运用贸易术语对外报价；掌握主要贸易术语间 的价格换算，商品的成本核算，佣金与折扣的计算等。

目标 6.掌握最常用的几种支付方式、业务流程、汇票和信用证以及国际货款支付 方面的国际惯例。

目标 7. 了解商品检验的意义、检验机构和有关检验证书的分类；了解仲裁的相 关概念； 了解合同中索赔条款的意义与内容； 掌握商品检验的时间和地点的规定、 不可抗力条款的性质与范围。

目标 8. 能够在老师的指导下对专业模拟训练的操作平台进行学习，学会运用至 少三种主要贸易术语和四种支付方式组合独立操作完成从询价、报价、还价、签 订贸易合同到备货、包装、保险、商检、制单、报关、运输、销货、核销的一整 套交易并赚取利润，能够熟练进行国际贸易函电写作、国际贸易常用单据缮制、 能够独立思考、发现、解决问题，能和同学合作完成和优化贸易操作。

目标 9. 了解跨境电商的原理、要素、流程及渠道操作。

本课程涉及支撑专业人才培养方案中毕业要求 3- 1、毕业要求 3-2、毕业要 求 3-3、毕业要求 4- 1、毕业要求 4-2、毕业要求 4-3 、毕业要求 5- 1 、毕业要求 5-2 、毕业要求 6- 1、毕业要求 7-2、毕业要求 7-3 、毕业要求 8- 1 、毕业要求 8-2、

毕业要求 10- 1、和毕业要求 10-2，对应关系如表所示：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | | |
| 目标 1 | 目标 2 | 目标 3 | 目标 4 | 目标 5 | 目标 6 | 目标 7 | 目标 8 | 目标 9 |
| 毕业要求 3- 1 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 3-2 | √ |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 3-3 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 4- 1 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求 4-2 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 4-3 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 5- 1 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 5-2 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 6- 1 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 7-2 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 7-3 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 8- 1 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 8-2 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求 9- 1 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 9-2 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 10- 1 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 10-2 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |
| 毕业要求 10-3 |  |  |  |  |  |  |  | √ | √ |

三、课程内容及要求

1.教学内容

(1) 专业模拟训练平台操作系统教学，包括平台账号注册和管理、平台业务系 统操作、平台信息系统操作、平台辅助系统操作。

课程思政知识点： 通过让学生模拟注册自己的企业来培养学生的创新创业精 神，在老师的指导下学校系统操作的各个细节， 培养学生独立探索新事物的能力。

(2)商品信息教学，包括商品信息的学习、搜集、录入系统

课程思政知识点：关注国际局势和市场趋势，培养市场敏感度，善于开拓 和发现新的利润点，形成耐心细致的工作态度。

(3) 商品成本核算和定价，包括出口预算表和进口预算表

课程思政知识点：通过大量计算培养学生的耐心、坚持和严谨认真的工作 态度和习惯。

(4) 教师业务操作演示

课程思政知识点： 帮助学生提炼要点， 培养学生的逻辑思维， 养成良好的听 课归纳学习习惯。

(5) 学生独立操作环节

课程思政知识点：培养学生的独立探索精神、合作交流能力、实践动手能 力，从错误中学习和总结经验教训，提高抗击打和受挫能力。

(6) 实践总结和讨论

课程思政知识点：帮助学生养成思考总结经验教训的良好习惯。 2.基本要求

本课程以国际贸易和电子商务的基本概念和理论为基础，要求学生运用先修 课程中所学的相关术语和国际贸易理论， 在模拟的电子商务环境中进行国际贸易 业务的模拟操作， 掌握国际贸易流程和操作技能， 在跟随教师业务操作演示进行 模拟业务操作学习之后， 运用至少三种主要贸易术语和四种支付方式组合独立操 作完成一整套国际贸易业务流程，并尽可能多地赚取利润。在独立操作过程中， 要求学生能熟练进行国际贸易函电写作、国际贸易常用单据缮制、能够独立思考、 发现、解决问题， 能和同学合作完成和优化贸易操作， 提高业务效率。业务操作 中的交易商品、交易对象、贸易术语和支付方式要求尽可能多样化。在完成所有 操作之后， 要求学生进行详细全面深刻的总结， 并就整个专业模拟训练过程中的 经验教训进行讨论交流。

(三)教学内容与课程目标的对应关系及学时分配

本课程教学课时为 3 周，安排在第 5 学期，具体由教师根据实际内容和机房

设施情况灵活安排。教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 |
| 1 | 训练平台操作 系统教学 | 目标 1 、2 、3 、4 、5、 6 、7 、8 、9 | 3- 1 、3-2 、3-3、4- 1、4-2、4-3 、5- 1 、5-2 、6- 1 、7-2、  7-3 、8- 1 、8-2 、9- 1 、9-2 、10- 1 、10-2 、10-3 |
| 2 | 商品信息教学 | 目标 2 | 3- 1 、3-3 、8- 1 、8-2 |
| 3 | 商品成本核算 和定价 | 目标 1 、2 、5 、9 | 3- 1 、3-2 、3-3、4- 1、4-2、4-3 、5- 1 、5-2 、6- 1 、7-2、  7-3 、8- 1 、8-2 、9- 1 、9-2 、10- 1 、10-2 、10-3 |
| 4 | 教师业务操作 演示 | 目标 1 、2 、3 、4 、5、 6 、7 、8 、9 | 3- 1 、3-2 、3-3、4- 1、4-2、4-3 、5- 1 、5-2 、6- 1 、7-2、  7-3 、8- 1 、8-2 、9- 1 、9-2 、10- 1 、10-2 、10-3 |
| 5 | 学生独立操作 | 目标 1 、2 、3 、4 、5、 6 、7 、8 、9 | 3- 1 、3-2 、3-3、4- 1、4-2、4-3 、5- 1 、5-2 、6- 1 、7-2、  7-3 、8- 1 、8-2 、9- 1 、9-2 、10- 1 、10-2 、10-3 |
| 6 | 实践总结和讨论 | 目标 1 、2 、3 、4 、5、 6 、7 、8 、9 | 3- 1 、3-2 、3-3、4- 1、4-2、4-3 、5- 1 、5-2 、6- 1 、7-2、  7-3 、8- 1 、8-2 、9- 1 、9-2 、10- 1 、10-2 、10-3 |
| 合计 | | | |

四 、课程实施

(一)教学方法与教学手段

本课程主要以实践教学和操作为主， 首先帮助学生熟悉专业模拟训练平台的 操作系统， 其次通过教师演示和学生独立操作的结合来使学生学会独立学习、思 考、解决问题的能力， 在演示和模拟操作过程中采用不同种类的商品、不同的贸 易方式和支付方式、和不同国家的交易对象来进行交易， 以熟悉国际贸易操作流 程， 体验国际贸易的灵活性、多样性和复杂性， 使学生主动地将理论知识转化为 实际动手能力。

(二)课程实施与保障

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | (1)掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内 容的组织。  (2)熟悉模拟操作系统，并根据国际贸易的实际情况和最新发展及时更 新系统内商品和业务信息。 |
| 2 | 讲授 | (1) 要点准确、推理正确、条理清晰、重点突出， 能够理论联系实际， 熟练地解答和讲解例题。  (2) 采用多种教学方式(如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学、 多媒体示范教学等)，注重培养学生发现、分析和解决问题的能力。  (3)能够采用现代信息技术辅助教学。  (4) 表达方式应能便于学生理解、接受， 力求形象生动， 使学生在掌握 知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求： (1) 按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。 (2)书写规范、清晰。  (3) 解题方法和步骤正确。  教师批改和讲评作业要求如下：  (1) 学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  (2) 教师批改和讲评作业要认真、细致， 按百分制评定成绩并写明日期。  (3) 学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成 部分。 |
| 4 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为考勤、笔头作业和系统操作。有下列情况之一者， 总评成绩为不及格：  (1) 缺交作业次数达 1/3 以上者。  (2) 缺课次数达本学期总授课学时的 1/3 以上者。  (3)无故缺席者。 |

六、课程考核

(一) 课程考核包括系统考试、 作业考核、课堂出勤等方面，无书面考试，

课程最终成绩分优、良、中、及格和不及格五个档次。

(二) 课程总评成绩=系统考核× 60 % +作业考核×30 %+课堂出勤× 10 %。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标 点 |
| 系统考核 | 业务操作  系统评分 | 60% | 系统根据每位同学的操作表现评分 | 3- 1 、3-2 、3-3 、4- 1、  4-2、4-3、5-2、6- 1、8- 1、  8-2 、 10- 1 、 10-2 |
| 作业考核 | 课后作业 | 30% | 平时作业总成绩/作业次数\*30% | 4- 1、 |
| 课堂出勤 | 课堂出勤 | 10 % | 每次课均进行考核，迟到早退和旷课 者按学校规定扣分，计算平均成绩再 按 10%计入总成绩。 |  |

七 、有关说明

(一)持续改进

本课程根据学生作业、课堂讨论、实验环节情况和学生、教学督导等的反馈， 及时对教学中的不足之处进行改进， 并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应 毕业要求指标点达成。

(二) 参考书目及学习资料

1 、« 国际贸易实务» ，黎孝先，对外经贸大学出版社出版， 2016 年 1 月出版

2 、« 国际贸易实务» (英文版)，帅建林，对外经贸大学出版社， 2015 年 8 月出 版

4、《国际结算与融资》，赵薇，东南大学出版社， 2015 年八月出版

5 、《电子商务概论》，杜江萍，上海财经大学出版社， 2019 年 4 月出版

执笔人： 张春燕

审定人： 毛艳文

审批人： 朱 江

# 《专业导学》课程教学大纲

**（Introduction to Professional Career Development）**

**一、课程概况**

**课程代码：**0601305

**学 分：** 1

**学 时：** 8（其中：讲授学时8， 实验学时0 ）

**适用专业：**商务英语

**建议教材：**2021级商务英语专业培养方案

**课程归口：**外国语学院

**课程的性质与任务：**本课程是商务英语专业的一门通识课。通过本课程的学习，使学生了解本专业的历史沿革、主干课程、培养要求、就业趋势等，加深对本专业的认知，规划今后四年的学习生活，树立正确的职业导向。

**二、课程目标**

目标1. 了解本专业的历史沿革、主干课程、培养要求、就业趋势等。

目标2. 了解商务英语行业领域的最新趋势，大体上熟悉商务英语专业知识，为后续学习商务英语课程打下基础。

目标3. 调整学习策略，改进学习方法，培养自我规划、自我监管、自我调节的能力和终身学习的意识，在英语领域有不断学习和适应发展的能力。

本课程支撑专业培养计划中毕业要求4-2（占该指标点达成度的20%）和毕业要求5-1（占该指标点达成度的20%），5-2（占该指标点达成度的20%），5-3（占该指标点达成度的20%），8-2（占该指标点达成度的70%），对应关系如表所示。

**德育目标：**通过本课程的学习，培养学生了解中华民族的传统美德和社会主义核心价值体系的基本内容，掌握以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神实质，坚定科学的理想信念，树立正确的人生观和价值观，培养良好的思想道德素质和法律素质，加强自我修养，从而成为德智体美劳全面发展的社会主义事业的合格建设者和可靠接班人。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 |
| 毕业要求4-2 | √ |  |  |
| 毕业要求5-1 |  |  | √ |
| 毕业要求5-2 |  |  | √ |
| 毕业要求5-3 |  |  | √ |
| 毕业要求8-2 |  | √ |  |

**三、课程内容及要求**

**（一）课程设置和培养方案**

1.教学内容

（1）本专业的历史沿革

（2）本专业的主干课程

（3）本专业的培养要求

（4）本专业的就业趋势

2. 基本要求

（1）熟悉本专业的历史沿革、主干课程、培养要求、就业趋势。

（2）了解本课程的授课特点和考试要求。

（3）熟知各类考试与竞赛

3. 思政要求

（1）了解新文科与自身学习的相关性

（2）了解复合型、应用型外语人才对国家的重要性

**（二）商务英语未来学业规划**

1.教学内容

（1）学习方法介绍

（2）可考证书介绍

（3）考研专题

（4）课外学习

2. 基本要求

（1）初步了解大学学习方法和中学学习方法的不同；商务英语专业应了解的专业学习方法。

（2）证书种类和提高通过率的方法。

（3）了解商务英语专业及跨考考研的相关信息。

（4）了解商务英语专业课外读物及相关网站、工具书，软件及设备的情况。

3.思政要求

（1）了解商务英语专业人才与我国社会发展之间的关系

（2）了解商务英语与普通英语之间的辩证关系

教学内容与课程目标的对应关系及学时分配如表所示。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 教学内容 | 支撑的课程目标 | 支撑的毕业要求  指标点 | 讲授学时 | 实验学时 |
| 1 | 课程设置和培养方案 | 目标1、2、3 | 4-2、8-2 | 4 | 0 |
| 2 | 商务英语未来学业规划 | 目标1、2、3 | 5-1，5-2、5-3 | 4 | 0 |
| 合计 | | | | 8 | 0 |

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

1.课堂教学以教师讲授为主，学生讨论为辅，内容以概述为主，帮助商务英语专业新生初步了解本专业的主干课程、培养要求、就业趋势等。教学方法注重引导与启发，目的是使学生对商务英语专业有总体的认识，为未来专业学习打下基础。

2.采用多媒体教学手段，结合网络资源，丰富教学内容，注意学生的掌握程度和课堂的气氛，必要时利用课外时间给予学生一对一的学业规划指导。

3.采用多种教学方法，如启发式教学、案例分析教学等，以激发学生的积极性，培养学生积极思考、乐于钻研的良好学习习惯。

4.坚持“请进来”原则，邀请行业精英、产业教授、优秀校友、学姐学长等走进课堂为学生授课；坚持“走出去”原则，要求学生通过理论学习，在第二课堂中充分思考、充分实践。

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉培养方案和讲义内容，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括课程标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解各章节知识点。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、案例分析教学、讨论式教学等），注重培养学生运用所学知识分析和解决问题的能力。  （3）能够采用现代信息技术辅助教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为开卷笔试，监考由学院统一安排。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业情况考核，期末考试采用开卷笔试。

（二）课程成绩=平时成绩×50%+期末考试成绩×50%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 平时作业 | 50% | 课后完成3次作业，小组作业一次，个人作业两次，主要考核学生对所学知识点的复习、理解和掌握程度。所学知识点包括：对培养方案的学习、对外语学人使命的理解、对商务英语专业的思考等。 | 4-2、8-2、5-1、5-2、5-3 |
| 考勤、课堂问答及课堂练习 | 每堂课严格执行考勤制度。在每单元内容进行中或结束后，随堂提问或测试，主要考核学生课堂的听课效果和课后及时复习消化本单元知识的能力。 | 4-2、8-2、5-1、5-2、5-3 |
| 期末考试 | 期末考试  卷面成绩 | 50% | 试卷题型包括一道论述题，即要求学生撰写一篇1000字左右的学业规划。 | 4-2、8-2、5-1、5-2、5-3 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂问答及练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

《普通高等学校本科外国语言文学类专业教学指南（上）---商务英语类专业教学指南》

执笔人：毛艳文

审定人：毛艳文

审批人：朱 江

# 《学术写作与研究方法》课程教学大纲

**（Academic Writing and Research Methods）**

**一、课程概况**

**课程代码：0602015**

**学 分： 2**

**学 时：** 32（其中：讲授学时32， 实验学时0 ）

**先修课程：综合英语I、II；英语阅读I、II；英语语法；英语写作**

**适用专业：英语**

**教 材：**《英语修辞与写作》；主编：黄任；上海外语教育出版社，2017年

**课程归口：外国语**学院

**课程的性质与任务：**本课程是英语专业的专业基础必修课。本课程着力新时代的英语专业学生具备中国特色社会主义的思想，心怀中国梦，具有社会培养主义核心价值观和中国优秀传统文化。通过本课程的学习系统训练，学生将学习并掌握思辨思维的习惯，养成基于标准的推理能力（criteria-based reasoning）和基于证据的分析能力（evidence-based analysis）。具体来说，学生要掌握学术论文的概念结构和物理结构（physical structure），掌握一般科学研究的初步过程和基本方法。本课程结束后，学生应该能够具备撰写学术论文例如毕业论文的基本能力，掌握文内引用和参考文献的基本格式。

二、课程目标

本课程的教学目标在于培养英语专业学生撰写英语毕业论文的能力，要求学生能独立查阅文献并对文献材料有一定的综合分析能力、能用自己的语言表达个人观点和意见，学会正确地引用他人的观点，避免有意或无意的抄袭现象。本课程的目标是帮助学生了解从选题、文献查阅、罗列提纲、数据收集与分析、完成初稿、论文修改与编辑的研究过程和写作技能；了解毕业论文开题报告撰写及论文构成要素即文献综述、摘要、引言、正文、结语等及文献引用方法等，为学生毕业论文写作提供指导和帮助，对学生进行基本的科研能力训练，培养学生的创新意识及独立思维、科学探索的能力。

**德育目标：**通过本课程的学习，培养学生了解中华民族的传统美德和社会主义核心价值体系的基本内容，掌握以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神实质，认识建设社会主义法治体系的基本内涵和重要意义，坚定科学的理想信念，树立正确的人生观和价值观。

本课程支撑专业培养方案中毕业要求2-2、毕业要求6-1.2、毕业要求8-1.2、毕业要求10-1.2，对应关系如表所示。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求  指标点 | 课程目标 | | | | | | | |
| 目标1 | 目标2 | 目标3 | 目标4 | 目标5 | 目标6 | 目标7 | 目标8 |
| 毕业要求2-2 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求6-1.2 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求8-1.2 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |
| 毕业要求10-1.2 | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ | √ |

三、课程内容及要求

（1）系统了解毕业论文写作的主要过程和基本方法；

（2）系统了解选题方法以及文献查阅的主要方法和途径；

（3）掌握开题报告的撰写、文献综述的撰写；

（4）掌握毕业论文中不同格式（MLA/APA）的文献引用规范、参考文献罗列规范；

（5）查阅教学法、语言学、文学、翻译、跨文化等方向的汉英语论文，了解毕业论文的学术英语特点、文章结构、谋篇布局等，熟悉学校毕业论文的写作规范；

（6）通过论文写作的训练，提高研究性学习的能力和创新思维能力。

具体教学内容如下：

Unit 1 Introduction to a Research Paper（2学时）

**1．教学内容**

(1) Distribution and explanation of the Achievement Requirements;

(2) Thesis, dissertation, paper;

(3) The process of writing a dissertation.

**2．重、难点提示**

(1) 了解本课程教学目的要求与特点；

(2) 区别英语中不同论文的本质含义；

(3) 初步了解论文写作的主要步骤。

Unit 2 Reading sources critically（2学时）

**1．教学内容**

(1) Observations versus inferences

(2) Evaluating sources

(3) Building an annotated bibliography

(4) Writing activities and prompts

**2．重、难点提示**

(1) 科研的一般过程

(2) 问题的重要性

Unit 3 Developing the Research Subjects（2学时）

**1．教学内容**

(1) Managing your time;

(2) Locating your interest;

(3) Definition of a research problem;

(4) Discussing the way of finding a research topic and doing preliminary research;

(5) Finding and clarifying the subject.

**2．重、难点提示**

(1) 如何确立适当的研究方向；

(2) 了解论文选题的意义、原则、方法与步骤。

Unit 4 Reading the Literature and Taking Notes (4学时)

**1．教学内容**

(1) Familiarizing yourself with the research background;

(2) How to read and evaluate the literature and take notes

(3) How to write the literature review.

**2．重、难点提示**

(1) 文献查阅的途径和熟悉研究背景；

(2) 做文献阅读笔记以便正确引用；

(3) 文献综述撰写。

Unit 5 Writing the Research Proposal and Outline (4学时)

**1．教学内容**

(1) How to write a good research proposal

(2) How to write a good outline

(3) Solve the problems in writing the outline

**2．重、难点提示**

(1) 了解开题报告的目的功能及撰写；

(2) 掌握论文提纲的几种类型及正确格式。

Unit 6 Data Collecting, Analysis and Research Paradigms (6学时)

**1．教学内容**

(1) Data collection;

(2) Data Analysis;

(3) Research paradigms.

**2．重、难点提示**

(1) 如何收集数据；

(2) 如何进行数据分析；

(3) 了解英语研究的几种范式。

Unit 7 Documenting Sources: In-text Citation & Works Cited (4学时)

**1．教学内容**

(1) The function of documenting sources;

(2) Different styles of referencing;

(3) In-text citation;

(4) Works cited at the end of the dissertation;

(5) The use of appendixes in the dissertation.

**2．重、难点提示**

(1) 了解引用的类型；

(2) 了解文中夹注的意义及方法；

(3) 了解学校参考文献格式要求；

Unit 8 Criteria-based reasoning (2学时)

**1．教学内容**

(1) Questions that cannot be answered matter-of-factly

(2) Killing the cliché: “Every coin has two sides”

(3) Criteria-based reasoning in thesis-driven arguments

**2．重、难点提示**

(1) 看待事物的思维方式

(2) 基于标准的思维方式的实现步骤

(3) 建立标准与应用标准

Unit 9 The Style of a Thesis (4学时)

**1．教学内容**

(1) Examining the issues of style and mechanics;

(2) Introducing the style in APA;

(3) Illustrating various aspects involved in style.

**2. 重、难点提示**

(1) 了解2种不同的论文风格及其各自的特点；

(2) 掌握学校论文格式并熟练地进行论文编辑。

Unit 10 Avoiding Plagiarism and Preparing for Thesis Defense (2学时)

**1．教学内容**

(1) What is plagiarism？

(2) What behaviors are considered to be plagiarism?

(3) What are the bad consequences of plagiarism?

(4) How to avoid plagiarism?

(5) How to cite other people’s ideas or theories properly?

**2．重、难点提示**

(1) 如何正确引用他人的文献；

(2) 如何做好答辩准备。

**四、课程实施**

**（一）教学方法与教学手段**

本课程教学采用讲授与讨论相结合的教学方法，并辅以模拟训练，注重理论与实际相结合

**（二）课程实施与保障**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要教学环节 | | 质量要求 |
| 1 | 备课 | （1）掌握本课程教学大纲内容，严格按照教学大纲要求进行课程教学内容的组织。  （2）熟悉教材各章节，借助专业书籍资料，并依据教学大纲编写授课计划，编写每次授课的教案。教案内容包括章节标题、教学目的、教法设计、课堂类型、时间分配、授课内容、课后作业、教学效果分析等方面。  （3）根据各部分教学内容，构思授课思路、技巧，选择合适的教学方法。 |
| 2 | 讲授 | （1）要点准确、条理清晰、重点突出，能够结合例子，熟练地讲解基本理论与技能点。  （2）采用多种教学方式（如启发式教学、讨论式教学、任务教学法等），注重培养学生阅读理解和解决问题的能力。  （3）能够采用现代信息技术进行教学。  （4）表达方式应能便于学生理解、接受，力求形象生动，使学生在掌握知识技能的过程中，保持较为浓厚的学习兴趣。 |
| 3 | 作业布置与批改 | 学生必须完成规定数量的作业，作业必须达到以下基本要求：  （1）按时按量完成作业，不缺交，不抄袭。  （2）书写、语音规范、清晰。  （3）正确运用课堂所学知识点和技能点完成作业。  教师批改和讲评作业要求如下：  （1）学生的作业要按时全部批改，并及时进行讲评。  （2）教师批改和讲评作业要认真、细致，按百分制评定成绩并写明日期。  （3）学生作业的平均成绩应作为本课程总评成绩中平时成绩的重要组成部分。 |
| 4 | 课外答疑 | 为了解学生的学习情况，帮助学生更好地理解和消化所学知识、改进学习方法和思维方式，培养其独立思考问题的能力，任课教师需每周安排一定时间进行课外答疑与辅导。 |
| 5 | 成绩考核 | 本课程考核的方式为闭卷笔试。有下列情况之一者，总评成绩为不及格：  （1）缺交作业次数达1/3以上者。  （2）缺课次数达本学期总授课学时的1/3以上者。 |

**五、课程考核**

（一）课程考核包括期末考试、平时及作业考核和实验（实践）考核等，期末考试采用采用闭卷方式。

（二）课程总评成绩=平时成绩×30% +期末考试成绩×70%。具体内容和比例如表所示。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 成绩组成 | 考核/评价环节 | 权重 | 考核/评价细则 | 对应的毕业要求指标点 |
| 平时成绩 | 平时随堂作业 | 30% | 考勤；课堂表现（包括听课情况、回答问题、小组讨论、课堂活动等）；练习（包括课后练习、书面作业、阅读汇报等）。 | 2-2、6-1.2、8-1.2、10-1.2 |
| 期末考试 | 期末考试 | 70% | 试卷题型包括改错（20%）；完形填空（20%）；提纲设计（20%）；作文（40%）。 | 2-2、6-1.2、8-1.2、10-1.2 |

**六、有关说明**

**（一）持续改进**

本课程根据学生作业、课堂讨论、平时课堂练习情况和学生、教学督导等的反馈，及时对教学中的不足之处进行改进，并在下一轮课程教学中整改完善，确保相应毕业要求指标点达成。

**（二）参考书目及学习资料**

1. 刘承宇 《学术英语写作与研究方法》中国人民大学出版社 2021

2. 穆诗雄 《英语专业毕业论文写作》，外语教学与研究出版社，2002

3. 黄国文 《英语学位论文写作教程》，高等教育出版社，2008

4. 邹申主编 《写作教程》，上海外语教育出版社；

执笔人：唐世民

审定人：毛艳文

审批人：朱 江